



CITTÀ DI POMPEI

(Città Metropolitana di Napoli)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n.	del
29	29/12/2020

OGGETTO: PIANO ECONOMICO FINANZIARIO RIFIUTI PER L'ANNO 2020. ESAME ED APPROVAZIONE.

L'anno **duemilaventi**, il giorno **ventinove** del mese di **dicembre**, alle ore **11.00**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in sessione straordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione.

I componenti l'Assemblea sono presenti in numero di **quindici (15) + 1 (Sindaco)** come segue:

	P	A
LO SAPIO Carmine (SINDACO)	x	-
CACCURI Salvatore	x	-
CALABRESE Angelo	x	-
D'AMORA Sabrina	x	-
DE ANGELIS Luisa	x	-
DE MARTINO Stefano	x	-
DEL REGNO Giuseppe	x	-
DI CASOLA Domenico	x	-
DI MAIO Aniello	x	-

	P	A
ESTATICO Mario	x	-
LA MARCA Giuseppe	x	-
MALAFRONTI Massimo	x	-
MARRA Raffaele	x	-
ROBETTI Alberto	x	-
SCALA Raffaele	-	x
VEGLIA Marino	x	-
VITIELLO Vincenzo	x	-
Totale	16	-

Presiede l'Assemblea il Consigliere Giuseppe La Marca, in qualità di Presidente del Consiglio Comunale.

Sono presenti altresì alla seduta i seguenti Assessori: **Andreina ESPOSITO; Raffaella DI MARTINO; Ciro CASCONI; Vincenzo MAZZETTI; Michele TROIANIELLO.**

Assiste alla seduta il Segretario Generale Dott. Vittorio Martino.

Oggetto: PIANO ECONOMICO FINANZIARIO RIFIUTI PER L'ANNO 2020. ESAME ED APPROVAZIONE.

Escono i Consiglieri Scala e Caccuri.

Il Consiglio Comunale

Vista la proposta a firma del Dirigente del Settore AA. GG. e FF. e dell'Assessore al ramo;

Visto il parere ex art. 49 TUEL 267/00 reso dal Dirigente del servizio competente;

Tenuto conto che la proposta di delibera, oggetto del presente provvedimento è stata redatta secondo la normativa dell'Ordinamento Giuridico degli Enti locali TUEL 267/00;

Che l'art. 42 TUEL 267/00 attribuisce esclusive competenze al Consiglio Comunale quale organo di indirizzo e controllo politico/amministrativo;

Visto altresì il verbale della III Commissione Consiliare Permanente, competente in materia, circa il preliminare esame dell'argomento posto all'Ordine del Giorno della odierna seduta consiliare, allegato al presente atto;

Visto il verbale della Conferenza dei Capogruppo tenutasi sull'argomento in data 28/12/2020 con prot. n. 57561/2020;

Uditi gli interventi riportati integralmente dal resoconto stenotipico, allegato quale parte integrante e motivante del deliberato.

Successivamente il Presidente dell'Assemblea invita il Consiglio a determinarsi nel merito ed a procedere alla votazione per alzata di mano:

Consiglieri assegnati n° 16 + 1 (Sindaco)

Presenti n. 15

Assenti n. 2 (Caccuri e Scala)

Voti favorevoli n. 10

Voti contrari n. 5 (Calabrese, Di Casola, Estatico, Marra e Robetti)

Il Presidente, successivamente, stante l'urgenza, invita il Consiglio a procedere alla votazione per l'immediata eseguibilità:

Rientra il Consigliere Caccuri

Presenti n. 16

Assenti: 1 (Scala)

Voti favorevoli n. 10

Voti contrari n. 6 (Caccuri, Calabrese, Di Casola, Estatico, Marra e Robetti)

Rientra il Consigliere Scala.

Visto l'esito della votazione come sopra riportato,

DELIBERA

Di approvare, relativamente all' argomento indicato in oggetto, la suddetta proposta di deliberazione, così come formulata a cura del Dirigente AA.GG. e FF. e dell'Assessore al ramo come riportata in allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale e per l'effetto:

- 1) Di approvare il Piano Economico Finanziario rifiuti per l'anno 2020 e i relativi prospetti contabili con valenza nell'esercizio finanziario 2020;
- 2) Di demandare al Dirigente del Settore Affari Generali e Finanziari gli adempimenti necessari e dare attuazione all'atto deliberativo;
- 3) di trasmettere copia della deliberazione e dell'allegato Piano Economico Finanziario ad ARERA per le valutazioni di competenza;
- 4) Di dare atto che il resoconto stenotipico costituisce parte integrante e motivante del presente deliberato;
- 5) Di dare corso alla pubblicazione del presente atto sul link "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013.

Pertanto, visto l'esito della votazione come sopra riportata,

Il Consiglio Comunale

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: PIANO ECONOMICO FINANZIARIO RIFIUTI PER L'ANNO 2020. ESAME ED APPROVAZIONE.

La deliberazione dell'ARERA n. 443 del 31/10/2019 ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018-2021. In particolare, l'articolo 6 disciplina la procedura di approvazione del Piano Economico Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti, prevedendo in particolare che il Piano debba essere validato dall'Ente territorialmente competente o da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà rispetto al gestore del servizio rifiuti e rimette all'ARERA il compito di approvare il predetto Piano, dopo che l'Ente territorialmente competente ha assunto le pertinenti determinazioni.

L'art. 1, comma 527, della Legge 27 dicembre 2017 n. 205 ha attribuito all'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA), tra l'altro, le funzioni di regolazione in materia di predisposizione e aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio comunitario chi inquina paga.

L'articolo 107, comma 5, del d.l. n. 18/2020 (Cura Italia) prevede che i comuni possono, in deroga all'articolo 1, commi 654 e 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, approvare le tariffe della TARI e della tariffa corrispettiva adottate per l'anno 2019, anche per l'anno 2020, provvedendo entro il 31 dicembre 2020 alla determinazione ed approvazione del piano economico finanziario del servizio rifiuti (PEF) per il 2020. L'eventuale conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019 può essere ripartito in tre anni, a decorrere dal 2021.

Ai sensi dell'articolo 4, comma 2, della delibera ARERA le entrate tariffarie determinate per ciascuna delle annualità 2020 e 2021 non possono eccedere quelle relative all'anno precedente aumento del limite alla variazione annuale che tiene conto ai sensi dell'art 4 del MTR:

- del tasso di inflazione programmata;
- del miglioramento della produttività;
- del miglioramento previsto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti;
- delle modifiche del perimetro gestionale, con riferimento ad aspetti tecnici.

Con deliberazione Commissariale (con i poteri del Consiglio) n. 15/2020, per oggetto l'approvazione delle tariffe della tassa sui rifiuti per l'anno 2020, si è dato seguito a quanto indicato nell'articolo 107 sopra richiamato, applicando le tariffe adottate per l'anno 2019.

Con la deliberazione Commissariale (con i poteri del Consiglio) n. 23/2020 è stato approvato, ai sensi dell'articolo 1, comma 738 e ss. della legge 160/2019, il regolamento di disciplina della Tassa sui Rifiuti

(TARI) e contestualmente l'abrogazione del Regolamento recante la disciplina della IUC approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16/2014.

Il Comune di Pompei ha elaborato il proprio PEF grezzo 2020, così come la società di gestione del ciclo rifiuti (Win Ecology), redatti secondo le indicazioni e i criteri previsti dal deliberazione dell'ARERA n. 443/2019, e composti dai seguenti documenti, allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale:

- PEF secondo il layout predisposto dall'Autorità di cui all'Appendice 1;
- Relazione di accompagnamento al PEF, di cui all'Appendice 2;
- Dichiarazione di veridicità, ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante, come di cui all'Appendice 3.

L'articolo 1, comma 654, della Legge n. 147/2013 prevede l'obbligo di assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio risultante dal PEF, con conseguente impossibilità per il Comune di coprire una percentuale del costo con entrate diverse.

La bozza di PEF finale grezzo 2020 è stato inviato (prot. n. 56213/2020) all'Ente d'Ambito Napoli 3 (EdA) per la sua validazione. Con propria pec (prot. n. 57231/2020) l'EdA ha validato il PEF 2020 della Città di Pompei.

I costi complessivi (così come indicato nell'Appendice 1 al MTR) ammontano a € 7.444.503 di cui il 64,4 per cento (€ 4.796.970) di costi variabili e 35,6 per cento (€ 2.647.533) di costi fissi. La tariffa riconosciuta Ta ammonta a € 7.097.207, mentre il delta non riconosciuto è di € 347.296.

Tutto ciò premesso si

PROPONE

1. di approvare il Piano Economico Finanziario rifiuti per l'anno 2020 e i relativi prospetti contabili con valenza nell'esercizio finanziario 2020, dando atto che gli stessi vengono allegati al presente atto;
2. di demandare al Dirigente del Settore Affari Generali e Finanziari gli adempimenti necessari a dare attuazione all'atto deliberativo;
3. di trasmettere copia della deliberazione e dell'allegato Piano Economico Finanziario ad ARERA per le valutazioni di competenza;
4. di dichiarare l'atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134 del Tuel.

Pompei, 24 dicembre 2020

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI E FINANZIARI
dr. Eugenio PISCINO

L'ASSESSORE AL RAMO
Dott.ssa Raffaella DI MARTINO
Raffaella Di Martino

Corrispettivi calcolati

	Comp. variabile	Comp. fissa
Tariffa complessiva ex MTR	7.444.503	
Scomposizione della tariffa	4.796.970	2.647.533
Detrazioni comma 4.5 del 44/2019 (segno -)	4.796.970	2.647.533
Tariffa finale ex MTR	7.444.503	

	Comp. variabile	Comp. fissa
Tariffa complessiva ritaronoscita	7.097.207	
Ulteriori costi riconosciuti dall'ETC (art. 4.5 e 4.6 del MTR)	4.573.185	2.524.022
Rimodulazione TV nel rispetto condizioni art. 3 MTR		
Valorizzazione RCM/TV (art. 7 let.2 del MTR)		
Entrate art. 1.4 Del. 02/09/2020 (segno +)		
Abitività fuori perimetro		
Tariffa finale	4.573.185	2.524.022

Legenda compilazione

- Campo a compilazione libera
- Calcolo o visualizzazione dei valori automatica
- Campi non modificabili
- Campi con scelta da menù a tendina

Parametri da inserire a cura dell'ente territorialmente competente

	Anno 2020	Range di scelta
3	0,30	[0,3 ; 0,6]
40	0,10	[0,1 ; 0,4]
7	4,00	
Y1	4,15	[-0,45 ; -0,3]
Y2	4,05	[-0,3 ; -0,15]
Y3	4,50	[-0,15 ; -0,05]
7	4,00	[1 ; 4]

	Anno 2018	Anno 2020
Benchmark di riferimento	403,00	403,00
Costo Unitario effettivo	441,27	498,45

pu	1,70%
x	-0,14%
CL	0,07%
PG	0,08%
C19	3,00%
p	1,60%

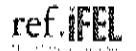
$pe = r_{pua} + X_a + Q_{Lr} - P_{G_a}$

Tarifa-1s (1 + pe)	1,07
T _s riconosciuta	7.097.207
A non riconosciuta	347.296

Link a documenti utili

- Descrizione metodo tariffario servizio integrato di gestione dei rifiuti (Allegato A della deliberazione 44/2019/R/Inf - MTR) <https://www.arera.it/allegati/docs/13/44-19-inf.pdf>
- Nota di approfondimento IFE al MTR <https://www.arera.it/allegati/docs/13/44-19-inf.pdf>
- Chiarimenti su aspetti applicativi (Determinazione 02/09/2020) <https://www.arera.it/allegati/docs/20/02-20-inf.pdf>
- Semplificazioni procedurali in ordine alla disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti (Deliberazione 57/2020/R/Inf) <https://www.arera.it/allegati/docs/20/158-20.pdf>
- Adozione di misure urgenti a tutela delle utenze alla luce dell'emergenza da Covid-19 (Deliberazione 158/2020/R/Inf) <https://www.arera.it/allegati/docs/20/158-20.pdf>
- Adozione di misure per la copertura dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio di gestione integrata dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati, per il periodo 2020-2021 tenuto conto dell'emergenza epidemiologica da covid-19 (Delibera 238/2020/R/Inf) <https://www.arera.it/allegati/docs/20/238-20.pdf>
- Nota IFEI per il calcolo del costo standard del servizio rifiuti https://www.fondazioneinforma-nuovaitem/download/5509_287798d3e63b530f56ef1e4d042052e

