

Ratificata con delibera	di _____ n° _____ del _____	Prot. n. _____
Rettificata con delibera	di _____ n° _____ del _____	Affissa all'Albo Pretorio il _____
Modif. e/o integr. con delibera	di _____ n° _____ del _____	Comunicata in elenco ai Capigruppo Consiliari
Revocata con delibera	di _____ n° _____ del _____	con lettera n° _____ del _____
Annullata con delibera	di _____ n° _____ del _____	RIF. Det. Dirig. n. _____ del _____



C I T T À D I P O M P E I

(Provincia di Napoli)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° _____ DEL _____

OGGETTO: Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune di Pompei, in adempimento alle disposizioni di cui all'art.58 del D.L. 112/08. Piano delle Alienazioni Immobiliari anno 2016.

L'anno duemilasedici, il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____, in prosieguo di seduta, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in sessione ordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione.

I componenti l'Assemblea sono presenti in numero di _____ come segue:

	P	A
ULIANO FERDINANDO (SINDACO)		
AMETRANO LUIGI		
CALABRESE ANGELO		
CIRILLO CARMINE		
CONFORTI GERARDO		
DE GENNARO RAFFAELE		
DE MARTINO STEFANO		
DEL REGNO GIUSEPPE		
GALLO FRANCESCO		

	P	A
MALAFRONTA ATTILIO		
MARTIRE BARTOLOMEO		
PADULOSI MARIA		
PERILLO SALVATORE		
ROBETTI ALBERTO		
SABINI MARIKA		
SORRENTINO RAIMONDO		
VITULANO SERGIO		

Presiede l'Assemblea il Consigliere Robetti Alberto, nella sua qualità di Presidente eletto dal Consiglio.

Sono presenti altresì alla seduta i seguenti Assessori:

Assiste alla seduta il Segretario Generale Dr.ssa Carmela CUCCA.

Il Presidente, avendo constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i Consiglieri Comunali a discutere sull'argomento in oggetto.



AL CONSIGLIO COMUNALE

SEDE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune di Pompei, in adempimento alle disposizioni di cui all'art. 58 del D. L. 112/08. Piano delle Alienazioni Immobiliari anno 2016.

PREMESSO che:

- il D.L. 25 giugno 2008 (contenente disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria) convertito con modificazioni nella legge 6 giugno 2008 n. 133 all'art. 58 ha stabilito che le regioni, i comuni e gli altri enti locali provvedano alla ricognizione del proprio patrimonio immobiliare, finalizzata alla individuazione di singoli beni immobili, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione ed alla redazione di un "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari", da allegare al bilancio di previsione;
- l'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, con l'effetto legale di classificare gli immobili come patrimonio disponibile non strumentale all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'ente;
- l'inclusione di un immobile nel Piano ne determina, pertanto, la classificazione come patrimonio disponibile dell'ente, ha effetto dichiarativo della proprietà in assenza di precedenti trascrizioni, e produce gli effetti previsti dall'art. 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto;
- con delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 30.07.2015 è stato approvato e confermato il Piano delle Alienazioni per l'anno 2015, riguardante l'alienazione di n. 4 immobili consistenti in: n. 2 lotti di terreno siti in Nola e Boscoreale; l'edificio ex-scuola elementare "Villa dei Misteri"; l'edificio di proprietà comunale sito in località Civita Giuliana e la trasformazione da diritto di superficie in diritto di proprietà delle aree assegnate alle cooperative edilizie presenti nel PEEP di Pompei;

CONSIDERATO che:

- per l'alienazione dei due lotti di terreni, sarà predisposto un nuovo Bando successivo ai tre approntati negli anni precedenti e andati deserti, non hanno prodotto alcuna offerta d'acquisto;

