

Ratificata con delibera	di _____ n° _____ del _____	Prot. n. _____
Rettificata con delibera	di _____ n° _____ del _____	Affissa all'Albo Pretorio il _____
Modif. e/o integr. con delibera	di _____ n° _____ del _____	Comunicata in elenco ai Capigruppo Consiliari
Revocata con delibera	di _____ n° _____ del _____	con lettera n° _____ del _____
Annullata con delibera	di _____ n° _____ del _____	RIF. Det. Dirig. n. _____ del _____



## CITTA' DI POMPEI

Provincia di Napoli

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** art. 91 Dlgs. 267/00 e s.m.i. -Programma triennale del fabbisogno di personale 2015/2017

L'anno duemilaquindici addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_, nella sala delle adunanze del Comune si è riunita la Giunta Comunale, previo convocazione nei modi di legge, con la presenza dei Sigg.:

	Cognome e Nome	P	A
<b>SINDACO</b>	ULIANO FERDINANDO		
<b>ASSESSORE - VICE SINDACO</b>	ORSINERI PIETRO		
<b>ASSESSORE</b>	AMITRANO PIETRO		
<b>ASSESSORE</b>	MARRA RAFFAELE		
<b>ASSESSORE</b>	CASCONE SANTA		
<b>ASSESSORE</b>	BEATRICE MARGHERITA		

Assume la Presidenza Ferdinando Uliano nella sua qualità di Sindaco.  
Assiste il Segretario Generale Dott.ssa Carmela Cucca, incaricato della redazione del verbale.  
Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara validamente costituita la seduta, invitando i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Avvalendosi delle attribuzioni di rispettiva competenza, ai sensi ed in conformità dell'art. 48 del D.Lgvo n° 267 del 18.08.2000;

Vista ed esaminata l'allegata proposta di deliberazione relativa all'argomento segnato in oggetto corredata dai pareri di cui all'art.49 - comma 1° - del D.Lgvo n.267/2000;

Ritenuto di dover approvare la suddetta proposta di deliberazione;

A voti unanimi, espressi nei modi e forme di legge;

### DELIBERA

1. Di approvare la proposta di deliberazione, così come formulata, relativa all'argomento indicato in oggetto, che viene allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale e come se nel presente dispositivo trascritta.
2. Di non comunicare il presente provvedimento, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio Comunale, al Sig. Prefetto di Napoli, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.135 del D.Lgvo 267/00, regolante le materie relative ad acquisti, alienazioni, appalti ed in generale a contratti nelle modalità e termini di cui all'art.133 del D.Lgvo medesimo.
3. Di incaricare il Dirigente del Settore I, Affari Generali e Finanziari, nella persona del dr. Eugenio PISCINO, per l'esecuzione della presente e le relative procedure attuative.
4. Dichiarare la presente, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, stante l'urgenza ai sensi dell'art.134 - comma 4° - del D.Lgvo n.267/2000.

OGGETTO: art. 91 Dlgs. 267/00 e s.m.i. -Programma triennale del fabbisogno di personale 2015/2017

## RELAZIONE ISTRUTTORIA

Gli enti locali sono tenuti, ai sensi dell'art. 91 del TUEL, alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n.68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale; l'obbligo di programmazione in materia di assunzione di personale è altresì sancito dagli art. 6 e 8 del D.lgs.165/2001 e s.m.i.

Nel Comune di Pompei, da una consistenza di complessivi 489 posti del 1997 (Delib. G.C. 591 del 13/11/1997) si è giunti negli anni, in vigore dei parametri di cui al DPCM 15/2/2006, ad una progressiva rideterminazione in riduzione della stessa e con la delibera n. 50/15 la dotazione organica dell'Ente (ulteriormente in riduzione) è stata portata a n. 295 posti (escluso il Segretario Generale).

La Legge n. 114/14, art. 3 comma 5, ha abolito il comma 7 dell'art. 76 del D.L. 112/08 e s.m.i che prevedeva il divieto agli enti "nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale".

Pertanto, i limiti posti dall'ordinamento vigente in materia di programmazione e assunzione di personale sono quelli dettati dall'art. 1 c. 557 e 557 quater Legge 296/06, ovvero garantire il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore del D.L. n. 90/14.

Nel triennio 2011-2013 il valore medio delle spese di personale è stato pari ad € 8.900.550,14, come si evince dalle schede allegate (all. A).

Le spese di personale per l'anno 2015, come da previsioni di bilancio, si attestano su un importo pari ad € 8.253.015,89 (allegato B).

Risulta, pertanto, rispettato il limite previsto dall'art. 1 c. 557 quater L. 296/06 e s.m.i.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 1° dicembre 2014, è stato adottato il Piano delle azioni positive per la piena realizzazione di pari opportunità nel lavoro per il triennio 2014/2016, che costituisce, ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs. 198/2006, altra condizione per poter procedere alle assunzioni di personale;

Il Comune di Pompei non versa in situazioni di deficitarietà strutturale, come da parametri di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 29 aprile 2015, avente ad oggetto "Rendiconto di gestione 2014. Approvazione";

L'articolo 41 del Decreto Legge n. 66/2014 prevede che le amministrazioni pubbliche che registrano tempi medi nei pagamenti superiori a 90 giorni nel 2014 e a 60 giorni a decorrere dal 2015, rispetto a quanto disposto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nell'anno successivo a quello di riferimento non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsiasi tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto;

L'indicatore dei pagamenti dell'anno 2014 del Comune di Pompei, elaborato sulla base dello schema di cui all'art. 9 del DPCM 22 settembre 2014 e pubblicato sul sito dell'ente evidenzia il rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 (all. C);

Per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, occorre preliminarmente fare riferimento ai dettami posti dall'art. 3 comma 5 del D.L. 90/14 convertito con mod. nella L. 114/14, ovvero "nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente". La norma in parola specifica altresì che, a decorrere dall'anno 2014 e' consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile.