Componenti di costo e rispettive attività del ciclo integrato dei RU



Componenti di costo	Descrizione	Indirizzo/Fonte
CRTA	Costi operativi per l'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani differenziati. Insieme delle operazioni di raccolta (svolta secondo diversi modelli di organizzazione del servizio: porta a porta, stradale, misto, di comunità o a chiamata) e di trasporto dei rifiuti urbani differenziati verso impianti di trattamento, riciclaggio e smaltimento con o senza passaggio sui mezzi di maggiori dimensioni. Sono altresì incluse le seguenti operazioni: raccolta e trasporto dei rifiuti da unità civili ed estimazioni, nonché degli altri rifiuti provenienti da attività commerciali; gestione delle zone ecologiche (anche verdi) e delle zone di transfer, lavaggio e sanificazione dei contenitori della raccolta dei rifiuti differenziati; raccolta e gestione dei dati relativi al conferimento dei rifiuti da parte degli utenti e del successivo conferimento agli impianti di trattamento e di smaltimento.	art. 6 e comma 7.3
CTSA	Costi operativi per l'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani, incluse eventuali operazioni di pretrattamento dei rifiuti urbani residui. (nonché le seguenti operazioni: trattamento biologico (ad esempio: compostaggio, digestione anaerobica, fermentazione), trattamento meccanico-biologico (ad esempio: selezione, frantumazione, selezione, frantumazione, frangimento, separazione), trattamento chimico (ad esempio: stabilizzazione, incenerimento, trattamento termico) e trattamento fisico-chimico (ad esempio: stabilizzazione, incenerimento, trattamento termico) e trattamento fisico-chimico (ad esempio: stabilizzazione, incenerimento, trattamento termico).	art. 6 e comma 7.4
CTRA	Costi operativi per l'attività di trattamento e di recupero dei rifiuti urbani e delle operazioni per il conferimento delle frazioni della raccolta differenziata alle piattaforme e agli impianti di trattamento (bio)chimico al riciclo e al riutilizzo, o in generale al recupero , che include le seguenti operazioni: trattamento presso gli impianti di trattamento meccanico-biologico esistente da unità di trattamento biologico attivati secondo un criterio di ripartizione basata sulla quantità dei rifiuti urbani avviati a successivo recupero, recupero impietistico realizzato presso gli impianti di trattamento, trattamento delle frazioni organiche agli impianti di compostaggio, di digestione anaerobica o miscelazione/fermentazione e valorizzazione della frazione di estrazione dai rifiuti riciclabili.	art. 6 e comma 7.6
CRTA	Costi operativi per l'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate , ossia l'insieme delle operazioni di raccolta (svolta secondo diversi modelli di organizzazione del servizio: porta a porta, stradale e misto) e di trasporto delle frazioni differenziate dei rifiuti urbani verso impianti di trattamento e di riutilizzo o di recupero, con o senza transito sui mezzi di maggiori dimensioni. Sono altresì incluse le seguenti operazioni: gestione delle zone ecologiche (anche verdi), zone di raccolta e delle aree di transfer, raccolta e trasporto dei rifiuti urbani pericolosi, raccolta dei rifiuti vegetali (ad esempio: foglie, stiole, poltiture provenienti da aree verdi) (questi quest'ultimo, perché a zero emissioni), lavaggio e sanificazione dei contenitori della raccolta delle frazioni differenziate dei rifiuti, raccolta e gestione dei dati relativi al conferimento delle frazioni differenziate dei rifiuti da parte degli utenti e del successivo conferimento agli impianti di trattamento e di riutilizzo o di recupero.	art. 6 e comma 7.5
CSLA	Costi operativi per l'attività di spazzamento e lavaggio , ossia l'insieme delle operazioni di spazzamento meccanizzato, manuale e misto, il lavaggio stradale e pulizia pubblica, trattamento rifiuti e raccolta fogli, nonché le operazioni di spazzamento della rete fognaria e pulizia, effettuati al solo scopo di garantire la loro funzionalità e la sicurezza del servizio. Sono altresì incluse le raccolte dei rifiuti abbandonati su strada o aree pubbliche, o su strade private soggette ad uso pubblico, su aree verdi e parchi e locali, nonché aree commerciali.	art. 6 e comma 7.7
GARCa	Costi operativi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti , che comprendono le operazioni di accertamento, riscossione (incluse le attività di mobilitazione e invio degli inviti di pagamento), gestione del rapporto con gli utenti (inclusa la gestione reclami) anche mediante sportelli dedicati o call-center, gestione della banca dati degli utenti e delle utenze, rid, crediti e del contenzioso; promozione di campagne ambrosiali di cui al comma 9.2, lett. a), manutenzione della produzione di rifiuti urbani di cui al comma 9.2, lett. b).	comma 9.1 e 9.2
CGCa	Costi generali di gestione relativa alle attività non direttamente impiegate nelle attività operative del servizio integrato di gestione dei RU , in generale, la quota parte dei costi di gestione.	comma 9.1
CCDa	Costi relativi alla quota di crediti mensili determinati - nel caso di fidi tributi, secondo la normativa vigente; - nel caso di fidi corrispettivi, corrispondenti ai crediti per i quali l'Ente locale gestore abbia eseguito interventi in tutte le azioni giudiziarie a sua disposizione per il recupero del credito o, in alternativa, nel caso di fido A 15 su base avviata una procedura concorsuale nei confronti del soggetto debitore, per la parte non coperta da fidi analizzate e restituite da garanzia assicurativa.	comma 9.1
GOALa	Inclusa la quota degli oneri di funzionamento degli Enti territorialmente competenti, di ARERA, nonché gli oneri locali, che comprendono gli oneri aggiuntivi per canonizzazione prestazioni territoriali, gli oneri tributari locali, gli oneri oneri relativi fondi perequativi locali di Ente territorialmente competente.	comma 9.1, art. 6 e comma 1.6 DETERMINAZIONE 11/2017/2020
COALa-2	Nel calcolo delle componenti a conguaglio relative agli anni 2018 e 2019, la componente COALa-2 riepilogativa, oltre a quanto previsto al comma 9.1, anche le seguenti voci: "conguaglio per progressiva quota del 2017", nonché quote riferite al recupero della remunerazione del capitale circolante (calcolato sul conto del tasso di remunerazione (2018) di cui all'articolo 1 del D.P.R. n. 159/99 - sulla base dell'adempimento ex post) per gli investimenti realizzati nell'anno 2017 e gli investimenti programmati per la medesima annualità, gli oneri per meccanismi di premialità relativi al 2018 già in vigore al 31 dicembre 2017, e corrispettivi del recupero debiti partite passivo nel caso in cui la loro quantificazione abbia già fruttato una quantificazione formale da parte dell'Ente locale competente.	comma 15.6
COI ¹ _{TRa}	La componente COI ¹ _{TRa} ha natura previsionale ed è destinata alla copertura degli oneri passivi relativi al conseguimento di budget di miglioramento dei costi di qualità ed alla modifica del gettito gestionale. Tra gli oneri di natura previsionale di carattere variabile ricorrono quelli associati al possibile incremento della raccolta differenziata, della percentuale di riutilizzo, della frequenza delle raccolte o delle eventuali posteggi da lasciare aperte a porta e porta. Tra gli oneri di natura fissa possono rientrare l'eventuale miglioramento delle prestazioni relative alle attività di spazzamento, lavaggio strade e marciapiedi, nonché la possibile introduzione di sistemi di tariffazione puntuale con riconoscimento dell'utenza.	comma 7.10 e art. 6
COI ² _{TRa}	La componente COI ² _{TRa} ha natura previsionale ed è destinata alla copertura degli oneri passivi relativi al conseguimento di budget di miglioramento dei costi di qualità ed alla modifica del gettito gestionale. Tra gli oneri di natura fissa ricorrono l'eventuale miglioramento delle prestazioni relative alle attività di spazzamento, lavaggio strade e marciapiedi, nonché la possibile introduzione di sistemi di tariffazione puntuale con riconoscimento dell'utenza.	comma 7.10 e art. 6
Acc ₁	Accantonamenti ammessi al recupero tardativo La valorizzazione della componente Acc ₁ a copertura degli accantonamenti dovuti al riconoscimento dell'Ente avvisando considerando i gli accantonamenti effettuati ai fini della copertura del costo di gestione postoperativo delle discariche autorizzate e del costo di chiusura, in base della normativa vigente; - gli accantonamenti relativi ai crediti; - eventuali ulteriori accantonamenti dovuti a bilancio per le scoperte di rischi ed oneri previsti dalla normativa di settore o di carattere di affidamento in essere, o altri accantonamenti, diversi dagli accantonamenti, non in eccesso rispetto all'applicazione di norme tributarie.	art. 14
Attività esterne al perimetro	Attività esterne al ciclo integrato dei RU sono tutte quelle attività che, anche qualora sono state escluse nella concezione di affidamento del servizio di gestione integrata del ciclo dei rifiuti, ai sensi della normativa vigente, non possono essere incluse nel perimetro sottoposto a regolazione dell'Autorità, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, comprendono in particolare: - attività di trasporto e smaltimento avviato da utenti domestiche, attività ai fini della determinazione dei corrispettivi, relative già molto nella gestione del ciclo integrato dei rifiuti urbani alla data di pubblicazione del presente provvedimento. La quota raccolta dell'importo da utenti domestiche è da considerarsi la quota di gestione dei RU; - interruzione; - interruzione e gestione della rete; - spazzamento e gestione della rete; - manutenzione delle parti pubbliche; - gestione del verde pubblico; - manutenzione delle fontane.	comma 9.1

