



# CITTA' DI POMPEI

(Città Metropolitana di Napoli)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n.	del
109	11/10/2019

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 2, COMMI 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE N. 244/2007 (LEGGE FINANZIARIA 2008) - TRIENNIO 2020-2022

In data 11/10/2019 alle ore 10.00 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale. Presiede il Sindaco Pietro Amitrano.

Assiste alla seduta il Segretario Generale dr.ssa Monica Siani.

All'approvazione del presente provvedimento sono presenti:

		P	A
Sindaco	AMITRANO Pietro	X	-
Assessore - Vicesindaco	MASSARO Carmine	X	-
Assessore	DENTINO Pasqualina	X	-
Assessore	DI MARTINO Raffaella	X	-
Assessore	PERILLO Salvatore	X	-
Assessore	RAMUNNO Annalisa	X	-

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista ed esaminata l'allegata proposta di deliberazione;

Ritenuto che detta proposta sia meritevole di approvazione;

Acquisiti i prescritti pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai Dirigenti competenti, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

### DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione, così come formulata, che viene allegata al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale e come se in questo dispositivo trascritta;
2. di demandare al Dirigente del Settore Affari Generali e Finanziari, tutti gli atti consequenziali per l'esecuzione e l'attuazione di quanto deliberato;
3. di dichiarare, stante l'urgenza, previa separata votazione favorevole unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
Sig. Pietro Amitrano

Il Segretario Generale  
dr.ssa Monica Siani

Con la firma del Segretario Generale si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.



**OGGETTO:PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 2, COMMI 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE N. 244/2007 (LEGGE FINANZIARIA 2008) - TRIENNIO 2020-2022**

Pratica DG-71-2019

Il Responsabile della Relazione Istruttoria

Dermo Maurizio

## **RELAZIONE ISTRUTTORIA**

### **Premesso che:**

- l'art. 2, comma 594, della legge 24.12.2007, n. 244, prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
  - o delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
  - o delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
  - o dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

### **Considerato che:**

- il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre indicare le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

- il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato dalla documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

**Dato atto che:**

- il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;
- il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D.lgs. n. 165/2001 e dall'art. 54 del codice dall'amministrazione digitale di cui al D.lgs. n. 82/2005;

**Considerato che:**

- le misure e gli interventi previsti nel piano triennale impegnano i diversi settori in cui è articolata la struttura di questo Ente, ai fini del conseguimento di economie di bilancio;

IL SINDACO E IL DIRIGENTE DEL SETTORE AA.GG. e FF.

PROPONGONO ALLA GIUNTA

1. di approvare l'allegato Piano per il triennio 2019-2021 contenente le misure finalizzate alla riduzione delle voci di spese ivi indicate;
2. di disporre la pubblicazione di detto Piano triennale nel sito istituzionale dell'Ente;
3. di inviare la deliberazione e il Piano ai Dirigenti, per quanto di competenza;
4. di allegare copia della deliberazione al bilancio di previsione 2019-2021;
5. di dare atto che il provvedimento non comporta spese per l'Ente;
6. di dichiarare l'atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134 del Tuel.

Di dare corso alla pubblicazione sul link “Amministrazione trasparente” ai sensi del D.lgs. n.33/2013

Si dà atto del rispetto e della conformità del presente atto a quanto indicato dalla Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per la Campania, con propria deliberazione n.4/2017PRSP, recepita con deliberazione del Commissario Straordinario n.15 in data 19/01/2017.

Pompei, 09/10/2019

IL SINDACO  
PIETRO AMITRANO

Il Dirigente del Settore Affari Generali e Finanziari  
dr. Eugenio Piscino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo di pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90 come modificata dalla L.15/2005, nonché al regolamento per l'accesso del Comune di Pompei.



## **CITTA' DI POMPEI**

(Città Metropolitana di Napoli)

### **PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA (Art. 49 - comma 1 – TUEL) SETTORE PROPONENTE: Affari Generali e Finanziari**

N.Prat. **DG-71-2019**

Oggetto: **PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 2, COMMI 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE N. 244/2007 (LEGGE FINANZIARIA 2008) - TRIENNIO 2020-2022**

si esprime **PARERE FAVOREVOLE**

Pompei, 09/10/2019

Il Dirigente del Settore Affari Generali e Finanziari

Dr. Eugenio Piscino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Pompei.



## **CITTA' DI POMPEI**

(Città Metropolitana di Napoli)

### **PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 – comma 1 – TUEL) SETTORE AFFARI GENERALI E FINANZIARI**

N.Prat. **DG-71-2019**

Oggetto: **PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 2, COMMI 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE N. 244/2007 (LEGGE FINANZIARIA 2008) - TRIENNIO 2020-2022**

Si esprime parere FAVOREVOLE

### **ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA SETTORE AFFARI GENERALI E FINANZIARI**

Bilancio:

Missione:

Cap PEG n.

Programma:

Titolo:

Esercizio finanziario: 2020-2022

Prenotazione impegno di spesa n. per euro:

Assunzione impegno di spesa n. per euro:

(art.153 comma 5 del TUEL d.lgs.n.118/2011-Principio Contabile n.16)

Atto estraneo alla copertura finanziaria

Pompei, 11/10/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
IL DIRIGENTE DEGLI AFFARI GENERALI E FINANZIARI  
dr. Eugenio PISCINO**