

CITTA' DI POMPEI

PROVINCIA DI NAPOLI

A A

BILANCIO DI PREVISIONE 2014

DELIBERAZIONE PER PROVENTI CIMITERIALI

Raficata con delibera	di _____ n° _____ del _____	Prot. n. _____
Rettificata con delibera	di _____ n° _____ del _____	Affissa all'Albo Pretorio il _____
Modif. e/o integr. con del.ra	di _____ n° _____ del _____	Comunicata in elenco ai Capigruppo Consiliari con lettera n° _____ del _____
Revocata con delibera	di _____ n° _____ del _____	
Annullata con delibera	di _____ n° _____ del _____	



CITTA' DI POMPEI

Provincia di Napoli

ORIGINALE

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 59 DEL 10-03-2011

OGGETTO: Approvazione tariffe per concessioni ed autorizzazioni cimiteriali.

L'anno duemilaundici addì DIECI del mese di MARZO alle ore 19,15 nella sala delle adunanze del Comune si è riunita la Giunta Comunale, previo convocazione nei modi di legge, con la presenza dei Sigg.:

	Cognome e Nome	P	A
SINDACO	D'ALESSIO CLAUDIO	X	—
ASSESSORE - VICE SINDACO	ALFANO CLAUDIO	—	X
ASSESSORE	ULIANO FERDINANDO	X	—
ASSESSORE	AVINO PASQUALE	X	—
ASSESSORE	MANOCCHIO VINCENZO	—	X
ASSESSORE	ESPOSITO ANDREINA	—	X
ASSESSORE	LA MURA AMATO	X	—
ASSESSORE	TORTORA GIUSEPPE	X	—

Assume la Presidenza l'Avv. Claudio D'Alessio nella sua qualità di Sindaco.

Assiste il Segretario Generale Dr.ssa Maria Brigida Tedesco incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara validamente costituita la seduta, invitando i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Avvalendosi delle attribuzioni di rispettiva competenza, ai sensi ed in conformità dell'art. 48 del D.Lgvo n° 267 del 18.08.2000;

Vista ed esaminata l'allegata proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto, corredata dai pareri di cui all'art.49 - comma 1° - del D.Lgvo n.267/2000;

Ritenuto di dover approvare la suddetta proposta di deliberazione;

A voti unanimi, espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare la proposta di deliberazione, così come formulata, relativa all'argomento indicato in oggetto, che viene allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale e come se nel presente dispositivo trascritta.
2. Di non comunicare il presente provvedimento, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio Comunale, al Sig. Prefetto di Napoli, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.135 del D.Lgvo 267/00, regolante le materie relative ad acquisti, alienazioni, appalti e in generale a contratti nelle modalità e termini di cui all'art.133 del D.Lgvo medesimo.
3. Di incaricare il Dirigente Capo Settore VI, Responsabile del Servizio TECNICO, nella persona del Dr. ING. A. NONZIATA per l'esecuzione della presente e le relative procedure attuative.
4. Dichiarare la presente, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, stante l'urgenza ai sensi dell'art.134 - comma 4° - del D.Lgvo n.267/2000.

OGGETTO: Approvazione tariffe per concessioni ed autorizzazioni cimiteriali.

RELAZIONE ISTRUTTORIA E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

La gestione dei servizi cimiteriali per l'anno 2011 prevede le seguenti spese a carico del bilancio comunale:

TIT. I

Spese per il personale + IRAP	Euro	251.089,29
Spese di gestione	Euro	14.900,00
Spese per acquisto di beni	Euro	3.000,00
Prestazione di servizi	Euro	10.000,00
Interessi passivi mutui	Euro	2.870,19
Totale	Euro	281.859,48

A fronte delle predette spese si registrano le seguenti entrate, come i evince dai seguenti conteggi:

- Tit. III aggio sulla gestione delle lampade votive Euro 107.000,00
- Tit. III entrate per tumulazioni tombe comunali Euro 32.000,00

Totale Euro 139.000,00

IL DIRIGENTE

Vista la precedente relazione istruttoria;