Valore delle immobilizzazioni	<p>11.1 Il perimetro delle immobilizzazioni comprende i costi capitali in esercizio al 31 dicembre dell'anno 2018, acquisiti dall'esterno o realizzati, che non siano stati oggetto di cessione o disposizione, ovvero oggetto di successiva imputazione di costituzione ancorché non radiati e/o stanziati e per i quali il fondo di ammortamento non abbia più coperto il valore lordo degli stessi. Sono escluse le immobilizzazioni in corso risultanti al 31 dicembre dell'anno (a-2), al netto dei costi che risultano sostenuti da più di 4 anni. Sono altresì escluse le immobilizzazioni non iscritte nella libro produttivo o posto in stato di</p> <p>11.2 La ripartizione del valore lordo delle immobilizzazioni materiali al 31 dicembre dell'anno 2017 e 2018 è effettuata sulla base del costo storico di acquisizione del capitale al momento della sua prima utilizzazione ovvero al costo di realizzazione, della stessa prima risulta dalle fonti contabili obbligatorie</p> <p>11.3 Mancano in cui non sia possibile costruire la stima di valore storica di realizzazione del bene, si fa riferimento al primo libro contabile in cui il costo è registrato.</p> <p>11.6 Dalla valorizzazione delle immobilizzazioni sono in ogni caso escluse le svalutazioni economiche e monetarie, le altre perdite incrementali non costituenti costo storico originario degli impianti, gli oneri protzionabili, le concessioni, gli incassi ottenuti per il rinnovo e la stipula della medesima, gli aumenti</p> <p>11.7 Per gli anni successivi al 2018 sono ammessi i costi delle immobilizzazioni delle immobilizzazioni gli oneri e i crediti patrimoniali corrispondenti agli oneri ed alle compensazioni di liquidazione dei progetti di finanziamento</p>	art. 11
h	h è il fattore di <i>strong</i> dei proventi, che può assumere un valore compreso nell'intervallo [0,3 - 0,6]	comma 2.2
m	m(1+α) è il fattore di <i>strong</i> dei proventi dovuti dai corrispettivi necessari dal CONAI, dove α è determinato dall'Ente territorialmente competente in coerenza con la valorizzazione contenuta ai fini della determinazione dei parametri γ1 e γ2 di cui al comma 16.2; α può assumere un valore compreso nell'intervallo [0,1 - 0,4]	comma 2.2
ν	In ciascun anno n = {2019, 2021}, la determinazione dei congrui inferiori alle annualità 2018 e 2019 avviene applicando alla formula delle componenti RCIV e RCIV, determinata secondo quanto previsto dall'Articolo 15.4, coefficiente di gradualità (1 + γ), determinato dall'Ente territorialmente competente. In ciascun anno n = {2019, 2021}, γ è dato dalla sequenza vettoriale	comma 16.2
γ1	γ1 = γ1 - γ2	comma 16.2
γ2	γ2 = γ1 - γ2	comma 16.2
γ3	γ3 è il coefficiente per la valorizzazione di modifica del parametro quantificata con riferimento ad aspetti tecnici ed operativi, che può assumere un valore nei limiti della tabella di cui al comma 4.4	comma 16.2
r	r rappresenta il numero di rate per il recupero della componente e conseguente, determinato dall'Ente territorialmente competente fino a un massimo di 4.	comma 2.2
s	s è il coefficiente di recupero di produttività, determinato dall'Ente territorialmente competente, nell'ambito dell'intervallo di valori compreso fra 0,1% e 0,5%	comma 4.1
ql	ql è il coefficiente per il miglioramento previsto dalla qualità e dalle caratteristiche della prestazione erogata agli utenti, che può assumere un valore nei limiti della tabella di cui al comma 4.4	comma 4.3 e 4.4
pg	pg è il coefficiente per la valorizzazione di modifica del parametro quantificata con riferimento ad aspetti tecnici ed operativi, che può assumere un valore nei limiti della tabella di cui al comma 4.4	comma 4.3 e 4.4
p	p è il parametro per la determinazione del limite alla crescita della spesa, di cui al comma 4.3	articolo 4
0,8 sTV, v, s 1,2	In ciascun anno n = {2019, 2021} si applica la condizione qui definita. Per l'anno 2020, al fine della verifica della condizione di cui al comma 3.1, si applicano le entrate tariffarie 2019, di cui al comma 15.3. Nel caso in cui il rapporto di cui al comma 3.1 a) sia superiore a 1,2, la quota di costi necessari al veicolo è recuperata nel totale delle entrate relative alle componenti di costo fissa di cui al comma 2.3. In caso contrario, la quota di costi necessaria per il rispetto del vincolo è basata sul totale delle entrate relative alle componenti di costo fissa di cui al comma 2.3	articolo 3
TARFA-15 (1 + pα)	Espre: alla crescita annuale delle entrate tariffarie	articolo 4
COV ^{TV} 15.110	La componente COV ^{TV} 15.110 è la componente aggiuntiva di costo variabile, avente natura previsionale, destinata alla copertura degli accostamenti attesi rispetto ai valori di costo effettivi dell'anno di riferimento. Tale componente può assumere valore positivo o negativo. La componente di costo variabile è destinata alla copertura degli accostamenti attesi rispetto ai valori di costo effettivi dell'anno di riferimento per il conseguimento degli obiettivi specifici relativi alla gestione dell'emergenza da COVID-19. Nella componente di costo possono essere compresi, oltre agli accostamenti delle componenti di costo variabile – in particolare la variazione della componente CRT causata dalla maggiore frequenza dei passaggi per la raccolta indifferenziata, nella componente CRT causata da una minore frequenza dei passaggi per la raccolta differenziata e della componente CTS e CTR dovuta alla variazione dei quantitativi inviati a smaltimento o trattamento agli altri corrispettivi per l'accesso alle infrastrutture dedicate – i costi sostenuti nell'anno 2020 riconducibili all'emergenza da COVID-19 quali, ad esempio, quelli derivanti dall'attivazione di servizi di raccolta (anche domotica) dei rifiuti urbani rivolti ai soggetti passivi al tempo stesso in quarantena obbligatoria.	comma 2.2bis, 7.1bis e art. 7bis
COV ^{TV} 15.112	La componente COV ^{TV} 15.112 è la componente aggiuntiva di costo fisso, avente natura previsionale, destinata alla copertura degli accostamenti attesi rispetto ai valori di costo effettivi dell'anno di riferimento. Tale componente può assumere valore positivo o negativo. La componente è destinata alla copertura degli accostamenti attesi rispetto ai valori di costo effettivi dell'anno di riferimento per il conseguimento degli obiettivi specifici relativi alla gestione dell'emergenza da COVID-19. Nella componente di costo possono essere compresi, oltre agli accostamenti delle componenti di costo fisso – in particolare le variazioni della componente CSL o copertura dei costi di appalto e servizio e la variazione della componente CC a copertura dei costi comuni – i costi sostenuti nell'anno 2020 riconducibili all'emergenza da COVID-19 quali, ad esempio, i costi sostenuti per la attività di organizzazione/verifica e servizio di municipalità, a banda e area ad alta frequenza, connessi all'emergenza da COVID-19.	comma 2.2bis, 7.1bis e art. 7bis
COV ^{TV} 15.113	La componente COV ^{TV} 15.113 è la componente aggiuntiva di natura previsionale destinata alla copertura di costi variabili derivanti dall'attivazione delle misure di tutela a favore delle utenze domestiche economicamente disagiate come previste dall'articolo 3 della deliberazione 158/2020/RUR/RF.	comma 2.2bis, 7.1bis e art. 7bis
RCND _{TV}	La componente RCND _{TV} è la componente di costo fissa, derivante dall'attività successiva di costo fisso, a detrazione delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile, derivante dal recupero della mancata entrata tariffaria relativa all'anno 2020 a seguito dell'applicazione dei fattori di correzione adottati con la deliberazione 158/2020/RUR/RF per le utenze non domestiche. Nell'anno 2020, l'Ente territorialmente competente può deliberare la componente nei limiti della riduzione attesa della quota variabile. Una deviazione dall'applicazione del fattore di correzione adottato con la deliberazione 158/2020/RUR/RF per le utenze non domestiche. La valorizzazione della componente può avvenire solo nel caso in cui non siano state variate alle coperture spettanti e senza essere disponibili nel bilancio della Stato o in quello di altri Enti territoriali.	comma 7.20 e art. 7bis
C19	Per l'anno 2020, ai fini della determinazione del parametro γ, l'Ente territorialmente competente può considerare il coefficiente C19 che tiene conto dei costi necessari da eventi imprevedibili ed eccezionali in particolare della proiezione sui costi che vengono sostenuti dal gestore al fine di garantire la continuità e il mantenimento del livello di qualità del servizio a seguito dell'emergenza da COVID-19. Tale coefficiente può essere valorizzato nell'intervallo di valori compreso fra 0% e 3% e può essere valorizzato inferiore a 1,2 ma non inferiore, anche in attuazione alle indicazioni dell'Istituto Superiore di Sanità o alla normativa vigente, ovvero per finalità sociali: <ul style="list-style-type: none"> • adattare i prezzi e i rimborsamenti tariffari applicati orientati a garantire la massima tutela della salute, della sicurezza e della protezione del rischio contagio del personale, sia operativo che amministrativo; • prevedere variazioni delle modalità di gestione del rifiuto in ottimali condizioni alle indicazioni dell'Istituto Superiore di Sanità, con particolare riferimento alle limitazioni della filiera di trattamento in condizioni di sicurezza; • aumentare la frequenza dei ritiri della raccolta della frazione indifferenziata del rifiuto, limitando eventualmente la fornitura di altri servizi non essenziali; • attivare servizi di raccolta dei rifiuti urbani in soggetti passivi al tempo o in quarantena obbligatoria; • effettuare attività di organizzazione/verifica e servizio di municipalità, a banda e area ad alta frequenza, quando effettuati in связи a prescrizioni emanate da parte delle autorità locali competenti; • attivare forme di organizzazione a favore delle utenze domestiche economicamente disagiate. 	comma 4.3bis

input Dati PEF

	2018	2019
Entrate per il servizio di igiene urbana (C.I. 2028)	5.931.073,00	6.985.439,75
Entrate per il servizio di pulizia urbana (C.I. 2030)	3.167.416,73	2.930.439,75
Entrate per servizi pubblici (C.I. 2032)	3.763.656,27	4.055.000,00

Indicare le seguenti entrate (art. 1.4 Det. 02/DRIF/2020):

	2018	2019	2020
Contributi ed oneri per il servizio di igiene urbana (art. 2028)	21.457,70	21.589,85	21.589,85
Contributi ed oneri per il servizio di pulizia urbana (art. 2030)			
Entrate derivanti da contratti di gestione non soggetti ad appalto			
Entrate derivanti da contratti di gestione non soggetti ad appalto			
Entrate derivanti da contratti di gestione non soggetti ad appalto			
	15.706,93	15.242,22	15.242,22

input Altre informazioni

Sobborghi ammonta costo maggior degli interventi	403	403,00
--	-----	--------

input Componenti previsionali di costo

input Componenti previsionali di costo in relazione all'emergenza sanitaria da COVID-19

	Input dati Ciclo integrato RU	Ambito tariffario/Comune di		
		Ciclo integrato RU	Costi del Comune/i	TOT PEF
	ISSAF gestioni (G) ISSAF Ente territorialmente competente (E) Costo calcolo (C) Data MTR			
Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati - CRT	G	483.928	14.770	498.697
Costi dell'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani - CTS	G	0	1.182.985	1.182.985
Costi dell'attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani - CTR	G	284.844	0	284.844
Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate - CRD	G	2.300.490	22.114	2.322.604
Costi operativi incentivanti variabili di cui all'articolo 8 del MTR - COF ^{DP} _{TV}	G	0	0	0
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti - AR	G	0	0	0
Fattore di Sharing - b	E	0,30	0,20	0,30
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti dopo sharing - b/(AR)	E	0	0	0
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI - AR _{CONAI}	G	0	0	0
Fattore di Sharing - b/(1+w)	E	0,33	0,23	0,33
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI dopo sharing - b/(1+w)AR _{CONAI}	E	0	0	0
Componente a conguaglio relativa ai costi variabili - RC _{TV}	G	3.029.850	0	3.029.850
Coefficiente di gradualità (1+y)	E	0,10	0,10	0,10
Rateizzazione r	E	4	4	4
Componente a conguaglio relativa ai costi variabili - (1+y)RC _{TV} /r	E	75.746	0	75.746
Oneri relativi all'IVA indetraibile	G	0	432.093	432.093
TOT totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile	C	3.145.005	1.651.982	4.796.987
Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio - CSI	G	1.299.229	4.325	1.303.554
Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti - CARC	G	0	292.651	292.651
Costi generali di gestione - CGG	G	0	33.599	33.599
Costi relativi alla quota di crediti inesigibili - CCD	G	0	0	0
Altri costi - CDal	G	0	0	0
Costi comuni - CC	C	0	0	0
Ammortamenti - Amm	G	0	326.251	326.251
Accantonamenti - Acc	G	0	960	960
- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche	G	0	776.438	776.438
- di cui per crediti	G	0	0	0
- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o del contratto di affidamento	G	0	0	0
- di cui per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie	G	0	0	0
Remunerazione del capitale investito netto - R	G	0	561	561
Remunerazione delle immobilizzazioni in corso - R _{lic}	G	0	0	0
Costi d'uso del capitale - CK	C	0	777.958	777.958
Costi operativi incentivanti fissi di cui all'articolo 8 del MTR - COI ^{DP} _{TF}	G	0	0	0
Componente a conguaglio relativa ai costi fissi - RC _{TF}	G	1.282.545	0	1.282.545
Coefficiente di gradualità (1+y)	E	0,10	0,10	0,10
Rateizzazione r	E	4	4	4

Componente a conguaglio relativa ai costi fissi - $(1+y)RC_{pr}/r$	E				32.064	0	32.064
Oneri relativi all'IVA indebitabile	G				0	207.705	207.706
$2T_1$ totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisse	C				1.331.242	1.316.741	1.647.553
Detrazioni di cui al comma 4.5 della Deliberazione 443/2019/R/RIF	E						0
$2T_2 = 2T_1 + 2T_2'$	C				4.476.300	2.968.207	7.444.503
Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DIREF/2020	E						0

					32.064	0	32.064
					0	207.705	207.706
					1.331.242	1.316.741	1.647.553
							0
					4.476.300	2.968.207	7.444.503
							0

Componenti facoltative Deliberazione 238/2020/R/rif							
Scostamento atteso dei costi variabili di cui all'articolo 7 bis del MTR- COV ^{EXP} _{TV}	facoltativo						
Oneri variabili per la tutela delle utenze domestiche di cui al comma 7 ter.1 del MTR- COS ^{EXP} _{TV}	facoltativo						
$2T_3$ totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile (ex Deliberazione 238/2020/R/rif)	E				3.145.004	1.651.962	4.796.970
Scostamento atteso dei costi variabili di cui all'articolo 7 bis del MTR- COV ^{EXP} _{TF}	facoltativo						
$2T_4$ totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisse (ex Deliberazione 238/2020/R/rif)	C				1.331.242	1.318.241	2.647.583
$2T_5 = 2T_3 + 2T_4$ (ex Deliberazione 238/2020/R/rif) all' lordo della componente di rinvio RCND ^(N)	C				4.476.300	2.968.207	7.444.503
Valorizzazione della componente di cui all'art. 7 ter.2 del MTR - RCND ^{TV}							
Componente di rinvio di cui all'art. 7 ter.2 del MTR - RCND ^{TV}	facoltativo						

					3.145.004	1.651.962	4.796.970
					1.331.242	1.318.241	2.647.583
					4.476.300	2.968.207	7.444.503

$2T_5 = 2T_3 + 2T_4$ al netto della componente di rinvio RCND ^(N)							
Grandezze fisico-tecniche							
% rd	G						7.444.503
q_{0-2}	G						
costo unitario effettivo - Coeff €/cent/kg	G						15.706,93
fabbisogno standard €/cent/kg	E						441,27
costo medio settore €/cent/kg	E						403,00

							7.444.503
							15.706,93
							441,27
							403,00

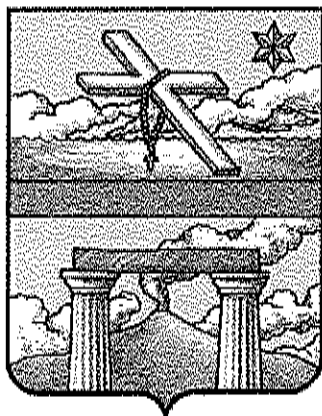
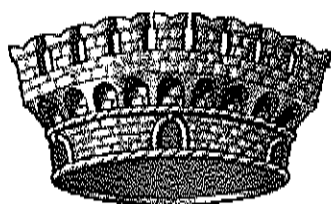
Coefficiente di gradualità							
valutazione rispetto agli obiettivi di rd - γ_1	E				-0,35		-0,35
valutazione rispetto all' efficacia dell' attività di preparazione per il riutilizzo e riciclo - γ_2	E				-0,05		-0,05
valutazione rispetto alla soddisfazione degli utenti del servizio - γ_3	E				-0,50		-0,50
Totale γ	C				0,900	0,900	0,900
Coefficiente di gradualità ($\gamma \cdot T_5$)	C				0,1000	0,1000	0,1000

					-0,35		-0,35
					-0,05		-0,05
					-0,50		-0,50
					0,900	0,900	0,900
					0,1000	0,1000	0,1000

Verifica del limite di crescita							
r_{pl}	MTR						1,7%
coefficiente di recupero di produttività - X_4	E						0,10%
coeff. per il miglioramento previsto della qualità - QL_5	E						0,00%
coeff. per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale - PG_5	E						0,00%

							1,7%
							0,10%
							0,00%
							0,00%

coeff. per l'emergenza COVID-19 - C19 ₂₀₂₀					0,00%
Parametro per la determinazione del limite alla prescrizione delle tariffe - p					1,6%
(p-p)					1,01%
ΣTV_{s-1}					424.503
ΣTF_{s-1}					4.055.000
ΣTF_{s-1}					2.930.440
ΣTF_{s-1}					8.985.440
ΣTF_{s-1}					1,07
$\Sigma Tmax$ (entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto del limite di crescita)					7.097.207
della ($\Sigma TF_s - \Sigma Tmax$)					347.296
Riclassificazione dei costi fissi e variabili per il rispetto condizione art. 3 MTR					
riclassifica TV _s					
riclassifica TF _s					
Attività esterne Ciclo integrato RU					



COMUNE DI POMPEI

(Provincia di Napoli)

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO

*redatta secondo lo schema tipo dell'allegato 2
previsto dalla Delibera nr. 443/2019/R/rif*

Indice della relazione

1	Premessa	3
2	Informazioni sulla gestione	3
2.1	Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti	3
2.2	Altre informazioni rilevanti	8
3	Dati relativi alla gestione dell'ambito o bacino di affidamento forniti dal gestore	8
3.1	Dati tecnici e patrimoniali	8
3.1.1	Dati tecnici e di qualità	8
3.1.2	Fonti di finanziamento	10
3.1.3	Dati economici	10
3.1.4	Focus sui ricavi derivanti da vendita di materiali e/o energia.....	10
3.1.5	Dati relativi ai costi di capitale	10
3.1.6	Extra costi relativi allo smaltimento rifiuti.....	11

1 Premessa

Secondo quanto definito dall'ARERA, per favorire la piena comprensione dei dati inviati all'Ente Territoriale Competente e, soprattutto, al fine di consentire la verifica della completezza, coerenza e congruità dei dati e di tutte le informazioni utili all'elaborazione dei piani economico/finanziari (PEF), è richiesto l'invio della seguente documentazione:

- il/i PEF relativo/i alla gestione secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità di cui all'Appendice 1 della deliberazione 443/2019/R/RIF, compilandola per le parti di propria competenza;
- una dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo di cui all'Appendice 3 della deliberazione 443/2019/R/RIF, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- la relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti, secondo il presente schema di relazione tipo.