A seguito della modifica apportata dal Decreto Legge 78 del 19 giugno 2015 (comma 3 dell'art. 4) è stato aggiunto, all' articolo 3, comma 5, del decreto-legge n. 90/2014 (convertito con modificazioni nella L. 114/2014), una disposizione che consente "l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente".

Pertanto, non solo è possibile, a decorrere dall'anno 2014 il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, ma è, altresì consentito, l'utilizzo dei cosiddetti "resti assunzionali".

L'art. 3, comma 5 citato prevede altresì che le amministrazioni coordinino le politiche assunzionali dei soggetti di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del citato decreto-legge n. 112 del 2008 (aziende speciali, istituzioni, società a partecipazione) al fine di garantire anche per i medesimi soggetti una graduale riduzione della percentuale tra spese di personale e spese correnti.

Invero, con la n. 190/2014, art. 1, comma 424, intervenuta per l'attuazione al nuovo assetto delle province e città metropolitane, così come disposto dalla legge n. 56/2014 (Legge Del Rio), si prevede che "le regioni e gli enti locali, per gli anni 2015 e 2016, devono destinare le risorse per le assunzioni a tempo indeterminato, nelle percentuali stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie vigenti o approvate alla data di entrata in vigore della presente legge e alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità. Esclusivamente per le finalità di ricollocazione del personale in mobilità le regioni e gli enti locali destinano, altresì, la restante percentuale della spesa relativa al personale di ruolo cessato negli anni 2014 e 2015, salva la completa ricollocazione del personale soprannumerario. Fermi restando i vincoli del patto di stabilità interno e la sostenibilità finanziaria e di bilancio dell'ente, le spese per il personale ricollocato secondo il presente comma non si calcolano, al fine del rispetto del tetto di spesa di cui al comma 557 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296. Il numero delle unità di personale ricollocato o ricollocabile è comunicato al Ministro per gli affari regionali e le autonomie, al Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e al Ministro dell'economia e delle finanze nell'ambito delle procedure di cui all'accordo previsto dall'articolo 1, comma 91, della legge 7 aprile 2014, n. 56. Le assunzioni effettuate in violazione del presente comma sono nulle.

Tali norme, la cui *ratio* è garantire la completa allocazione del personale delle province e delle città metropolitane che verrà dichiarato in esubero, sono state rafforzate dal recente intervento del già citato D.L. n. 78/2015, che agli articoli 4 e 5 è intervenuto in materia di personale.

L'art. 4, al comma 1, al solo fine di consentire detta ricollocazione, introduce delle deroghe ai divieti assunzionali, che la legislazione nazionale ha imposto agli enti che non rispettano i tempi medi nei pagamenti, il patto di stabilità interno e i termini per l'invio della relativa certificazione.

Viene infatti disposto che soltanto per tali fini, non si applicano le sanzioni di cui all'articolo 41, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, di cui all'articolo 1, comma 462, lettera d), della legge 24 dicembre 2012, n. 228 e successive modificazioni, e di cui all'articolo 31, comma 26, lettera d), della legge 12 novembre 2011, n. 183, e successive modificazioni.

L'art. 5 comma 1 prevede che il personale appartenente ai Corpi ed ai servizi di polizia provinciale di cui all'articolo 12 della legge 7 marzo 1986, n. 65, transiti nei ruoli degli enti locali, per lo svolgimento delle funzioni di polizia municipale, in relazione al riordino delle funzioni fondamentali per gli enti di vasta area.

La disposizione mantiene fermo quanto previsto dall'art. 1 comma 89 della L. 56/2014, in ordine alla competenza regionale per l'individuazione delle ulteriori eventuali funzioni fondamentali delle province e, infine, chiarisce che le modalità e le procedure per il passaggio sono definite nel decreto di cui all'art. 1 comma 423 della Legge n. 190/2014 (decreto non ancora intervenuto).

Al comma 3 del citato articolo 5 del DL. 78/2015, si vieta agli enti locali, fino al completo assorbimento del personale della polizia provinciale, di procedere a reclutare personale per lo svolgimento di funzioni di polizia locale, con qualsivoglia tipologia contrattuale. La sanzione, in caso contrario, è la nullità del procedimento.

Occorre infine richiamare la deliberazione della Corte dei Conti sez. Autonomie n. 19 del 16 giugno 2015, che chiamata ad interpretare il comma 424 della legge di stabilità 2015 (L. 190/2014) ha sancito che:

1) "Per gli anni 2015 e 2016 la facoltà di attingere alle graduatorie di concorsi pubblici approvati da altri enti locali, astrattamente riconosciuta dall'art. 4, comma 3-ter del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, è preclusa fino alla completa ricollocazione del personale soprannumerario senza alcuna limitazione geografica";

2) "Per il 2015 ed il 2016 agli enti locali è consentito indire bandi di procedure di mobilità riservate esclusivamente al personale soprannumerario degli enti di area vasta. A conclusione del processo di ricollocazione del personale soprannumerario destinatario dei processi di mobilità, è ammissibile indire le ordinarie procedure di mobilità volontaria";

3) "Se l'Ente che deve utilizzare le risorse finanziarie destinate ad assunzioni a tempo indeterminato, deve coprire un posto di organico per il quale è prevista una specifica e legalmente qualificata professionalità attestata, ove contemplato dalla legge, da titoli di studio precisamente individuati e che tale assunzione è necessaria per garantire l'espletamento di un servizio essenziale, alle cui prestazioni la predetta professionalità è strettamente e direttamente funzionale, non potrà ricollocare in quella posizione unità soprannumerarie sprovviste di tale requisiti. Sussistendo tali condizioni e constatata l'inesistenza di tali professionalità tra le unità soprannumerarie da ricollocare, l'ente potrà procedere ad assumere nei modi ordinari. Tale ricerca va riferita non al solo personale della Provincia di appartenenza, ma a tutto il personale delle Province interessate alla ricollocazione, individuato ai sensi del comma 422 dell'art. 1 della legge 190/2014".