- per l'alienazione dell'ex-scuola elementare "Villa dei Misteri", l'Amministrazione Comunale approvò con delibera di G.C. n. 131 del 16.06.2011 la valutazione del tecnico incaricato prof. Manganelli, incaricando il dirigente del V Settore Tecnico ha predisporre la variante al PRG, per il cambio di destinazione urbanistica da "attrezzature collettive" a "turistico-alberghiera" dell'immobile e passato di competenza del V Settore Tecnico;
- per l'alienazione dell'edificio di proprietà comunale sito in località Civita Giuliana, non è stata prodotta dal V Settore la valutazione dell'immobile e pertanto non è stato predisposto il relativo Bando per l'alienazione;
- per la trasformazione da diritto di superficie in diritto di proprietà delle aree assegnate alle cooperative edilizie presenti nel PEEP di Pompei, fu costituito un gruppo di lavoro tra il II Settore AA. FF. e VI Settore Tecnico che non terminò la predisposizione degli atti relativi.

TUTTO ciò premesso si rileva che non sono terminate le operazioni di alienazioni dei n. 4 immobili, né sono terminati la predisposizioni degli atti riguardanti la trasformazione da diritto di superficie in diritto di proprietà delle aree del PEEP.

DATO ATTO che con nota del 24.03.2016 prot.n. 13159, è stata richiesta all'Amministrazione Comunale la conferma della procedura di alienazione dei suddetti cespiti, da inserire nel Piano delle Alienazioni 2016 e che gli immobili innanzi individuati non sono interessati dai programmi di politica patrimoniale dell'Ente, non sono direttamente suscettibili di utilizzo per finalità istituzionali dell'Ente, né possono essere produttivi di redditi significativi, per cui ne appare possibile ed economicamente vantaggiosa, la loro dismissione.

RITENUTO, pertanto, confermare quanto previsto nella deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 30.07.2015, si

PROPONE

1. di approvare e confermare il Piano delle Alienazioni anno 2015, approvato con deliberazione di C.C. 42 del 30.07.2015, consistente nell'alienazione di n. 4 immobili, costituiti da n. 2 lotti di terreno siti in Nola e Boscoreale, l'edificio dell'ex-scuola elementare "Villa dei Misteri", l'edificio di proprietà comunale sito in località Civita Giuliana e nella trasformazione da diritto di superficie in diritto di proprietà, delle aree ricadenti nel PEEP, occupate da cooperative edilizie e società.
2. dare mandato al Dirigente del VI Settore Tecnico, di attivare tutte le procedure previste per l'alienazione degli immobili in parola e la trasformazione da diritto di superficie a diritto di proprietà e la relativa cessione delle aree individuate in premessa; al Dirigente del V Settore di predisporre il cambio di destinazione urbanistica dell'ex-scuola elementare "Villa dei Misteri" da "attrezzature collettive" a "turistico-alberghiera" e la valutazione dell'immobile sito in località Civita Giuliana.

Il Dirigente del VI Settore Tecnico
(ing. Michele Fiorenza)

l'Assessore al Patrimonio
(Raffaele Marra)

Oggetto: Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune di Pompei, in adempimento alle disposizioni di cui all'art.58 del D.L. 112/08. Piano delle Alienazioni Immobiliari anno 2016.

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA (Art. 49 - comma 1 - TUEL)

SETTORE PROPONENTE:

si esprime parere FAVOREVOLE

si esprime parere SFAVOREVOLE per il seguente motivo:

Li _____

IL DIRIGENTE DEL VI° SETTORE
ing. Michele Fiorenza

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 - comma 1 - TUEL)

SETTORE AFFARI GENERALI E FINANZIARI

si esprime parere FAVOREVOLE

si esprime parere SFAVOREVOLE per il seguente motivo: _____

atto estraneo al parere contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico, finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Il Dirigente del Settore Affari Generali e Finanziari
dr. Eugenio PISCINO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