Ovviamente l'invio della documentazione, così come prescritta, non sarebbe in alcun modo sufficiente a rendere chiari, all'ETC, né le modalità di gestione del ciclo dei rifiuti né la fondatezza dei dati contabili che la accompagnano.

Pertanto al PEF, redatto secondo il modello IFEL in quanto ritenuto sicuramente esaustivo in ogni sua parte, viene allegata la seguente documentazione:

- Conto del Bilancio 2017-2018-2019
- Piano Economico Finanziario del Ciclo dei Rifiuti approvato per gli anni 2017-2018-2019
- MUD 2019-2020
- Calcolo del fabbisogno standard (anche quale benchmark 2018)
- Impegni di spesa anno 2019
- PEF, relazione di accompagnamento e dichiarazione di veridicità del gestore Win Ecology srl
- Fatture SAPNA 2020
- Fatture servizio raccolta e smaltimento da COVID-19

2 Informazioni sulla gestione

2.1 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti

Il Comune di Pompei gestisce il ciclo dei rifiuti tramite affidamento del ciclo integrato alla Win Ecology srl dal 1/08/2019. Relativamente alla restante parte delle attività, si rappresenta che le stesse sono svolte dal Comune che, anche relativamente ai costi di smaltimento, provvede direttamente.

In applicazione di quanto previsto dall'art. 17, comma 1, lett. a della Delibera nr. 443/2019/R/RIF nonché dall'art. 1, comma 5, lett. a della determinazione nr. 02/DRIF/2020, considerato che dal 1 agosto 2019 si è verificato un avvicendo gestionale che ha condotto all'affidamento, a seguito di gara, del servizio di gestione integrata del ciclo dei rifiuti (come dettagliato di seguito) alla Win Ecology srl, si procede alla redazione del PEF Grezzo secondo le previsioni dell'MTR esclusivamente in ragione dell'anno 2019 come del resto fatto anche dal gestore nella compilazione del PEF di propria competenza.

I dati riportati nel Modello IFEL per il calcolo dei costi efficienti in allegato alla presente si riferiscono dunque all'anno 2019, l'unico al quale poter fare riferimento per il calcolo dei costi del servizio nel 2020 in ragione della succitata normativa di riferimento.

Al netto dunque delle attività poste in capo alla Win Ecology restano in capo all'Ente tutti i costi afferenti a Trattamento e Smaltimento RSU oltre che, ovviamente tutti gli altri costi rientranti nel perimetro regolatorio, ivi compresi quelli afferenti la gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti. Giova ricordare che, prescindere dai costi imputati nel PEF Grezzo redatto dal gestore, i rapporti tra il Comune di Pompei e la Win Ecology srl sono regolati da un contratto che prevede il pagamento di un canone mensile che nei primi mesi di affidamento del 2019 (e quindi da agosto a dicembre 2019) è stato pari a 274.164,08 oltre IVA per un costo complessivo annuale pari a 1.370.820,40 € oltre IVA. Costo che rapportato su base annua, in base al principio generale su cui si fonda la presente relazione di accompagnamento al PEF Grezzo, sarebbe stato pari a 3.289.968,96 € oltre IVA. Giova rappresentare che nel 2020 il canone mensile è risultato pari a 308.229,53 € oltre IVA per un totale annuo sul 2020 pari a 3.698.754,36 € oltre IVA. Di seguito si propone il prospetto delle fatture relative al canone mensile pagato al gestore nella coda del 2019 e nel 2020:

CANONE MENSILE 2019-2020		
N. FATTURA	PERIODO	COSTO IVA esclusa
01/E	AGOSTO 2019	€ 274.164,08
03/E	SETTEMBRE 2019	€ 274.164,08
06/E	OTTOBRE 2019	€ 274.164,08
11/E	NOVEMBRE 2019	€ 274.164,08
13/E	DICEMBRE 2019	€ 274.164,08
03/E	GENNAIO 2020	€ 308.229,53
07/E	FEBBRAIO 2020	€ 308.229,53
11/E	MARZO 2020	€ 308.229,53
19/E	APRILE 2020	€ 308.229,53
25/E	MAGGIO 2020	€ 308.229,53
30/E	GIUGNO 2020	€ 308.229,53
33/E	LUGLIO 2020	€ 308.229,53
37/E	AGOSTO 2020	€ 308.229,53
40/E	SETTEMBRE 2020	€ 308.229,53
44/E	OTTOBRE 2020	€ 308.229,53
54/E	NOVEMBRE 2020	€ 308.229,53

In relazione invece ai costi di smaltimento dei rifiuti differenziati, e quindi concernenti i CTR, il compenso complessivo nel 2019 (considerato l'avvicendamento gestionale) è stato pari a 240.800,67 € oltre IVA. Nel 2020 il costo complessivo, alla data di redazione della presente relazione, considerando quindi fino a novembre 2020, è pari a 539.296,36 € oltre IVA secondo il prospetto riepilogativo che segue.

RIFIUTI DIFFERENZIATI 2019-2020		
N. FATTURA	PERIODO	COSTO IVA esclusa
02/E	AGOSTO 2019	€ 24.466,14
04/E	SETTEMBRE 2019	€ 43.620,07
07/E	OTTOBRE 2019	€ 55.978,09
12/E	NOVEMBRE 2019	€ 58.703,16
15/E	DICEMBRE 2019	€ 58.033,21
04/E	GENNAIO 2020	€ 51.386,81
08/E	FEBBRAIO 2020	€ 45.942,07
12/E	MARZO 2020	€ 46.414,96
22/E	APRILE 2020	€ 45.403,83
26/E	MAGGIO 2020	€ 48.793,95
31/E	GIUGNO 2020	€ 53.418,77
35/E	LUGLIO 2020	€ 57.681,58
38/E	AGOSTO 2020	€ 48.760,62
41/E	SETTEMBRE 2020	€ 48.845,28
46/E	OTTOBRE 2020	€ 46.288,91
56/E	NOVEMBRE 2020	€ 46.359,58

Ad un ulteriore livello di approfondimento si segnala che i costi di smaltimento o di trattamento / recupero espressi in € / t sono quelli riportati nel prospetto che segue.

CER	Descrizione	€/t
200108	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	161,19 €
200123	Apparecchiature fuori uso	500,00 €
200132	Medicinali diversi da quelli 200301	798,92 €
200135	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso	500,00 €
200137	Rifiuti ingombranti	187,98 €
200303	Residui da pulizia stradale	187,98 €

Relativamente alle attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti, il servizio viene svolto tramite affidamento alla Publiservizi s.r.l. tramite affidamento (a mezzo gara) concernente l'intera gestione della fase di emissione, accertamento (unitamente alla fase coattiva) delle entrate comunali. Il dato relativo ai servizi riportato nella scheda Sir in Perimetro, quindi, afferisce esclusivamente alla tassa rifiuti e non anche agli altri tributi. Si tratta quindi non di un valore stimato ma imputato esattamente in ragione delle attività svolte in ragione dell'affidamento e riportato dagli impegni di bilancio per l'anno 2019. Per l'importo, riportato tra i CARC nella scheda SIR in Perimetro, è stata riportata la corrispondente quota di IVA nella sezione IVA e altre imposte indetraibili. Impegni e liquidazioni sono facilmente rintracciabili al capitolo 190.01 del file Partitario 2019.

In sostanza la gestione del ciclo dei rifiuti è affidata alla Win Ecology. Il comune, ad eccezione dei costi riportati in precedenza, non sostiene, se non in proporzione assolutamente marginale, altri costi afferenti alle attività svolte dalla Win Ecology (e scomutate dal calcolo nella sezione *di cui* della voce B7).

Le attività di gestione sono così svolte:

- **Win Ecology srl**
 - Raccolta e trasporto dei rifiuti indifferenziati
 - Raccolta della frazione organica
 - Raccolta di carta e cartone
 - Raccolta multimateriale (plastica, lattine)
 - Raccolta vetro
 - Raccolta ingombranti
 - Spazzamento e lavaggio strade
- **Comune di Pompei**
 - Gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti
 - Trattamento e Smaltimento RSU

Non si registrano, anche per il tramite dei riscontri tra i dati contabili e i dati riportati nei PEF degli anni oggetto della presente, attività esterne, escluse dal perimetro di gestione, secondo quanto previsto *dall'art.1 dell'Allegato alla Delibera nr. 443/2019/R/rif ovvero attività relative a*

- raccolta, trasporto e smaltimento amianto da utenze domestiche
- derattizzazione;
- disinfestazione zanzare;
- spazzamento e sgombero della neve;
- cancellazione scritte vandaliche;
- defissione di manifesti abusivi;
- gestione dei servizi igienici pubblici;
- gestione del verde pubblico;
- manutenzione delle fontane.

Di seguito, nell'ambito della ricostruzione del ciclo dei rifiuti e del perimetro gestionale, saranno puntualmente riportati i criteri di valutazione adottati ai fini della redazione del piano economico finanziario sia i criteri adottati per la ricostruzione dei dati, fondati comunque su criteri oggettivi quali, a titolo esemplificativo:

- Incidenza delle percentuali di raccolta differenziata da Catasto Nazionale dei Rifiuti (ISPRA)
- Percentuali e dati della raccolta differenziata come desumibili dalle banche dati ORR
- Incidenza dei costi tra le varie fasi del ciclo
- Dati contabili a consuntivo desumibili da atti ufficiale del Comune

Nell'analisi dei costi sostenuti dall'Ente per l'anno d'imposta 2019 (come dettagliato nelle pagine seguenti), al netto delle poche casistiche nelle quali sono state considerate, ai fini della corretta imputazione dei costi, le percentuali di raccolta differenziata come risultanti dalle banche dati dell'Osservatorio Regionale dei Rifiuti della Regione Campania, si è fatto riferimento esclusivo e puntuale ai mastri in entrata e in uscita di tutti i capitoli di bilancio inerenti il ciclo dei rifiuti, considerando esclusivamente i costi sostenuti dall'Ente, relativi alla competenza 2019, per le attività rientranti nel nuovo perimetro regolatorio.

Si segnala che talvolta il criterio summenzionato è stato utilizzato per quantificare e imputare correttamente i costi relativi all'acquisto dei contenitori scarrabili per i rifiuti per un controvalore complessivo pari a 18.731,20 € di cui al capitolo 3470.

In relazione ai costi a consuntivo sostenuti dall'Ente nell'anno 2019, in applicazione dell'art. 17, comma 1, lett. a della Delibera nr. 443/2019/R/RIF nonché dall'art. 1, comma 5, lett. a della determinazione nr. 02/DRIF/2020, anche al fine di non imputare per il 2020 costi che di fatto non saranno più sostenuti, è stato adottato un ulteriore criterio di valutazione. L'Ente infatti si è limitato a ribaltare su base annua, come del resto evidenziato anche dal gestore, i costi relativi al nuovo modello gestionale. Ne deriverà che l'ATO non ritroverà nell'allegato PEF Grezzo del Comune di Pompei i costi relativi all'appalto precedente alla New Ecology s.r.l. né i costi relativi al noleggio degli automezzi di cui ai capitoli 1280.4, 1274, 1294. Ugualmente l'ATO non ritroverà indicati i costi, correlati al ciclo dei rifiuti e comunque rientranti nel perimetro regolatorio, che hanno riguardato le spese di gara, atteso che trattasi di costi che l'Ente non sosterrà in alcun modo nel 2020 e considerato che si tratta comunque di costi che, ribaltando su base annuale il nuovo modello gestionale, non avrebbe sostenuto.