4) "la capacità di assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori di concorso pubblico collocato nelle graduatorie dell'ente" si esaurisce con l'utilizzazione delle risorse corrispondenti "ad una spesa pari al 60 per cento (80 per cento nel 2016) di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente"; le ulteriori risorse corrispondenti al complemento a cento delle ricordate percentuali è destinabile unicamente alle assunzioni per ricollocazione. Non è ammessa una promiscua utilizzazione di queste ultime risorse destinandone parte alle predette assunzioni da graduatorie".

5) "nell'applicazione delle disposizioni che vincolano le risorse destinate alle assunzioni a tempo indeterminato per la parte relativa alla ricollocazione del personale soprannumerario delle province vanno considerate tutte le unità da ricollocare e non solo quelle della provincia nella cui circoscrizione territoriale ricade l'ente che deve fare le assunzioni".

6) "il parametro derogatorio, previsto dal comma 424, relativo alla non computabilità delle spese del personale ricollocato nel tetto di spesa ex comma 557 dell'art. 1 della legge n. 296/06, deve intendersi esteso anche all'analoga disposizione contenuta nel successivo comma 562 relativo agli enti non soggetti al rispetto del patto di stabilità interno";

7) "se il posto da coprire sia infungibile intendendosi tale, un posto per il quale è prevista una professionalità legalmente qualificata, eventualmente attestata, da titoli di studio precisamente individuati e che tale assunzione è necessaria per garantire l'espletamento di un servizio essenziale, alle cui prestazioni la predetta professionalità è strettamente e direttamente funzionale, non potrà ricollocare in quella posizione unità soprannumerarie sprovviste di tale requisiti. E se questa dovesse essere l'unica esigenza di organico da soddisfare nell'arco del biennio considerato dalla norma, una volta constatata l'inesistenza di tali professionalità tra le unità soprannumerarie da ricollocare, l'ente potrà procedere ad assumere nei modi ordinari. Tale ricerca va riferita non al solo personale della Provincia di appartenenza, ma a tutto il personale delle Province interessate alla ricollocazione come individuati ai sensi del comma 422 dell'art. 1 della legge 190/2014".

Attualmente, presso il Comune di Pompei, non vi sono vincitori di concorso da assumere.

Nell'anno 2014, la spesa per il personale di ruolo cessato è stata pari, complessivamente, ad € 197.625,24 corrispondenti alla retribuzioni (tabellare, indennità di comparto, indennità di vacanza contrattuale, eventuale progressione economica, R.I.A., e altre indennità specifiche) di: n. 2 dipendenti cat. A p.e. A4, n. 1 dipendente cat. B p.e. B1, n. 1 dipendente cat. B p.e. B4, n. 1 dipendente cat. B p.e. B5, n. 1 dipendente cat. C p.e. C5, n. 2 dipendenti cat. D p.e. D2, n. 1 dipendente cat. D3 p.e. D6.

Nella fase del ricollocamento del personale delle province, si terrà conto dei parametri summenzionati, che, come disposto dalla norma, potranno anche essere superati, nei limiti delle disponibilità di bilancio.

Con riferimento alle assunzioni programmate a valere sugli anni precedenti al 2015, occorre procedere ad una lettura combinata delle disposizioni normative citate, con la circolare n. 1/2015 della Funzione Pubblica e le pronunce contabili intervenute in materia.

Preliminarmente, invero, si rappresenta che con nota prot. n. 6423 del 6 marzo 2015, proprio alla luce delle precisazioni fornite nella Circolare n. 1 del 30.1.2015, del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione ("Rimangono consentite le assunzioni a valere sui budget degli anni precedenti, nonché quelle previste da norme speciali" - pag. 17, par. "Divieti ed effetti derivanti dai commi 424 e 425 per le Amministrazioni pubbliche", II cpv.), è stato formulato apposito quesito alla Funzione Pubblica, sulla possibilità nell'anno 2015 e nell'anno 2016, a valere sui budget degli anni precedenti (2013 e 2014), di procedere ad assunzioni, tramite avvio delle procedure concorsuali già programmate.

Di recente, l'Anci, con la nota "Art. 4, comma 3, decreto legge n. 78/2015. Assunzioni a tempo indeterminato - facoltà di recupero delle quote di *turn over* inutilizzate", ha ritenuto che le disposizioni normative consentano ai Comuni di impiegare, nel 2015, l'eventuale *budget* residuo del triennio 2011-2013, per assunzioni non vincolate ai sensi del comma 424, facendo riferimento, per le annualità precedenti al 2014, alle quote percentuali di *turn over* ammesse dalla legge nel tempo in vigore.

La stessa Sez. Autonomie della Corte dei Conti, con la già richiamata deliberazione n. 19/2015 ha precisato "che il legislatore ha indicato le risorse da destinare alle assunzioni a tempo indeterminato per il 2015 ed il 2016 per le regioni e gli enti locali, individuando due plafond: uno, indistintamente, utilizzabile per le assunzioni da graduatorie approvate e per la ricollocazione delle unità soprannumerarie, l'altro, solo per la predetta ricollocazione. Il primo, è quello quantificato in termini percentuali dei risparmi di spesa destinabili a nuove assunzioni negli esercizi 2015 (60% della spesa del personale di ruolo cessato nell'anno precedente) e 2016 (80% dello stesso parametro) secondo le disposizioni di cui all'art. 3, comma 5 del D.L. 90/2014; il secondo corrispondente al complemento a 100 delle medesime percentuali (40% per il 2015, 20% per il 2016)".