SETTORE AFFARI GENERALI E FINANZIARI

Bilancio: _____ Missione: _____ Cap. PEG n. _____
Programma: _____
Titolo: _____

Esercizio finanziario: _____

Prenotazione impegno di spesa n. _____ per € _____

Assunzione impegno di spesa
(153 comma 5 del TUEL e d.lgs. n. 118/2011 - Principio contabile n. 16) n. _____ per € _____

si attesta che esiste la copertura finanziaria al capitolo indicato

atto estraneo alla copertura finanziaria _____

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Il Dirigente del Settore Affari Generali e Finanziari
dr. Eugenio PISCINO

Il presente verbale, previo lettura e conferma, viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE
Consigliere Alberto Robetti

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. ssa Carmela Cucca

Prot. _____ li _____

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi previa affissione da parte del Messo Comunale

Pompei, li _____
IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa Carmela Cucca

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA, PER USO AMMINISTRATIVI

Pompei, li _____

Il Dirigente del Settore Affari Generali e Finanziari
dr. Eugenio PISCINO

ATTESTATO DI TRASMISSIONE E COMUNICAZIONE

Si attesta che la sujestesa deliberazione, contestualmente all'Affissione all'Albo Pretorio Comunale, è stata comunicata con lettera n. _____ in data _____ al Sig. Prefetto ai sensi dell'art. 135 del D.Lgvo n. 267/2000;

Pompei, li _____

VISTO: Il Dirigente del Settore Affari Generali e Finanziari
dr. Eugenio PISCINO

ATTESTATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

La sujestesa deliberazione è stata pubblicata mediante affissione ai sensi dell'art124- comma 1° D. Lgvo n. 267/2000 all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal _____, contrassegnata con n. _____ Reg. Pubbl., senza reclami ed opposizioni.

Pompei, li _____

IL MESSO COMUNALE

VISTO: IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa Carmela Cucca

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La sujestesa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del D. L.gvo n. 267/2000 il giorno _____ perché:

- a) Entro il prescritto termine di 10 giorni dalla suddetta data di inizio della pubblicazione e/o contestuali comunicazioni non è pervenuta alcuna richiesta di invio al controllo da parte degli interessati (Art. 134 comma 3° e art.135 - comma 2° - del D. L.gvo n. 267/2000);
- b) E' una delibera urgente, dichiarata immediatamente eseguibile, con il voto espresso dall'unanimità ovvero dalla maggioranza dei suoi componenti (art. 134 - comma 4° - del D. L.gvo n. 267/2000);

Pompei, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa Carmela Cucca

SPAZIO RISERVATO PER ALTRI ORGANI DELL'ENTE

La presente deliberazione viene trasmessa agli interessati sottoindicati su richiesta della G.C.:

	P.R. Data e Firma		P.R. Data e Firma
<input type="checkbox"/> Sindaco	_____	<input type="checkbox"/> Presidente del Nucleo dei Revisori	_____
<input type="checkbox"/> Presidente del Consiglio	_____	<input type="checkbox"/> Presidente del Collegio di Valutazione	_____
<input type="checkbox"/> Assessore al ramo	_____	<input type="checkbox"/> Presidente della Struttura per controllo di gestione	_____
<input type="checkbox"/> Capigruppo Consiliari	_____		

SPAZIO RISERVATO PER GLI INCARICATI DELL'ESECUZIONE

Copia della presente viene trasmessa per l'esecuzione della medesima e le relative procedure attuative:

	P.R. Data e Firma	P.R. Data e Firma
al Dirigente I Settore AA.GG. e FINANZIARI	_____	e/o Responsabile Servizio _____
al Dirigente II Settore Turismo, Cultura e Legale	_____	e/o Responsabile Servizio _____
al Dirigente III Settore AA.DD. e Politiche Sociali	_____	e/o Responsabile Servizio _____
al Dirigente IV Settore Sicurezza, P.L. e P.C.	_____	e/o Responsabile Servizio _____
al Dirigente V Settore Tecnico	_____	e/o Responsabile Servizio _____
al Dirigente VI Settore Tecnico	_____	e/o Responsabile Servizio _____

Pompei, li _____

Il Dirigente Affari Generali e Finanziari
dr. Eugenio PISCINO