Come riportato in premessa, in capo al Comune di Pompei, oltre al ruolo di coordinamento, restano le attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti, i costi di smaltimento e quote residuali relative ad attività comunque affidate al gestore. Tuttavia, tra i costi direttamente imputabili all'Ente possiamo ricomprendere anche quelli relativi ad alcune attività pur rientranti tra quelle oggetto della convenzione con la Win Ecology, ovvero:

- Costi di raccolta e trasporto RSU - CRT
- Costi della raccolta differenziata – CRD

L'Ente, tuttavia, sostiene anche altri costi quali:

- Costi amministrativi di accertamento e riscossione
- Costi del personale dedicato ai rapporti con gli utenti e alla gestione delle tariffe
- Oneri relativi all'acquisto di beni, merci e materiali di consumo
- Costi afferenti l'IVA indetraibile

Tra i vari costi sostenuti dall'Ente nell'anno 2019, pare opportuno sottolineare che gli importi maggiori sono relativi all'affidamento alla Win Ecology (cui si sommano gli oneri fiscali riflessi) e i costi di smaltimento dei rifiuti urbani indifferenziati. La quota di costi sostenuta dall'Ente per le attività svolte, è evidenziata negli allegati e, in particolare, nel PEF Grezzo Comune nel quale, al fine anche di favorire la comprensione e il corretto trattamento dell'IVA indetraibile, sono stati riportati anche i dati del gestore Win Ecology in B7 – Costi per servizi (costi poi annullati alla riga successiva "di cui" ma per i quali l'Ente dovrà sostenere il relativo carico IVA).

Nell'imputazione dei costi alle varie attività, in mancanza della possibilità di imputare con esattezza il singolo importo del singolo mandato di pagamento, il criterio di riferimento è quello della percentuale di raccolta differenziata totalizzata dall'Ente nell'anno 2019 e pari al 49,82%. Detto parametro è stato adottato, in modo particolare, per la corretta imputazione dei costi al fine di ripartire il costo tra CRT e CRD sulla base di un parametro oggettivo e comunque ampiamente verificabile.

Per quanto concerne tutti gli altri costi riportati nel PEF cui si fonda la presente relazione sono stati imputati a seconda della specifica destinazione, così come riportato nel libro mastro per l'anno oggetto dei prospetti riepilogativi.

Il modello gestionale adottato dal Comune di concerto con la Win Ecology, prevede, dunque, che il servizio di raccolta venga effettuato con modalità porta a porta spinto per le seguenti tipologie di rifiuto:

- Umido e Scarti alimentari
- Carta e cartone
- Plastica e Metalli
- Vetro
- RSU indifferenziati

La raccolta dei rifiuti però, oltre a quelle riportate in precedente, riguarda le seguenti categorie merceologiche:

- Sfalci e potature;
- Ingombranti, beni durevoli e RAEE
- Rifiuti urbani pericolosi, quali farmaci scaduti e pile esauste
- Rifiuti cimiteriali

- Rifiuti inerti
- Oli vegetali e abiti usati

Per rifiuti ingombranti, sfalci, potature e RAEE è invece previsto il ritiro a domicilio su prenotazione. Per pile, farmaci, abiti usati, oli vegetali è previsto il ritiro periodico presso i punti di raccolta organizzati, per singoli contenitori, sul territorio comunale. Per gli inerti, infine, il ritiro avviene su richiesta.

I rifiuti, raccolti dalla Win Ecology vengono poi trasferiti presso impianti di recupero o smaltimento autorizzati, secondo il seguente prospetto (che costituirà anche la base di lavoro per il calcolo dei fabbisogni standard e, in particolare, per la verifica della distanza media ponderata degli impianti dal territorio comunale (secondo quanto previsto anche dalle linee guida IFEL):

Impianto	CER	Tipo	Distanza	Tonnellate conferite
LANGELLA MARIO - VOLLA	150101	IMBALLAGGI DI CARTA E CARTONE	26,3	71,62
SERVIZI ECOLOGICI AMBIENTALI - ANGRÌ	150101	IMBALLAGGI DI CARTA E CARTONE	8,8	518,3
HELIOS SRL - SCAFATI	150101	IMBALLAGGI DI CARTA E CARTONE	3,3	463,66
AMBIENTE SPA - SAN VITALIANO	150106	MULTIMATERIALE	29,8	549,46
SERVIZI ECOLOGICI AMBIENTALI - ANGRÌ	150106	MULTIMATERIALE	8,8	125,56
HELIOS SRL - SCAFATI	150106	MULTIMATERIALE	3,3	380,8
LEONE DOMENICO SRL - PAGANI	150106	MULTIMATERIALE	13,1	3,66
RICICLA SRL - POZZUOLI	150106	MULTIMATERIALE	45,5	263,02
AMBIENTE SPA - SAN VITALIANO	150107	IMBALLAGGI IN VETRO	29,8	500,94
SERVIZI ECOLOGICI AMBIENTALI - ANGRÌ	150107	IMBALLAGGI IN VETRO	8,8	478,12
HELIOS SRL - SCAFATI	150107	IMBALLAGGI IN VETRO	3,3	117,28
A&C ECOTECH SRL - CARINARO	170301	MISCELE BITUMINOSE CONTENENTI CARBAME DI CARBONE	46,2	0,84
NEW COGET SAS - SAN MARZANO SUL SARNO	170904	RIFIUTI MISTI DELL'ATTIVITA' DI COSTRUZIONE E DEMOLIZIONE	13,8	28,27
LANGELLA MARIO - VOLLA	200101	CARTA E CARTONE	26,3	45,38
SERVIZI ECOLOGICI AMBIENTALI - ANGRÌ	200101	CARTA E CARTONE	8,8	321,2
HELIOS SRL - SCAFATI	200101	CARTA E CARTONE	3,3	352,02
CASTALDO HIGH TECH - GIUGLIANO IN CAMPANIA	200108	RIFIUTI BIODEGRADABILI DI CUCINE E MENSE	52,6	250,6
ECOLOGIA ITALIANA SRL - ACERRA	200108	RIFIUTI BIODEGRADABILI DI CUCINE E MENSE	41,2	275,76
GESCO AMBIENTE SCARL - SALERNO	200108	RIFIUTI BIODEGRADABILI DI CUCINE E MENSE	15	584,34
HELIOS SRL - SCAFATI	200108	RIFIUTI BIODEGRADABILI DI CUCINE E MENSE	3,3	1847,68
TORTORA GUIDO SRL - CASTEL SAN GIORGIO	200108	RIFIUTI BIODEGRADABILI DI CUCINE E MENSE	20,1	47,9
FAIELLA NICOLA SRL - SALERNO	200123	APPARECCHIATURE FUORI USO	15	4,87
HELIOS SRL - SCAFATI	200123	APPARECCHIATURE FUORI USO	3,3	10
SERVICE GROUP SRL - ARIENZO	200123	APPARECCHIATURE FUORI USO	53,3	0,83
FAIELLA NICOLA SRL - SALERNO	200131	MEDICINALI DIVERSI DA QUELI ALLA VOCE 200131	15	0,417
HELIOS SRL - SCAFATI	200131	MEDICINALI DIVERSI DA QUELI ALLA VOCE 200131	3,3	0,78
PROGEST SPA - GRICIGNANO D'AVERSA	200132	MEDICINALI DIVERSI DA QUELI ALLA VOCE 200131	47,6	0,053
FAIELLA NICOLA SRL - SALERNO	200134	BATTERIE E ACCUMULATORI DIVERSI DA 200133	15	0,092
HELIOS SRL - SCAFATI	200134	BATTERIE E ACCUMULATORI DIVERSI DA 200133	3,3	0,22
FAIELLA NICOLA SRL - SALERNO	200135	APPARECCHIATURE FUORI USO	15	5,29
SERVICE GROUP SRL - ARIENZO	200135	APPARECCHIATURE FUORI USO	53,3	0,25
HELIOS SRL - SCAFATI	200136	APPARECCHIATURE FUORI USO	3,3	6,58
FAIELLA NICOLA SRL - SALERNO	200201	RIFIUTI BIODEGRADABILI	15	15,74
HELIOS SRL - SCAFATI	200201	RIFIUTI BIODEGRADABILI	3,3	10,06
SAPNA - NAPOLI	200301	RU INDIFFERENZIATI	48,9	7641,86
ECOLOGIA ITALIANA SRL - ACERRA	200303	RESIDUI DA PULIZIA STRADALE AVVIATI A RECUPERO	41,2	31,84
HELIOS SRL - SCAFATI	200303	RESIDUI DA PULIZIA STRADALE AVVIATI A RECUPERO	3,3	11,28
HELIOS SRL - SCAFATI	200307	RIFIUTI INGOMBRANTI MISTI AVVIATI A RECUPERO	3,3	139,88
LEONE DOMENICO SRL - PAGANI	200307	RIFIUTI INGOMBRANTI MISTI AVVIATI A RECUPERO	13,1	8,52
SERVIZI ECOLOGICI AMBIENTALI - ANGRÌ	200307	RIFIUTI INGOMBRANTI MISTI AVVIATI A RECUPERO	8,8	81,24
PROGEST SPA - GRICIGNANO D'AVERSA	200399	RIFIUTI URBANI NON SPECIFICATI	47,6	5,46

Nel foglio di lavoro Acquisto CTR-CTS del PEF Grezzo del Comune, viene riportato il dettaglio dei quantitativi smaltiti o avviati al recupero con indicazione del soggetto da cui si acquista. Unitamente, laddove disponibile, viene riportato il prezzo a tonnellata pagato (riportato da PEF 2019 approvato dall'Ente). Sebbene l'Ente sostenga direttamente soltanto i costi relativi allo smaltimento dei rifiuti indifferenziati, si riporta il riepilogo complessivo dei rifiuti con i relativi quantitativi.

Il modello gestionale adottato ha determinato un miglioramento, seppur infinitesimale, della produzione totale dei rifiuti prodotti dall'Ente. Appare utile segnalare, al riguardo, un miglioramento del quantitativo di rifiuti prodotti che passa da 15.706 tonnellate nel 2018 a 15.241 tonnellate nel 2019 (fonte: *Osservatorio Regionale sulla Gestione dei Rifiuti in Campania*). Per il 2020 è attesa una stabilizzazione dei quantitativi dei rifiuti prodotti in ragione di quanto già verificato nel 2019. A fronte della riduzione nella produzione dei rifiuti, si segnala anche una riduzione delle percentuali di raccolta differenziata dal 58,04% al 49,82% con un tasso di riciclo che passa dal 47,6% al 42,0%.

Il prospetto riportato in figura precedente è stato utilizzato anche ai fini del calcolo dei fabbisogni standard. Il valore di default relativo alla distanza tra il comune e gli impianti, per quanto di poco, differisce da quello reale, valutato a partire dalle distanze reali rintracciabili e verificabili tramite Google Maps. In luogo del valore proposto dal sistema, è stato quindi utilizzato il valore reale tracciato tramite google.it/maps tra il centro del Comune di Pompei e l'impianto di destinazione. L'altro parametro adottato, ai fini del calcolo del corretto *benchmark* di riferimento (2019), è stato quello della quantità di rifiuti in tonnellate che si discosta da quello proposto dal sistema. Il valore, calcolato secondo quanto riportato in precedenza, è pari a 403,2 € per tonnellata.

2.2 Altre informazioni rilevanti

Non risultano procedure in corso o ricorsi pendenti da segnalare che possano incidere o che incidano a vario titolo sulla corretta esecuzione del ciclo dei rifiuti né sui suoi costi. Non risultano, inoltre, ulteriori sentenze passate in giudicato che possano, a vario titolo, incidere sugli argomenti di che trattasi.

3 Dati relativi alla gestione dell'ambito o bacino di affidamento forniti dal gestore

3.1 Dati tecnici e patrimoniali

3.1.1 Dati tecnici e di qualità

Il Comune non ha oggi in programma alcun intervento sulle modalità di effettuazione della raccolta, già effettuata con modalità porta a porta per la quasi totalità dei rifiuti, né di procedere all'ampliamento del perimetro gestionale, avendo già provveduto a servire l'intero territorio comunale che, ad oggi, non registra nessuna località esclusa dalle modalità di gestione esplicitate in premessa. Non si ritiene, dunque, che possano prefigurarsi all'orizzonte modifiche organizzative tali da incidere sui costi del servizio. La variazione attesa è esclusivamente ascrivibile all'aumento delle percentuali di raccolta differenziata nonché al miglioramento della qualità dei rifiuti differenziati destinati al riciclo e al recupero.

La percentuale di raccolta differenziata nell'ultimo triennio, come certificato dal SIORR – Osservatorio Regionale sulla Gestione dei Rifiuti in Campania, è riportata nel prospetto seguente

Anno	Totale rifiuti (tonn)	% RD
2017	14.502,87	41,45 %
2018	15.706,93	58,04 %
2019	15.241,22	49,82 %

Secondo i dati certificati dal Consorzio Nazionale dei Rifiuti – ISPRA, nel 2018, la percentuale di raccolta differenziata raggiunta dal Comune di Pompei è stata pari a 58,04 %. Ad un ulteriore livello di approfondimento, si riportano di seguito i dati di sintesi per l'annualità oggetto di indagine oltre che i dati di dettaglio.