L'Anci ha, però, precisato che "il budget di spesa 2015-2016, riservato all'assunzione dei vincitori di concorso e al riassorbimento del personale soprannumerario, non può essere impiegato per finanziare le assunzioni collegate al recupero dei resti assunzionali. Questi resti, infatti, possono essere impiegati se il bilancio annuale, dopo avere destinato le risorse necessarie al riassorbimento del citato personale soprannumerario, presenta ulteriori spazi finanziari compatibili con i vincoli posti dall'art.1, comma 557 (e seguenti) o comma 562 della legge n. 296/2006."

Altra condizione imposta dall'ordinamento, ai fini assunzionali, è la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenze del personale, secondo il disposto dell'art 33 dlgs 165/01 così come modificato dalla L. 183/11.

A tanto quest'Amministrazione ha adempiuto, con esito negativo, con atto di Giunta Comunale n. 72 del 16 giugno 2015. Atto non trasmesso alla Funzione Pubblica, in virtù della nota del 24 marzo 2015, del dipartimento della Funzione Pubblica.

E' stato, infatti precisato che con la rilevazione sull'applicativo <http://www.mobilita.gov.it/>, (effettuata dal Comune di Pompei), le amministrazioni pubbliche adempiono anche all'obbligo di comunicazione di cui all'articolo 33, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

I dati inseriti nell'applicativo hanno interessato: la dotazione organica, le unità di personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, le unità di personale cessato nel 2014, le previsioni di cessazione per l'anno 2015 e l'anno 2016 e il numero di posti destinato ai vincitori collocati nelle graduatorie vigenti di concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato.

Infine, l'articolo 9, comma 28, della L. 122/10, come da ultimo modificato dalla L. 114/14, pone limiti di spesa per il personale da impiegare con forme flessibili di lavoro (personale a tempo determinato, collaborazioni coordinate e continuative e convenzioni), nella misura del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, ma si stabilisce altresì che tali limitazioni non si applicano agli Enti che siano in regola con gli obblighi normativi di contenimento della spesa del personale di cui ai commi 557 e 562 della L. n. 296/2006.

I Comuni sottoposti al patto di stabilità interno che hanno garantito la costante riduzione della spesa per il personale, e gli Enti di minori dimensioni esclusi dal patto di stabilità che abbiano contenuto tale spesa al di sotto di quella risultante nel 2008, non sono più soggetti, dunque, all'obbligo di rispettare, per le assunzioni con contratto di lavoro a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa, di formazione-lavoro e altri rapporti formativi, di somministrazione e lavoro accessorio, il 50% della corrispondente spesa sostenuta nel 2009. Occorre, però, non superare il limite dell'importo sostenuto nel 2009 per le suddette spese. La Corte dei Conti Sezione Autonomie, con la Delibera n. 2/2015 ha, invero, chiarito che "Le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, in materia di assunzioni per il lavoro flessibile, alla luce dell'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014 (che ha introdotto il settimo periodo del citato comma 28), non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1, l. n. 296/2006, ferma restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, ai sensi del successivo ottavo periodo dello stesso comma 28.

E' necessario richiamare altresì l'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001 che prevede che a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e s.m.i., e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate.

Tale parere dei Revisori dei Conti è stato acquisito con la nota prot n. del

Si rammenta, inoltre, che con la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 20 marzo 2015, di modifica alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2013-2015 (delibera di G.C. n. 236/2013), è stata disposta, nelle more della definitiva approvazione della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2015-2017, la previsione, per l'anno in corso della copertura di quattro posti di operai specializzati, interratori, cat. B, posizione economica iniziale B1, a tempo determinato per sei mesi, con rapporto di lavoro part-time al 50%, mediante avviamento a selezione ex art. 16 L. 56/1987.

Infine si dà atto che con nota prot n. del la proposta in oggetto è stata trasmessa alle organizzazioni sindacali, per la dovuta informativa, ai sensi dell'art. 6, Dlgs 165/01, come modificato dal D.L. 95/12, che così recita: "nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate dall'art. 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa informazione delle organizzazioni sindacali rappresentative".

Il responsabile dell'istruttoria  
Dott.ssa Liliana Cirillo

Il Dirigente del Settore Affari Generali e Finanziari  
Dott. Eugenio Piscino

## L'ASSESSORE

- Letta la relazione istruttoria presentata dal Settore Affari Generali e Finanziari;
- condiviso il contenuto della stessa;
- viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 27/2015 e n. 236/2013;
- tenuto conto delle esigenze dell'Ente e parimenti delle limitazioni normative come richiamate nella relazione istruttoria;
- dato atto che la programmazione del fabbisogno del personale deve rispondere all'esigenza di funzionalità e flessibilità della struttura organizzativa, al fine di assicurare un ottimale livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati, mantenendo contemporaneamente la spesa entro i limiti compatibili con le risorse disponibili e con i vincoli previsti dalla vigente normativa in materia di personale;
- rilevato infine, alla luce delle considerazioni suesposte e tenendo conto dei processi di riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente, attraverso la rivisitazione della dotazione organica, appare opportuno confermare la programmazione degli anni precedenti al 2015, così come deliberata nell'atto di Giunta Comunale n. 236/13, anni 2013 e 2014 (punto 1);

## PROPONE ALLA GIUNTA DI DELIBERARE

1. approvare la seguente programmazione del fabbisogno di personale per gli anni 2015-2017 per la copertura di:

### Anno 2015

- quattro posti di operai specializzati, interrottori, cat. B, posizione economica iniziale B1, a tempo determinato per sei mesi, con rapporto di lavoro part time al 50% , mediante avviamento a selezione ex art. 16 L. 56/1987;
- Interventi, da definire successivamente, con separato provvedimento, sulla base della normativa esistente e sopravveniente, con particolare riferimento al ricollocamento del personale delle province e città metropolitane;

### Anno 2016

Interventi, da definire successivamente, con separato provvedimento, sulla base della normativa esistente e sopravveniente, con particolare riferimento al ricollocamento del personale delle province e città metropolitane;

### Anno 2017

Interventi, da definire successivamente, con separato provvedimento, sulla base della normativa sopravveniente.