Considerato che per i servizi pubblici a domanda individuale i Comuni sono tenuti a richiedere la contribuzione degli utenti di € 139,000 (pari al 49,315%) delle spese previste in bilancio ai competenti capitoli;

Visto il D.P.R. n° 285/90;

Visto il D. Lgs. 267/2000

PROPONE DI DELIBERARE

➤ Di confermare con effetto immediato , la tariffa vigente ed ossia:

<u>n.° ord.</u>	<u>Oggetto</u>	<u>tariffa</u>
1.	Tumulazione X anni 5 in tomba Comunale	€ 260,00
2.	Tumulazione, inumazione o deposito di salma o scheletro in monumento o cappelle private di persone comprese nei contratti di concessione	€ 100,00
3.	Come voce n° 2 di parenti in linea collaterale o di affini conviventi o benemeriti nei confronti del concessionario	€ 100,00
4.	Interro in luogo aperto comunale X 5 anni	€ 30,00
5.	Esumazione ordinaria e straordinaria	€ 30,00
6.	Trasferimento di scheletro da nicchia, cappella, monumento o proveniente o da trasferirsi in altro cimitero	€ 35,00

➤ Dare atto che la tariffa per le "tumulazioni in tombe comunali" viene confermata, mentre le entrate complessive per la fornitura dei servizi cimiteriali, tenendo conto dei dati reperiti presso la Ragioneria generale, vengono confermate;

➤ Dare atto altresì che nel bilancio di previsione saranno previste le seguenti entrate e spese:

Titolo III Entrata

Cap. 538 € 107.000,00

Cap. 540 € 32.000,00

Totale Entrate € 139.000

Titolo I spesa € 281.859,48

➤ Dare mandato al competente Dirigente di predisporre gli atti consequenziali all'adozione della presente delibera.

Il Dirigente del VI Settore
Ing. Andrea Nunziata


IL SINDACO

OGGETTO: Approvazione tariffe per concessioni ed autorizzazioni cimiteriali.

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA (Art. 49 - comma 1° - T.U.E.L. n. 267/2000)

SETTORE PROPONENTE E/O INTERESSATO : _____

si esprime parere FAVOREVOLE

si esprime parere SFAVOREVOLE per il seguente motivo: _____

Il Responsabile del Servizio
IL CAPO SETTORE

Li 20/03/11

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 - comma 1° - T.U.E.L. n. 267/2000)

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

si esprime parere FAVOREVOLE

si esprime parere CONTRARIO per il seguente motivo : _____

atto estraneo al parere contabile in quanto non comporta né impegno di spesa né diminuzione di entrata

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
IL CAPO SETTORE
DR. Eugenio Riscina

Li 10-3-11

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA
SETTORE/SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO**

Codice n° _____ Cap. PEG n° _____ Art. _____

Competenza/anno _____

Rif. Ex cap. n° _____

Prenotazione Impegno di spesa (ex art. 183 - co.3 - del T.U.E.L. n.267/00) n° _____ per € _____

Assunzione Impegno di spesa (ex art. 183 - co.1 e 6 - del T.U.E.L. n.267/00) n° _____ per € _____

OGGETTO:

si attesta che esiste la copertura finanziaria

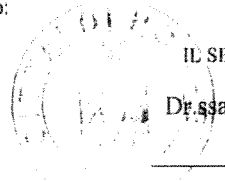
atto estraneo alla copertura finanziaria

Li 10-3-11

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
IL CAPO SETTORE
Dr. Eugenio RISCINA

Il presente verbale, previo lettura e conferma, viene così sottoscritto:

IL SINDACO
Avv. Claudio D'Alessio



IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa Maria Brigida Tedesco

Prot. _____ Il _____
Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi previa affissione da parte del messo Comunale

Pompei, Il **11 MAR. 2011**
IL MESSO COMUNALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. ssa Maria Brigida Tedesco

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA, PER USO AMMINISTRATIVO.
Il Dirigente Responsabile del I Settore AA.GG.
Dr.ssa Lucia Di Luca

ATTESTATO DI TRASMISSIONE E COMUNICAZIONE

Si attesta che la sujestesa deliberazione, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio Comunale, è stata:

- riportata in apposito elenco, comunicato con lettera n. _____ in data _____ ai Sigg. Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. L.gvo n. 267/2000,
 - comunicata con lettera n. _____ in data _____ al Sig. Prefetto ai sensi dell'art. 135 del D.L.gvo n. 267/2000;
- Il Responsabile Ufficio Delibere VISTO: Il Dirigente Responsabile I Settore AA.GG.
Dr.ssa Lucia Di Luca

Pompei, Il _____

ATTESTATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

La sujestesa deliberazione è stata pubblicata mediante affissione ai sensi dell'art.124- comma 1° D. Lgvo n. 267/2000 all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal _____, contrassegnata con n. _____ Reg. Pubbl., senza reclami ed opposizioni.

IL MESSO COMUNALE VISTO: IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa Maria Brigida Tedesco

Pompei, Il _____

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La sujestesa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del D. L.gvo n. 267/2000 il giorno _____ perché:

- a) Entro il prescritto termine di 10 giorni dalla suddetta data di inizio della pubblicazione e/o contestuali comunicazioni non è pervenuta alcuna richiesta di invio al controllo da parte degli interessati (Art. 127- comma 1°, art. 134 comma 3° e art.135 - comma 2° - del D. L.gvo n. 267/2000);
- b) E' una delibera urgente, dichiarata immediatamente eseguibile, con il voto espresso dall'unanimità ovvero dalla maggioranza dei suoi componenti (art. 134 - comma 4° - del D. L.gvo n. 267/2000);

Pompei, Il _____ IL SEGRETARIO GENERALE:
Dr. ssa Maria Brigida Tedesco

SPAZIO RISERVATO ALL'ORGANO DELIBERANTE DELL'ENTE

Nominativo		FIRMA	Nominativo		FIRMA
ALFANO Claudio	Assessore V. Sindaco		LA MURA Amato	Assessore	
AVINO Pasquale	Assessore		MANOCCHIO Vincenzo	Assessore	
ESPOSITO Andreina	Assessore		TORTORA Giuseppe	Assessore	
ULIANO F. An.					

SPAZIO RISERVATO PER ALTRI ORGANI DELL'ENTE

La presente deliberazione viene trasmessa agli interessati sottoindicati su richiesta della G.C.:

P.R. Data e Firma		P.R. Data e Firma	
<input type="checkbox"/> Presidente del Consiglio	_____	<input type="checkbox"/> Presidente del Nucleo di Valutazione	_____
<input type="checkbox"/> Assessore al ramo	_____	<input type="checkbox"/> Presidente del Collegio dei Revisori	_____
<input type="checkbox"/> Capigruppo Consiliari	_____	<input type="checkbox"/> Presidente della Struttura per controllo di gestione	_____
<input type="checkbox"/> Direttore Generale	_____		

SPAZIO RISERVATO PER GLI INCARICATI DELL'ESECUZIONE

Copia della presente viene trasmessa per l'esecuzione della medesima e le relative procedure attuative:

P.R. Data e Firma		P.R. Data e Firma	
al Dirigente Settore Affari Generali	_____	e/o Responsabile Servizio	_____
al Dirigente Settore Affari Finanziari	_____	e/o Responsabile Servizio	_____
al Dirigente Settore AA.DD. e Politiche Sociali	_____	e/o Responsabile Servizio	_____
al Dirigente Settore Sicurezza, Polizia Locale e P.C.	_____	e/o Responsabile Servizio	_____
al Dirigente V Settore Tecnico	_____	e/o Responsabile Servizio	_____
al Dirigente VI Settore Tecnico	_____	e/o Responsabile Servizio	_____
al Dirigente VII Settore AA. Prod. E Legali	_____	e/o Responsabile Servizio	_____

Pompei, Il _____ IL RESPONSABILE Settore AA.GG.
Dott.ssa Lucia Di Luca

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA, PER USO AMMINISTRATIVO.
Pompei, Il _____ Il Dirigente Responsabile I Settore AA.GG.
Dr.ssa Lucia Di Luca