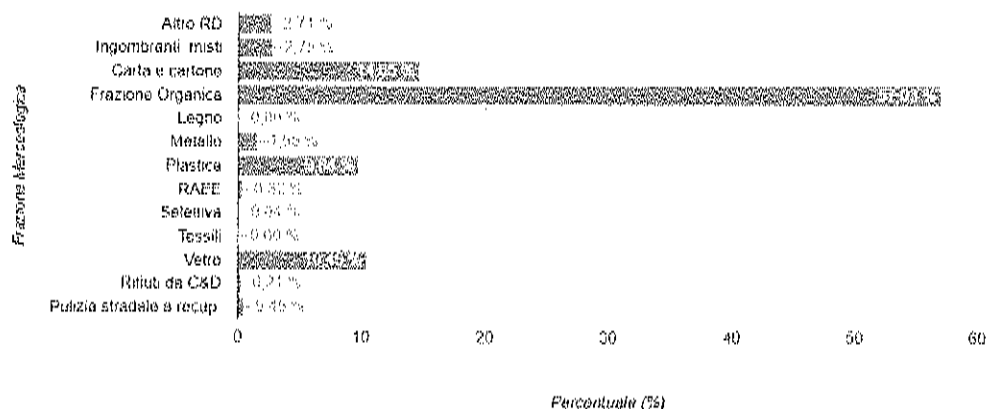


Figura 1. Dati di dettaglio per il Comune di Pompei nell'anno 2018 / (fonte: Catasto Nazionale Rifiuti - ISPRA)

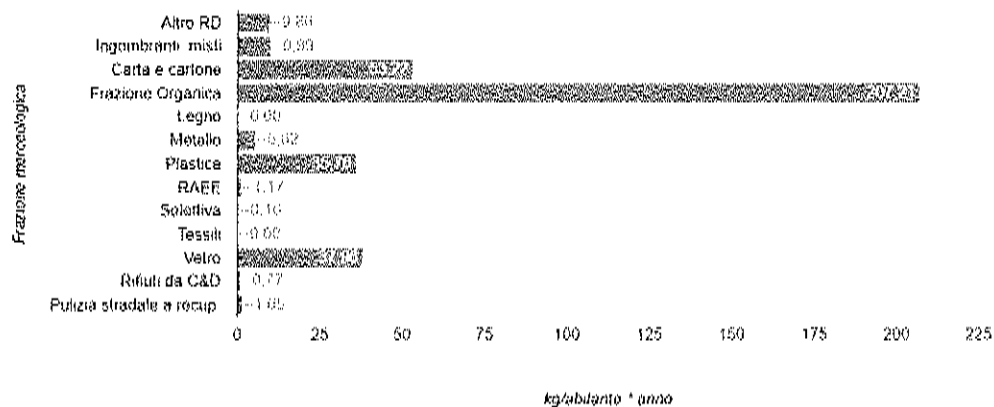


Figura 2. Percentuale di RD pro-capite - anno 2018 (fonte: Catasto Nazionale Rifiuti - ISPRA)

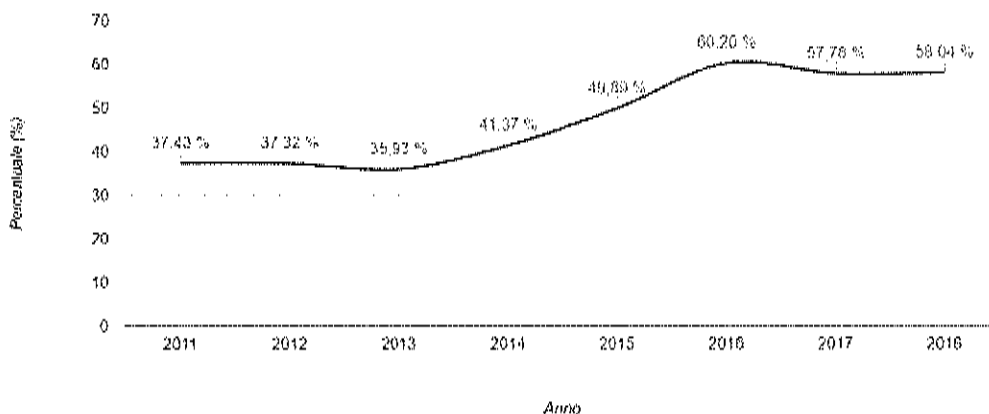


Figura 3. Andamento della percentuale di RD - anno 2018 (fonte: Catasto Nazionale Rifiuti - ISPRA)

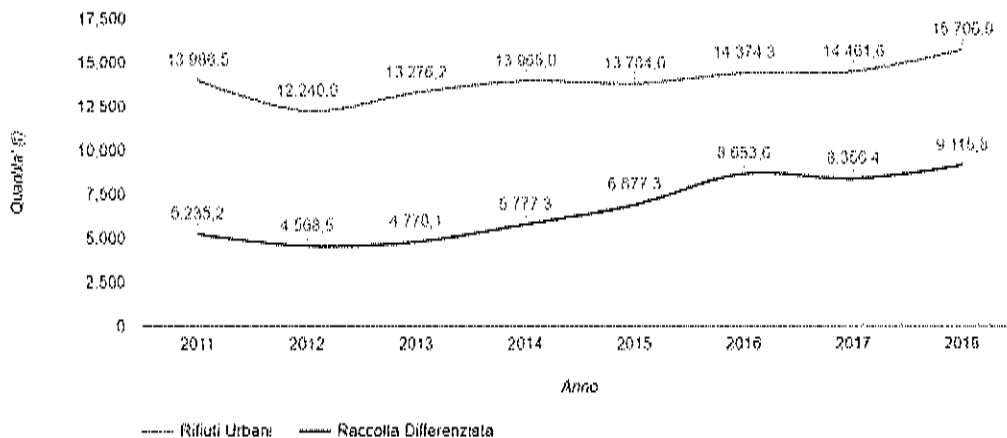


Figura 4. Andamento della produzione totale e della RD - Comune di Pompei (fonte: Catasto Nazionale Rifiuti - ISPRA)

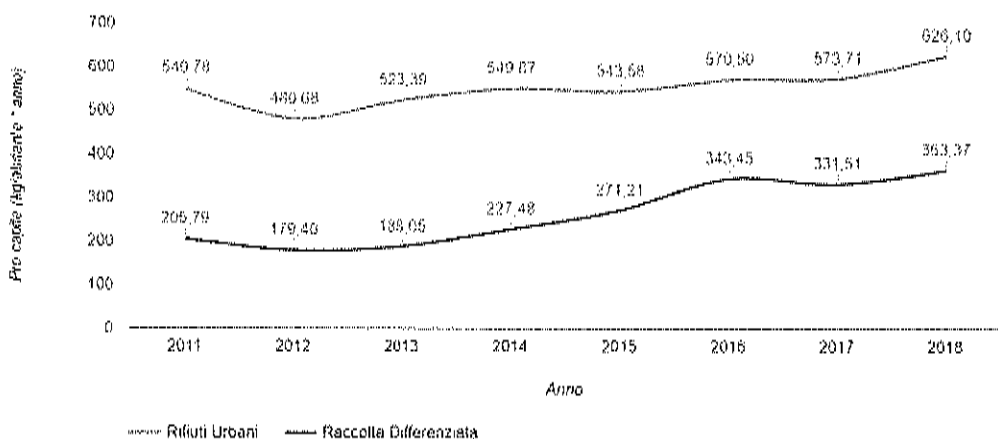


Figura 3. Andamento del ciclo dei rifiuti / RU e RD pro-capite (anno 2018) (fonte: Catasto Nazionale Rifiuti - ISPRA)

3.1.2 Fonti di finanziamento

In ottemperanza alle previsioni di cui al comma 654 dell'art. 1 della Legge nr. 147 del 27/12/2013, il Comune provvede alla copertura integrale dei costi tramite la tassa rifiuti.

3.1.3 Dati economici

In relazione ai dati riportati nel PEF Grezzo, si ritiene di segnalare che i dati, come riportati nell'allegato modello e nelle sezioni che ne compongono il file, sono stato frutto dell'analisi puntuale dei dati a consuntivo.

Il Comune di Pompei sostiene direttamente costi afferenti le seguenti attività rientranti tra le componenti di costo variabile:

- Attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati - CRT
- Attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani – CTS
- Attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani – CTR
- Attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate – CRD

oltre ai costi relativi all'IVA e alle altre imposte indetraibili in applicazione dell'art. 18 comma 3 dell'MTR.

In relazione alle componenti di costo fisse, il Comune di Pompei si fa carico dei costi relativi all'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti e ad alcuni costi di gestione. Anche nel caso delle componenti di costo fisse, si registrano i costi relativi all'IVA e alle altre imposte indetraibili in applicazione dell'art. 18, comma 3 dell'MTR. Nella composizione del PEF Grezzo del Comune, l'ATO ritroverà una quota di accantonamento relativa al FCDE nonché le quote inerenti i cespiti di cui al paragrafo 3.1.5.

3.1.4 Focus sui ricavi derivanti da vendita di materiali e/o energia

Come dettagliato in precedenza, e come evidenziato del resto sia nel PEF Grezzo sia nei fogli di lavoro che lo accompagnano, l'Ente non incassa direttamente ricavi derivanti da vendita di materiali o energia. Anche per quanto concerne i ricavi CONAI, gli incassi non rientrano tra le competenze dell'Ente. Entrambi sono ad esclusivo appannaggio del gestore che incassa in virtù della delega conferita dal Comune.

3.1.5 Dati relativi ai costi di capitale

Nel ciclo dei rifiuti rientra, tra le immobilizzazioni rientrano 2 automezzi, un sistema di telecontrollo e 4 cassoni scarrabili. Gli automezzi e i cassoni scarrabili sono stati acquistati, ed acquisiti al patrimonio dell'Ente, in ragione di un contributo della Città Metropolitana di Napoli mentre il sistema di telecontrollo è a totale carico dell'Ente. Le immobilizzazioni che concorrono alla determinazione dei Costi del Capitale sono quindi quelle riportate nel prospetto che segue:

Categoria di spesa	oggetto di bilancio	Anno	Valore	Conto
Automezzi e Autoveicoli	COMUNE DI POMPEI	2019	75.640	75.640
Altre immobilizzazioni materiali	COMUNE DI POMPEI	2019	4.392	4.392
Telecontrollo	COMUNE DI POMPEI	2019	7.625	0

3.1.6 Extra costi relativi allo smaltimento rifiuti

In relazione invece ai maggiori costi legati alla gestione dell'emergenza da COVID-19 e, in particolare allo smaltimento dei rifiuti conformemente a quanto previsto dai protocolli nazionali e locali nonché a quanto stabilito in materia dall'Istituto Superiore di Sanità, si rappresenta che il Comune di Pompei, con atto del responsabile del Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo, affidava a ditta specializzata le attività di raccolta e smaltimento dei rifiuti provenienti da locali e/o abitazioni occupate da soggetti positivi al COVID 19 o comunque in quarantena.

Da aprile 2020 in poi il Comune ha sostenuto i primi costi per il servizio di raccolta, trasporto e conferimento. Il totale dei costi extra legati alla raccolta e all'emergenza da COVID-19 è pari a **120.791,28 €** oltre IVA (in allegato alla documentazione le relative fatture).

RIFIUTI COVID - 19 / Anno 2020		
N. FATTURA	DATA	COSTO IVA esclusa
13/E	06/04/2020	€ 7.373,07
15/E	15/04/2020	€ 4.899,83
17/E	15/04/2020	€ 25.477,54
20/E	30/04/2020	€ 20.625,93
47/E	09/11/2020	€ 17.159,39
52/E	30/11/2020	€ 13.058,00
53/E	30/11/2020	€ 32.197,52
Totale		€ 120.791,28

In ragione di quanto evidenziato, si chiede dunque il riconoscimento degli extra costi derivanti dall'applicazione dei protocolli sanitari per il contenimento del rischio di contagio da COVID-19 per un importo totale pari a 120.791,28 € oltre IVA per un **totale complessivo pari a 132.870,41 €** in applicazione di quanto previsto dall'art. 4 comma 5 dell'MTR di cui alla Delibera nr. 443/2019/R/rif.

DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ

DELIBERAZIONI DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE 443/2019/R/RIF

IL SOTTOSCRITTO: LO SAPIO CARMINE

NATO A: MARIGLIANO (NA) IL 29/10/1953

RESIDENTE IN POMPEI (NA) VIA ALDO MORO ITRAV. n. 30

IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE DEL COMUNE DI POMPEI (NA)

AVENTE SEDE LEGALE IN POMPEI PIAZZA BARTOLO LONGO n. 36

CODICE FISCALE LSPCMN53R29E9555

TELEFONO: 081.857.62.14 – 081.857.62.74

INDIRIZZO E-MAIL : SINDACO@PEC.COMUNE.POMPEI.NA.IT

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.P.R. N. 445/2000

DICHIARA

- CHE I DATI, LE INFORMAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE TRASMESSI IN DATA _____, RILEVANTI AI FINI TARIFFARI SONO COMPLETI E VERITIERI;
- CHE LE INFORMAZIONI E I DATI DI NATURA PATRIMONIALE, ECONOMICA E FINANZIARIA TRASMESSI TROVANO CORRISPONDENZA NEI VALORI CONTENUTI NELLE FONTI CONTABILI OBBLIGATORIE, TENUTE AI SENSI DI LEGGE, DEL GESTORE DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO;
- CHE IL TITOLO AUTORIZZATORIO SULLA BASE DEL QUALE SI STA ATTUALMENTE FORNENDO IL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO:



È CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE



NON È CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE:

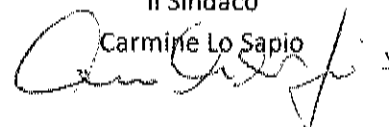
Pompei 18 dicembre 2020



In Fede

Il Sindaco

Carmine Lo Sapia





**CITTÀ DI
POMPEI**
PATRIMONIO DELL'UMANITÀ



III Commissione Istituzionale Permanente

(Finanze – Bilancio e Programmazione Economica – Attività Produttive e Sviluppo Economico –
Attività Promozionali – Fiere e Mercati.)