2. confermare le programmazioni inerenti gli anni 2013 e 2014, tenendo conto delle capacità assunzionali al tempo vigenti, così come deliberate nella seduta di G.M. n. 236/13 al punto 1, come modificata dalla Del. G.M. 27/2015;
3. disporre che nella fase di avvio del procedimento assunzionale siano verificati i limiti imposti dalle disposizioni vigenti inerenti le spese di personale;
4. dare atto che è stato rispettato il vincolo della previa informativa di cui all'art. 6 d.Lgs. 165/01 e s.m.i., come indicato in narrativa.

IL VICE SINDACO  
ASSESSORE AL PERSONALE  
PIETRO ORSINERI

IL SINDACO  
FERDINANDO ULIANO





ALLA)

<b>COMUNE</b>	
<b>SPESA DEL PERSONALE - ANNO 2013 COME DA CERTIFICATO CONTO CONSUNTIVO 2013</b>	
Retribuzioni lorde al personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato	+ 5.840.661,87
Spese per collaborazione coordinata e continuativa TIT. 1 INT. 1	+ 104.536,12
altre forme di rapporto di lavoro flessibile o con convenzioni TIT. 1 INT. 3	+ 109.967,00
Buoni voucher	+ 13.200,00
Eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposti ai lavoratori socialmente utili	+
Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	+
Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 90 del d.l. vo n. 267/2000	+ 105.552,00
Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 2 D.lgs. n. 267/2000	+
Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	+
Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni).	+
Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	+ 1.582.920,54
IRAP + recupero IRAP	+ 477.365,88
Spesa per previdenza integrativa codice della strada	+ 10.000,00
Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	+ 205.524,41
Spesa personale ASPIDE	+ 398.800,00
Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando	+ 117.893,01
Altre spese (inail €68.165,54 - dir. Segr. €11.252,36 - istat €1.271,24)	+ 80.689,14
<b>TOTALE SPESE LORDE</b>	<b>9.047.109,97</b>
Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati	-
Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero dell'Interno, dalla Regione e dalla Provincia	-
- Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	-
Spese per il personale trasferito dalla regione per l'esercizio di funzioni delegate	-
Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali	-
Spese per il personale appartenente alle categorie protette	- 362.390,90
Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici	- 115.850,00
Spese per il personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazione al Codice della strada	-
Incentivi per la progettazione	-
Incentivi per il recupero ICI	-
Dritti di rogito	- 11.252,36
<b>SPESE ESCLUSE</b>	<b>489.493,26</b>
<b>SPESA DEL PERSONALE 2013</b>	<b>8.557.616,71</b>
<b>SPESA CORRENTE 2013</b>	<b>21.492.182,60</b>
<b>%</b>	<b>39,81</b>
<b>RISPETTO RIDUZIONE DELLA SPESA DEL PERSONALE 2013-2012</b>	<b>SI</b>
<b>ENTRATE CORRENTI 2013</b>	<b>24.442.430,15</b>
<b>%</b>	<b>35,01</b>



(ALL. A)

COMUNE

SPESA DEL PERSONALE - ANNO 2012 COME DA CERTIFICATO CONTO  
CONSUNTIVO 2012

Retribuzioni lorde al personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato	+	6.266.798,34
Spese per collaborazione coordinata e continuativa o altre forme di rapporto di lavoro flessibile o con convenzioni	+	118.092,53
Buoni voucher	+	20.000,00
Eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposti ai lavoratori socialmente utili	+	
Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	+	
Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 90 del d.l.vo n. 267/2000	+	97.919,14
Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 2 D.lgs. n. 267/2000	+	64.183,94
Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	+	
Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni).	+	
Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	+	1.763.008,53
IRAP	+	416.151,00
Spesa per previdenza integrativa codice della strada	+	10.000,00
Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	+	263.144,25
Spesa personale ASPIDE	+	381.845,00
Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando	+	
Altre spese (inail €65.000,00, dir. Segr. €15.000,00, istat €6.000,00)	+	86.000,00
<b>TOTALE SPESE LORDE</b>		<b>9.487.142,73</b>
Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati	-	
Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero dell'Interno, dalla Regione e dalla Provincia	-	
Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	-	
Spese per il personale trasferito dalla regione per l'esercizio di funzioni delegate	-	
Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali	-	
Spese per il personale appartenente alle categorie protette	-	447.656,14
Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici	-	107.911,75
Spese per il personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazione al Codice della strada	-	
Incentivi per la progettazione	-	
Incentivi per il recupero ICI	+	15.000,00
Diritti di rogito	-	15.000,00
<b>SPESE ESCLUSE</b>		<b>585.567,89</b>
<b>SPESA DEL PERSONALE 2012</b>		<b>8.901.574,84</b>
<b>SPESA CORRENTE 2012</b>		<b>22.925.723,16</b>
<b>%</b>		<b>38,76</b>
<b>RISPETTO RIDUZIONE DELLA SPESA DEL PERSONALE 2012-2011</b>		<b>SI</b>
<b>ENTRATE CORRENTI 2012</b>		<b>25.416.322,57</b>
<b>%</b>		<b>34,96</b>