Al Sindaco
Carmine Lo Sapio

Al Presidente del Consiglio Comunale
Giuseppe La Marca

Ai Capigruppo Consiliari
De Martino Stefano
demartino.stefano@pec.comune.pompei.na.it

Giuseppe Del Regno
delregno.giuseppe@pec.comune.pompei.na.it

Domenico Di Casola
domenico.dicasola@pec.comune.pompei.na.it

Estatico Mario
mario.estatico@pec.comune.pompei.na.it

Marra Raffaele
marra.raffaele@pec.comune.pompei.na.it

Robetti Alberto
robetti.alberto@pec.comune.pompei.na.it

Scala Raffaele
raffaele.scalea@pec.comune.pompei.na.it

Vitiello Vincenzo
vincenzo.vitiello@pec.comune.pompei.na.it

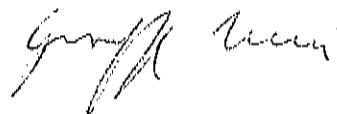
Al Segretario Generale
Dott. Vittorio Martino
sede

Oggetto: Trasmissione verbale della III Commissione Consiliare.

Si trasmette in allegato copia del verbale di cui in oggetto relativo alla seduta del 21.12.2020, così come previsto dall'art.29 del vigente regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale.

Pompei, 22 dicembre 2020

Il segretario verbalizzante
Giuseppe Tucci

Handwritten signature of Giuseppe Tucci in black ink.



**CITTÀ DI
POMPEI**
PATRIMONIO DELL'UMANITÀ



Verbale III Commissione Istituzionale Permanente

(Finanze – Bilancio e Programmazione Economica – Attività Produttive e Sviluppo Economico –
Attività Promozionali – Fiere e Mercati.)

del 21 dicembre 2020

In data 21 dicembre 2020 alle ore 17:00, presso la Casa Comunale, a seguito di Convocazione prot. n.55751 del 16/12/2020, regolarmente notificata, si è tenuta la riunione della III Commissione Consiliare Istituzionale, per discutere i seguenti argomenti:

- 1) Proposta deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto: "Riconoscimento legittimità debito fuori bilancio del VI Settore – LL.PP. debito n. 26/2020 derivante da sentenze di condanna dell'Ente – D.I. n.1701/2019 del 18/11/2019, RG n.4788/2019".
- 2) Proposta deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto: "Riconoscimento debito fuori bilancio n.27/2020 del II Settore – Servizi Sociali – derivante da sentenza di condanna dell'Ente".
- 3) Proposta deliberazione di Consiglio Comunale, avente ad oggetto: "Riconoscimento legittimità debito fuori bilancio del VI settore-LL.PP. – Debito n.28/2020 per prestazione lavoro straordinario – semestre luglio/dicembre 2019 personale comunale afferente al Settore";
- 4) Proposta deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto:"Riconoscimento debito fuori bilancio n.12/2020 di competenza del IV settore: compenso spettante al personale di Polizia Municipale per prestazioni di lavoro straordinario svolte nell'anno 2019".
- 5) Proposta deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto:"Approvazione Piano di revisione delle partecipazioni societarie detenute al 31/12/2020".
- 6) Proposta deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto:"Aliquote IMU 2021";
- 7) Proposta deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto:"Piano economico finanziario rifiuti 2020";
- 8) Proposta deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto:"Addizionale comunale IRPEF".

Sono presenti alla riunione i signori Consiglieri:

Veglia Marino (Presidente), Di Casola Domenico, Estatico Mario; Malafrente Massimo, Scala Raffaele.

Svolge la funzione di segretario verbalizzante il dipendente Giuseppe Tucci.

Il Presidente dopo aver salutato i componenti della III Commissione, introduce i lavori comunicando che con propria nota prot. n. 54550 del 9/12/2020, così come previsto dall'art. 27 comma 3 del regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale, in caso di sua assenza, ha designato per le funzioni di vice Presidente il consigliere Scala Raffaele.

Il Consigliere Di Casola chiede se dalle prossime sedute gli atti possono essere inviati qualche giorno prima ai componenti per i dovuti approfondimenti.

Si passa all'esame dei punti posti all'ordine del giorno di cui alla convocazione succitata, trasmessa in data 16.12.2020;

punto 1) **"Riconoscimento legittimità debito fuori bilancio del VI Settore – LL.PP. debito n. 26/2020 derivante da sentenze di condanna dell'Ente – D.I. n.1701/2019 del 18/11/2019, RG n.4788/2019"**. Trattasi di un riconoscimento di debito fuori bilancio del VI Settore per una somma complessiva di € 97.541,33 iva compresa e ulteriori interessi moratori maturati a decorrere dal 18/07/2019 dovuta ad una sentenza emessa dal Giudice di Pace di Torre Ann.ta-notificata e con giudizio definito ed al successivo D.I. n.1701/2019 del 18/11/2019-RG n.4788/2019 emesso dal Tribunale di Torre Ann.ta, proposto dalla ATI "Impresa Edile Coop Mi.RU./Atramentum Srl e notificato all'Ente, relativo ai lavori di restauro della Chiesa della Madonna dell'Arco nell'area di Civita Giuliana a Pompei". Detto debito è dovuto ai ritardi intercorsi nel pagamento di n.4 fatture elettroniche emesse dall'impresa affidataria dei lavori; E' stato richiesto il parere ai Revisori dei Conti.

punto 2) **Riconoscimento debito fuori bilancio n.27/2020 del II Settore – Servizi Sociali – derivante da sentenza di condanna dell'Ente"**. Trattasi di un riconoscimento di un debito fuori bilancio per € 1.807,58 dovuto ad una sentenza del TAR Campania notificata, che ha condannato il MIUR ed il Comune di Pompei per non aver attribuito al minore C.G. un assistente alla comunicazione specializzato nel metodo ABA, protocollo comunicativo adottato nel trattamento del disturbo acustico. E' stato richiesto il parere ai Revisori dei Conti.

Punto 3) **"Riconoscimento legittimità debito fuori bilancio del VI Settore – LL.PP. debito n. 28/2020 per prestazioni di lavoro straordinario – semestre luglio/dicembre 2019 personale comunale afferente al Settore; Trattasi di prestazioni di lavoro straordinario che, seppur autorizzate, sono risultate eccedenti rispetto al budget determinato per l'anno 2019 e non liquidate al personale del settore per un totale di € 1.510,68, dopo l'emissione di determine dirigenziali, non impegnate dal settore finanziario per incampienza sul capitolo di spesa n.322.6. Le prestazioni, autorizzate e rese nell'interesse dell'ente, sono dovute in quanto riconoscibili quali debito fuori bilanci ai sensi dell'art. 194 lett. e) del D.Lgs. n.267/2000; E' stato richiesto il parere ai Revisori dei Conti.**

Punto 4) **"Riconoscimento legittimità debito fuori bilancio del IV Settore – debito n. 12/2020 per compenso spettante al Personale di Polizia Municipale per prestazioni di lavoro straordinario svolte nell'anno 2019; Trattasi di prestazioni di lavoro straordinario svolto per fronteggiare eventi imprevisti urgenti ed indifferibili quali interventi di soccorso stradale, rilevazione di sinistri stradali nei mesi di settembre, novembre e dicembre 2019 per un importo totale di € 3.605,81; il riconoscimento è dovuto secondo i presupposti previsti dall'art. 194 TUEL e vincolato per l'ente (cfr. ex plurimis Consiglio di Stato sentenza n.6229 del 27.12.2013); E' stato richiesto il parere ai Revisori dei Conti.**

Punto 5) **Approvazione Piano di revisione delle partecipazioni societarie detenute al 31/12/2020"**. Trattasi della ricognizione delle partecipazioni societarie possedute dal Comune alla data del 31.12.2019, tenendo conto che il Comune di Pompei partecipa al capitale delle seguenti società: Azienda Speciale Aspide, Asmenet Campania società Consortile a r.l., TESS Costa del Vesuvio spa, INTERSERVIZI spa, Ente d'Ambito sarnese vesuviano – AT03 Campania; nella proposta dell'atto deliberativo si conferma il piano di razionalizzazione delle società partecipate risultante dagli allegati (piano di razionalizzazione e schede di rilevazione), con mandato al Dirigente degli AA.GG. e AA.FF. ad intraprendere le procedure per la dismissione delle quote detenute dalla ASMENET Campania Soc. Cons. a R.L.; L'approvazione della proposta deliberativo è dovuta, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n.175/2016. Il Dr. Piscino dà chiarimenti sull'atto.

Punto 6) **"IMU - Approvazione aliquote e tariffe per l'anno 2021"**; Trattasi dell'approvazione delle aliquote e tariffe IMU per l'anno 2021 con effetto dal 1 gennaio 2021 ai sensi delle vigenti normative finanziarie e con parametri analoghi a quelli del 2020;

Punto 7) **"Piano economico finanziario rifiuti 2020"**; La visione di tale atto non è ancora possibile perché il Piano economico finanziario rifiuti 2020 prevede la validazione dell'Ente preposto, non ancora pervenuto.

La commissione chiede chiarimenti al Dr. Piscino che informa che la completezza dell'atto è legata alla validazione del nuovo ente d'ambito, ARERA che sta analizzando il piano. Con la nuova organizzazione del piano rifiuti, ci sarà un notevole abbattimento dei costi rispetto agli anni precedenti, con risparmio sullo straordinario dei dipendenti. Nel caso non pervenisse la validazione del consorzio rifiuti, il punto dovrà essere portato all'attenzione del prossimo Consiglio Comunale.

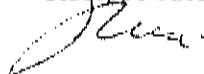
Punto 8): "Addizionale comunale IRPEF"- Aliquota - Esercizio Finanziario 2021.

La proposta di atto deliberativo consiste nella conferma per l'anno 2021 dell'aliquota dell'addizionale IRPEF applicabile in questo Comune nella misura annua dello 0,8 %, stabilita dalle vigenti normative finanziarie e già fissata con delibera di CC n.16/2012.

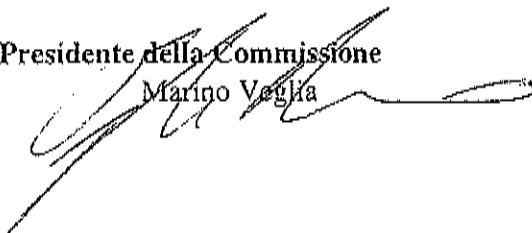
La seduta si chiude alle ore 18:20;

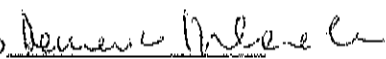
Il presente verbale viene letto, firmato e sottoscritto.

Il segretario verbalizzante
Giuseppe Tucci



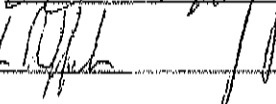
Il Presidente della Commissione
Marino Veglia



Di Casola Domenico 

Estatico Mario 

Malafrente Massimo 

Scala Raffaele 



**CITTÀ DI
POMPEI**
PATRIMONIO DELL'UMANITÀ



UFFICIO DI PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE

Al Sindaco
Carmine Lo Sapia

p.c. Ai Capigruppo Consiliari
A tutti i Consiglieri Comunali

LL.SS.

**Oggetto: Invio copia del verbale di riunione della Conferenza dei Capigruppo del
22.12.2020.**

Si trasmette in allegato copia del verbale di riunione della Conferenza dei Capigruppo
Consiliari, tenutasi in data martedì 22 dicembre 2020.

Pompei, 22/12/2020

Il segretario verbalizzante
Giuseppe Tucci



CITTÀ DI
POMPEI
PATRIMONIO DELL'UMANITÀ



PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE

Conferenza dei Capigruppo Consiliari

Verbale di riunione del 22 dicembre 2020

In data 22 dicembre 2020, alle ore 10:30 presso la Casa Comunale, a seguito di invito diramato dal Presidente del Consiglio in data 18/12/2020 prot.n. 56301, regolarmente notificato, si è tenuta la riunione per la Conferenza dei Capigruppo Consiliari per discutere i seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

- 1) Lettura ed approvazione verbali seduta precedente;
- 2) Comunicazioni Presidente del Consiglio;
- 3) "art. 46 c. 3 del D.Lgs. 267/00. Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato".
- 4) IMU – Approvazione aliquote e tariffe per l'anno 2021;
- 5) Addizionale comunale IRPEF –Aliquota – Esercizio finanziario 2021;
- 6) Piano economico finanziario rifiuti 2020;
- 7) Approvazione Piano di revisione delle partecipazioni societarie detenute al 31/12/2020".
- 8) Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune di Pompei, in adempimento alle disposizioni di cui all'art.58 del D.L. 112/08. Piano delle Alienazioni Immobiliari anno 2021.
- 9) Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune di Pompei, in adempimento alle disposizioni di cui all'art.58 del D.L. 112/08. Piano delle Alienazioni Immobiliari anno 2021.
- 10) Riconoscimento debito fuori bilancio n.12/2020 di competenza del IV settore: compenso spettante al personale di Polizia Municipale per prestazioni di lavoro straordinario svolte nell'anno 2019".
- 11) "Riconoscimento legittimità debito fuori bilancio del VI Settore – LL.PP. debito n. 26/2020 derivante da sentenze di condanna dell'Ente – D.I. n.1701/2019 del 18/11/2019, RG n.4788/2019".
- 12) "Riconoscimento legittimità debito fuori bilancio del VI settore-LL.PP. – Debito n.28/2020 per prestazione lavoro straordinario – semestre luglio/dicembre 2019 personale comunale afferente al Settore";
- 13) Mozione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 55 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale (delibera di C.C. n.06 del 29.01.2010 e s.m.i.)