ALL. A)

**COMUNE**

**SPESA DEL PERSONALE - ANNO 2011**

Retribuzioni lorde al personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato	+	6.325.767,35
Spese per collaborazione coordinata e continuativa o altre forme di rapporto di lavoro flessibile o con convenzioni	+	35.548,00
buoni voucher	+	13.000,00
Eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposti ai lavoratori socialmente utili	+	
Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	+	
Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 90 del d.l.vo n. 267/2000	+	119.300,00
Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 2 D.lgs. n. 267/2000	+	203.448,00
Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	+	
Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni).	+	
Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	+	1.731.924,54
IRAP	+	552.799,68
Spesa per previdenza integrativa codice della strada	+	10.000,00
Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	+	283.312,89
Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando	+	
Spese personale ASPIDE	+	371.057,00
Altre spese (inail €60.555,16, dir. Segr. €11.500,33, istat €1.257,97)	+	73.313,46
<b>TOTALE SPESE LORDE</b>		<b>9.719.470,92</b>
Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati	-	
Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero dell'Interno, dalla Regione e dalla Provincia	-	
Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	-	
Spese per il personale trasferito dalla regione per l'esercizio di funzioni delegate	-	
Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali	-	
Spese per il personale appartenente alle categorie protette	-	430.511,72
Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici	-	
Spese per il personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazione al Codice della strada	-	
Incentivi per la progettazione	-	
Incentivi per il recupero ICI	-	35.000,00
Diritti di rogito	-	11.500,33
<b>SPESE ESCLUSE</b>		<b>477.012,05</b>
<b>SPESA DEL PERSONALE 2011</b>		<b>9.242.458,87</b>
<b>SPESA CORRENTE 2011</b>		<b>23.611.973,87</b>
<b>%</b>		<b>39,14</b>
<b>RISPETTO RIDUZIONE DELLA SPESA DEL PERSONALE 2010-2011</b>		<b>SI</b>
<b>ENTRATE CORRENTI 2011</b>		<b>25.236.653,24</b>
<b>%</b>		<b>36,62</b>



**COMUNE**

**SPESA DEL PERSONALE - ANNO 2015**

Retribuzioni lorde al personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato	+	5.663.113,88
Spese per collaborazione coordinata e continuativa TIT. 1 INT. 1	+	45.583,68
altre forme di rapporto di lavoro flessibile o con convenzioni TIT. 1 INT. 3	+	37.688,00
Buoni voucher	+	90.000,00
Eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposti ai lavoratori socialmente utili	+	
Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	+	
Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 90 del d.l. n. 267/2000	+	118.300,00
Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 2 D.lgs. n. 267/2000	+	
Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro e tirocini formativi	+	38.920,00
Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni).	+	
Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	+	1.532.147,00
IRAP	+	490.519,90
Spesa per previdenza integrativa codice della strada	+	10.000,00
Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	+	198.854,24
Spesa personale ASPIDE	+	400.000,00
Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando	+	
Altre spese (inail + differenza contributiva 124.000,00+perseo 2.500,00)	+	126.500,00
<b>TOTALE SPESE LORDE</b>		<b>8.751.626,70</b>
Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati	-	
Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero dell'Interno, dalla Regione e dalla Provincia	-	
- Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	-	
Spese per il personale trasferito dalla regione per l'esercizio di funzioni delegate	-	
Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali	-	
Spese per il personale appartenente alle categorie protette	-	373.068,74
Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici	-	35.542,07
Spese per il personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazione al Codice della strada	-	
Incentivi per la progettazione	-	
Incentivi per il recupero ICI	-	
Contributo reg. buoni voucher	-	90.000,00
<b>SPESE ESCLUSE</b>		<b>498.610,81</b>
<b>SPESA DEL PERSONALE 2015</b>		<b>8.253.015,89</b>
<b>SPESA CORRENTE 2014</b>		
%		
<b>RISPETTO RIDUZIONE DELLA SPESA DEL PERSONALE 2014-2013</b>		
<b>ENTRATE CORRENTI 2014</b>		
%		





BILANCIO 2015	STIPENDI	CONTRIBUTI PREVILI ASS.LI	STRAOR DINARIO	FONDO	ISTAT - TICKET MENSA	PREMIO INAIL EQUO	TIROCINI FORMATI VI	PERSONAL CO.CO.CO	FONDO DIRIGENTE	CONTRAT TO DI LAVORO	TOTALE	IRAP	PRESTAZI ONI DI SERVIZIO -
STAFF SINDACO	92.300,00	26.000,00									118.300,00		12.688,00
SEGRETARIA PERSONALE	776.000,00	422.500,00		629.414,41	150.000,00	124.000,00		4.879,56	169.953,71		2.276.747,68	129.969,90	
ECONOMICA FINANZIARIA	302.000,00	81.000,00				2.500,00	38.420,00	19.132,00			443.052,00	24.500,00	
ENTRATE TRIBUTARIE	174.000,00	49.000,00									223.000,00	17.000,00	
PATRIMONIO	45.100,00	12.100,00									57.200,00	4.300,00	
TECNICO	485.000,00	132.000,00					500,00				617.500,00	44.160,00	25.000,00
ANAGRAFE - STATO CIVILE - ELETTORALE	376.000,00	99.000,00									475.000,00	32.000,00	
SERVIZI GENERALI	15.000,00	14.580,00	54.000,00								83.580,00	5.590,00	
UFFICI GIUDIZIARI											0,00		
GIUDICE DI PACE											0,00		
POLIZIA MUNICIPALE	1.347.000,00	360.000,00				10.000,00					1.717.000,00	115.000,00	
POLIZIA COMMERCIALE	92.000,00	25.000,00									117.000,00	5.900,00	
POLIZIA AMMINISTRATIVA	43.000,00	12.300,00									55.300,00	3.700,00	
ASSISTENZA SCOLASTICA	108.400,00	29.000,00									137.400,00	9.300,00	
CULTURA	74.000,00	19.700,00									93.700,00	6.500,00	
CAMPO SPORTIVO	20.000,00	5.500,00									25.500,00	1.800,00	
SETTORE SPORT	22.300,00	5.920,00									28.220,00	2.000,00	
VIABILITA'	59.000,00	15.700,00									74.700,00	5.400,00	
URBANISTICA	410.000,00	114.200,00						5.522,12			529.722,12	34.500,00	
PROTEZIONE CIVILE	131.400,00	34.000,00									165.400,00	11.000,00	
GIARDINI	28.600,00	10.147,00									38.747,00	3.300,00	
ASSISTENZA	115.000,00	34.000,00									149.000,00	11.000,00	90.000,00
CIMITERIO	43.800,00	11.500,00								21.000,00	76.300,00	9.000,00	
COMMERCIO	170.000,00	45.000,00						16.050,00			231.050,00	14.600,00	
TOTALE	4.929.900,00	1.558.147,00	54.000,00	629.414,41	150.000,00	136.500,00	38.920,00	45.583,68	169.953,71	21.000,00	7.733.418,80	490.519,90	127.688,00



**COMUNE**

**SPESA DEL PERSONALE - ANNO 2014 CONSUNTIVO**

Retribuzioni lorde al personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato	+	5.940.117,71	
Spese per collaborazione coordinata e continuativa TIT. 1 INT. 1	+	96.972,89	
altre forme di rapporto di lavoro flessibile o con convenzioni TIT. 1 INT. 3	+	57.413,06	
Buoni voucher	+	5.000,00	
Eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposti ai lavoratori socialmente utili	+		
Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	+		
Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 90 del d.l.vo n. 267/2000	+	72.603,52	
Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 2 D.lgs. n. 267/2000	+		
Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	+		
Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni).	+		
Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	+	1.546.868,41	
IRAP	+	508.067,90	
Spesa per previdenza integrativa codice della strada	+	10.000,00	
Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	+	170.266,94	
Spesa personale ASPIDE	+	400.000,00	
Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando	+	110.399,19	
Altre spese (dir. Segr. 10.223,89, inail 65.000,00, straord. Elett. 53.120,43)	+	128.344,32	
<b>TOTALE SPESE LORDE</b>		<b>9.046.053,94</b>	
Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati	-		
Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero dell'Interno, dalla Regione e dalla Provincia	-		
- Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	-		
Spese per il personale trasferito dalla regione per l'esercizio di funzioni delegate	-		
Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali	-		
Spese per il personale appartenente alle categorie protette	-	358.523,70	
Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici	-	110.399,19	
Spese per il personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazione al Codice della strada	-		
Incentivi per la progettazione	-		
Incentivi per il recupero ICI	-		
Diritti di rogito	-	10.223,89	
<b>SPESE ESCLUSE</b>		<b>479.146,78</b>	
<b>SPESA DEL PERSONALE 2014</b>		<b>8.566.907,16</b>	<b>CONS. 2013 8.557.616,71</b>
<b>SPESA CORRENTE 2014</b>		<b>24.868.281,15</b>	
<b>%</b>		<b>34,94</b>	
<b>RISPETTO RIDUZIONE DELLA SPESA DEL PERSONALE 2014-2013</b>		<b>SI</b>	
<b>ENTRATE CORRENTI 2014</b>		<b>24.535.603,91</b>	
<b>%</b>		<b>35,41</b>	



Tempo medio dei pagamenti	54
---------------------------	----

Codice siope		Valore acquisti beni e servizi anno 2014	di cui acquisti sostenuti nell'anno 2014 mediante ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A. e dalle centrali di committenza regionale di riferimento
S1201	Carta, cancelleria e stampati	20.811,11	
S1202	Carburanti, combustibili e lubrificanti	29.863,97	29.568,92
S1203	Materiale informatico	6.056,74	
S1204	Materiale e strumenti tecnico-specialistici		
S1206	Medicinali, materiale sanitario e igienico	610,00	
S1207	Acquisto di beni per spese di rappresentanza	1.407,40	
S1208	Equipaggiamento e vestiario	131,50	
S1209	Acquisto di beni di consumo per consultazioni elettorali		
S1210	Altri materiali di consumo	12.859,83	
S1211	Acquisto di derrate alimentari	421,77	
S1212	Materiali e strumenti per manutenzione	4.885,80	
S1308	Organizzazione manifestazioni e convegni	182.658,80	
S1309	Corsi di formazione per il proprio personale		
S1310	Altri corsi di formazione		
S1311	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	20.272,76	
S1314	Servizi ausiliari e spese di pulizia	15.128,00	
S1315	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	36.746,52	
S1316	Utenze e canoni per energia elettrica	131.635,02	

**COMUNE DI POMPEI**

Codice siope		Valore acquisti beni e servizi anno 2014	di cui acquisti sostenuti nell'anno 2014 mediante ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A. e dalle centrali di committenza regionale di riferimento
S1318	Utenze e canoni per riscaldamento	83.301,16	
S1327	Buoni pasto	87.890,24	
S1329	Assistenza informatica e manutenzione software	57.690,88	
S1338	Global service		
S1401	Noleggi	20.439,23	
S1404	Licenze software		

**PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA (Art. 49 - comma 1 - TUEL)**

**SETTORE PROPONENTE: AFFARI GENERALI E FINANZIARI**

si esprime parere FAVOREVOLE

si esprime parere SFAVOREVOLE per il seguente motivo:

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI FINANZIARI  
dr. Eugenio PISCINO

Li 14.7.2015

**PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 - comma 1 - TUEL)**

**SETTORE AFFARI GENERALI E FINANZIARI**

si esprime parere FAVOREVOLE

si esprime parere SFAVOREVOLE per il seguente motivo: \_\_\_\_\_

atto estraneo al parere contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico, finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Il Dirigente del Settore Affari Generali e Finanziari  
dr. Eugenio PISCINO

Li 14.7.2015

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

**SETTORE AFFARI GENERALI E FINANZIARI**

Bilancio: \_\_\_\_\_ Missione: \_\_\_\_\_ Cap. PEG n. \_\_\_\_\_  
Programma: \_\_\_\_\_  
Titolo: \_\_\_\_\_

Esercizio finanziario: \_\_\_\_\_

Prenotazione impegno di spesa n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_

Assunzione impegno di spesa  
(153 comma 5 del TUEL e d.lgs. n. 118/2011 - Principio contabile n. 16) n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_

si attesta che esiste la copertura finanziaria al capitolo indicato

atto estraneo alla copertura finanziaria \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Il Dirigente del Settore Affari Generali e Finanziari  
dr. Eugenio PISCINO

Li 14.7.2015

Il presente verbale, previo lettura e conferma, viene così sottoscritto:

IL SINDACO  
Ferdinando Uliano

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr.ssa Carmela Cucca

Prot. \_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi previa affissione da parte del Messo Comunale.

Pompei li, \_\_\_\_\_  
IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr.ssa Carmela Cucca

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA, PER USO AMMINISTRATIVO.**

Pompei, li \_\_\_\_\_

Il Dirigente del Settore Affari Generali e Finanziari  
dr. Eugenio PISCINO

**ATTESTATO DI TRASMISSIONE E COMUNICAZIONE**

Si attesta che la sujestesa deliberazione, contestualmente all'Affissione all'Albo Pretorio Comunale, è stata:

- riportata in apposito elenco, comunicato con lettera n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ ai Sigg. Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgvo n. 267/2000,
- comunicata con lettera n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ al Sig. Prefetto ai sensi dell'art. 135 del D. Lgvo n. 267/2000;

Pompei li, \_\_\_\_\_

VISTO: Il Dirigente del Settore Affari Generali e Finanziari  
dr. Eugenio PISCINO

**ATTESTATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE**

La sujestesa deliberazione è stata pubblicata mediante affissione ai sensi dell'art.124- comma 1° D. Lgvo n. 267/2000 all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_, contrassegnata con n. \_\_\_\_\_ Reg. Pubbl., senza reclami ed opposizioni.

Pompei li, \_\_\_\_\_  
IL MESSO COMUNALE

VISTO: IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr.ssa Carmela Cucca

**ATTESTATO DI ESECUTIVITA'**

La sujestesa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del D. L. gvo n. 267/2000 il giorno \_\_\_\_\_ perché:

- a)  Entro il prescritto termine di 10 giorni dalla suddetta data di inizio della pubblicazione e/o contestuali comunicazioni non è pervenuta alcuna richiesta di invio al controllo da parte degli interessati (Art. 127- comma 1°, art. 134 comma 3° e art.135 – comma 2° - del D. L. gvo n. 267/2000);
- b)  E' una delibera urgente, dichiarata immediatamente eseguibile, con il voto espresso dall'unanimità ovvero dalla maggioranza dei suoi componenti (art. 134 – comma 4° - del D. L. gvo n. 267/2000);

Pompei li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr.ssa Carmela Cucca

**SPAZIO RISERVATO ALL'ORGANO DELIBERANTE DELL'ENTE**

NOMINATIVO	FIRMA	NOMINATIVO	FIRMA
ORSINERI Pietro V. Sindaco	_____	BEATRICE Margherita Assessore	_____
AMITRANO Pietro Assessore	_____	CASCONE Santa Assessore	_____
MARRA Raffaele Assessore	_____		

**SPAZIO RISERVATO PER ALTRI ORGANI DELL'ENTE**

La presente deliberazione viene trasmessa agli interessati sottoindicati su richiesta della G.C.:

	p.r. Data e Firma		p.r. Data e Firma
<input type="checkbox"/> Presidente del Consiglio	_____	<input type="checkbox"/> Presidente del Nucleo di Valutazione	_____
<input type="checkbox"/> Assessore al ramo	_____	<input type="checkbox"/> Presidente del Collegio dei Revisori	_____
<input type="checkbox"/> Capigruppo Consiliari	_____	<input type="checkbox"/> Presidente della Struttura per controllo di gestione	_____

**SPAZIO RISERVATO PER GLI INCARICATI DELL'ESECUZIONE**

Copia della presente viene trasmessa per l'esecuzione della medesima e le relative procedure attuative:

	P.R. Data e Firma		P.R. Data e Firma
Dirigente I° Settore AA.GG. e FINANZIARI	_____	e/o Responsabile Servizio	_____
Dirigente II° Settore AA. DD. P.I., Patrimonio, Espropri	_____	e/o Responsabile Servizio	_____
Dirigente III° Settore S. Sociali, Prod. Tur. e Culturali	_____	e/o Responsabile Servizio	_____
Dirigente IV° Settore Sicurezza, P.L., Contenzioso	_____	e/o Responsabile Servizio	_____
Dirigente V° Settore Tecnico Urbanistica	_____	e/o Responsabile Servizio	_____
Dirigente VI° Settore Tecnico Lavori Pubblici	_____	e/o Responsabile Servizio	_____

Pompei, li \_\_\_\_\_

Il Dirigente del Settore Affari Generali e Finanziari  
dr. Eugenio PISCINO