Sono presenti alla riunione i Signori:

Giuseppe La Marca Presidente del Consiglio
Giuseppe Del Regno Capogruppo "Noi Campani"
Domenico Di Casola Capogruppo "Pompei Viva Democratica Moderata"
Alberto Robetti Capogruppo "Forza Italia"
Raffaele Scala Capogruppo "Partito Democratico"
Sig. Vincenzo Vitiello Capogruppo "Rinascita Pompei 2020"
Mario Estatico Capogruppo "Italia Viva"
Raffaele Marra Capogruppo "Fratelli d'Italia"
E' assente Stefano De Martino Capogruppo "Patto per Pompei "

Svolge il lavoro di Segretario verbalizzante il Sig. Giuseppe Tucci.

Il Presidente del Consiglio dopo aver salutato i Presidenti dei gruppi consiliari, introduce i lavori ed invita il dr. Piscino a dare notizie sul punto n.6.

Il dr. Piscino informa che non è ancora pervenuta la competente validazione del Consorzio d'Ambito cui è stato inviato il piano finanziario dei rifiuti 2020. L'Ente preposto per i rifiuti è l'agenzia Arera - e l'ATO, ente ambito della Provincia di Napoli. In merito cambierà anche la modalità dell'utilizzo del personale, e i tutti i costi che vanno all'interno del piano, così come i debiti inesigibili, somme che non si incassano. Si computano i costi dello spazzamento, della SAPNA e Publiservizi, si arriva ad un importi di circa 7 milioni di euro. A questi costi vanno applicati dei moltiplicatori, non ancora noti in base ai quali si conoscerà se aumentano gli importi delle tasse su rifiuti. Una volta arrivata la validazione, il piano va ai Revisori dei Conti e poi in Consiglio Comunale.

In caso di mancata ricezione della validazione dell'ente preposto il punto 6 sarà discusso nel prossimo Consiglio Comunale.

Il capogruppo Di Casola chiede notizie su una risposta su un atto presentato dal Consigliere De Angelis Luisa ed il Presidente informa che sulla stessa risponderà il Sindaco in Consiglio.

La Conferenza prende atto di tutti gli altri punti posto all'ordine del giorno, in quanto già esaminati nelle Commissioni Consiliari Permanenti.

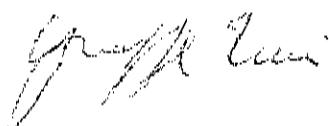
La seduta del Consiglio Comunale è stabilita presumibilmente per il giorno 29.12.2020 alle ore 10:30.

Il Presidente aggiorna la seduta a data da destinare.
Alle ore 11:35 si concludono i lavori della conferenza.

Il presente verbale viene letto, firmato e sottoscritto.

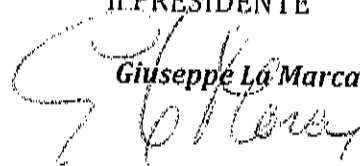
Il Segretario Verbalizzante

Giuseppe Tucci



IL PRESIDENTE

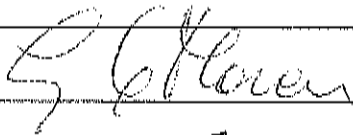
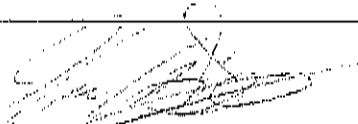
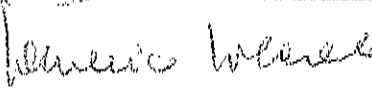

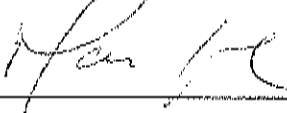
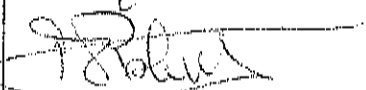
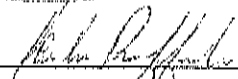

Giuseppe La Marca



Presidenza del Consiglio Comunale

PRESENZA RIUNIONE DEL 22/12/2020

Sono presenti alla riunione i CAPIGRUPPO:

PRESIDENTI GRUPPI CONSILIARI			PRESENTE	FIRMA
GIUSEPPE MARCA	LA	PRESIDENTE	SI	
STEFANO MARTINO	DE	COMPONENTE	—	—
GIUSEPPE REGNO	DEL	COMPONENTE	SI	
DOMENICO CASOLA	DI	COMPONENTE	SI	
MARIO ESTATICO		COMPONENTE	SI	
RAFFAELE MARRA		COMPONENTE	SI	
ALBERTO ROBETTI		COMPONENTE	SI	
RAFFAELE SCALA		COMPONENTE	SI	
VINCENZO VITIELLO		COMPONENTE	SI	

Presidente del Consiglio Comunale
Giuseppe La Marca




COMUNE DI POMPEI
COLLEGIO DEI REVISORI

VERBALE N. 87 del 26.12.2020

Parere su Piano Economico Finanziario Rifiuti per l'anno 2020. Esame ed approvazione.

Il giorno 26 dicembre, alle ore 09,30, presso lo studio del Presidente Dott. Angelo Pagano in Sant'Arzenio alla Via Annunziata n. 115, in video conferenza Skype con gli altri componenti, si è riunito il collegio dei revisori dei conti, nelle persone di:

- Dott. Angelo Pagano – PRESIDENTE;
- Dott. Pio Del Gaudio – COMPONENTE;
- Dott. Espedito Esposito – COMPONENTE,

nominato con delibera del Consiglio Comunale n. 35 del 29/07/2019.

Preliminarmente i componenti prendono atto che il collegio si è riunito in video conferenza, con base presso lo studio del Presidente del Collegio dei Revisori Dott. Angelo Pagano, a causa dell'emergenza sanitaria generata dal "COVID-19", allo scopo esaminare la richiesta di parere relativo al Piano Economico Finanziario Rifiuti per l'anno 2020.

Visto l'art. 239 comma 1 lett. b) n.7 del TUEL, il quale prevede il parere del Collegio dei Revisori su proposte di applicazione dei tributi locali;

Visto il regolamento contabilità;

Visto il D. L. n. 18/2020 – art. 107 comma 5, che prevede la possibilità per i Comuni, in deroga all'art. 1 commi 654 e 683 della legge n. 147/2013, di approvare le tariffe della TARI, adottate per l'anno 2019, anche per l'anno 2020, provvedendo entro il 31 dicembre 2020 alla determinazione ed approvazione del piano economico finanziario del servizio rifiuti (PEF) per il 2020, prevedendo altresì che l'eventuale conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019 possa essere ripartito in tre anni, a decorrere dal 2021;

Visto la relazione di accompagnamento al PEF redatta secondo lo schema tipo dell'allegato 2 previsto dalla delibera n. 443/2019/R/rif di ARERA;

Esaminata la proposta di delibera al Consiglio Comunale avente ad oggetto: Approvazione del Piano Economico Finanziario Rifiuti per l'anno 2020;

Rilevato che il piano finanziario, allegato alla predetta proposta di deliberazione in oggetto, evidenzia le modalità di gestione del ciclo di rifiuti, gli obiettivi ed i costi relativi;

Rilevato che i costi complessivi ammontano ad € 7.444.503, mentre la tariffa riconosciuta Ta ammonta ad € 7.097.207, con un delta non riconosciuto di € 347.296,

Esprime parere favorevole

all'approvazione del Piano Economico Finanziario relativo al servizio di gestione rifiuti anno 2020.

Del che è verbale, il Collegio dei Revisori

Pompei, 26.12.2020

Il Collegio dei Revisori

F.to Dott. Angelo Pagano

F.to Dott. Pio Del Gaudio

F.to Dott. Espedito Esposito



**CITTÀ DI
POMPEI**
PATRIMONIO DELL'UMANITÀ



UFFICIO DI PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE

Al Sindaco
Carmine Lo Sapio

p.c. Ai Capigruppo Consiliari
A tutti i Consiglieri Comunali

LL.SS.

**Oggetto: Invio copia del verbale di riunione della Conferenza dei Capigruppo del
28.12.2020.**

Si trasmette in allegato copia del verbale di riunione della Conferenza dei Capigruppo
Consiliari, tenutasi in data lunedì 28 dicembre 2020.

Pompei, 28/12/2020

Il segretario verbalizzante
Giuseppe Tucci



PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE

Conferenza dei Capigruppo Consiliari

Verbale di riunione del 28 dicembre 2020

In data 28 dicembre 2020, alle ore 15:30 presso la Casa Comunale, a seguito di invito ad integrazione della precedente Conferenza tenutasi in data 22/12/2020 e diramato dal Presidente del Consiglio in data 26/12/2020 prot.n. 57247, regolarmente notificato, si è tenuta la riunione per la Conferenza dei Capigruppo Consiliari per discutere i seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

- 1) Piano economico finanziario rifiuti 2020;
- 2) Interrogazione a risposta scritta ai sensi degli art.53 e 56 del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale;
- 3) Interrogazione a risposta scritta (prot. 56678/2020) ai sensi degli art. 53 e 56 del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale.

Sono presenti alla riunione i Signori:

Giuseppe La Marca	Presidente del Consiglio
Stefano De Martino	Capogruppo "Patto per Pompei"
Giuseppe Del Regno	Capogruppo "Noi Campani"
Domenico Di Casola	Capogruppo "Pompei Viva, Democratica e Moderata"
Mario Estatico	Capogruppo "Italia Viva"
Raffaele Marra	Capogruppo Fratelli d'Italia

Svolge il lavoro di Segretario verbalizzante il Sig. Giuseppe Tucci.

Il Presidente del Consiglio dopo aver salutato i Presidenti dei gruppi consiliari, introduce i lavori, ponendo in visione del Capigruppo copia delle proposte di delibere di Consiglio relative ai punti dell'odierno O.d.g. e non esaminate nella ultima Conferenza del 22/12/2020; in particolare trattasi di:

- 1) Proposta di deliberazione del Consiglio Comunale avente ad oggetto: "*piano economico finanziario rifiuti per l'anno 2020. Esame ed approvazione*".
- 2) Proposta di deliberazione del Consiglio Comunale avente ad oggetto: "*Interrogazione a risposta scritta ai sensi degli art. 53 e 56 del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale*".
- 3) Proposta di deliberazione del Consiglio Comunale avente ad oggetto: "*Interrogazione a risposta scritta (prot. 56678/2020) ai sensi degli art. 53 e 56 del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale*".

Il Presidente comunica ai presenti che:

Sul **punto 1)** la proposta di deliberazione è l'atto definitivo approntato dopo la validazione dell'ente preposto per legge.

Sul **punto 2)** afferente le notizie richieste con la interrogazione (prot. gen. n. 55222 del 14.12.2020), presentata dalla consiglieria comunale Luisa De Angelis, afferente il progetto definitivo dell'opera di interesse pubblico "Linea Circumvesuviana tratta Torre Annunziata Pompei - Interventi di compatibilizzazione urbana della linea ferroviaria ne Comune di Pompei", verrà data risposta in Consiglio Comunale.

Sull'argomento, il Consigliere Di Casola valuta che occorre trovare una condivisione unitaria per la realizzazione del progetto, prima in Conferenza e poi in Consiglio.

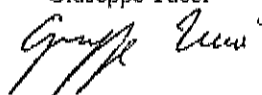
Il Presidente fa presente che cambiare la delibera n.56 di approvazione del progetto, porterebbe ad un processo molto lungo, sia per i lavori definitivi dell'EAV che per il collegato rifacimento della Casa di Riposo Borrelli.

Sul **punto 3)**, relativo alla interrogazione a risposta scritta presentata dalla Consigliere Comunale Luisa De Angelis (prot. gen. n.56678), per le spettanze anticipate alla ditta alla società Win Ecology srl, affidataria del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e di mantenimento del decoro e della fruibilità delle strade e aree pubbliche del Comune di Pompei, comunica che verrà data risposta in Consiglio Comunale

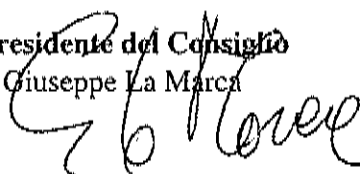
Alle ore 16:30 si concludono i lavori della conferenza.

Il presente verbale viene letto, firmato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante
Giuseppe Tucci



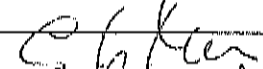
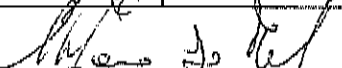



Il Presidente del Consiglio
Giuseppe La Marca




Presidenza del Consiglio Comunale

PRESENZA RIUNIONE DEL 28/12/2020

Sono presenti alla riunione i CAPIGRUPPO:

PRESIDENTI GRUPPI CONSILIARI		PRESENTE	FIRMA
GIUSEPPE LA MARCA	PRESIDENTE	SI	
STEFANO DE MARTINO	COMPONENTE	SI	
GIUSEPPE DEL REGNO	COMPONENTE	SI	
DOMENICO DI CASOLA	COMPONENTE	SI	
MARIO ESTATICO	COMPONENTE	SI	
RAFFAELE MARRA	COMPONENTE	SI	
ALBERTO ROBETTI	COMPONENTE	—	
RAFFAELE SCALA	COMPONENTE	—	
VINCENZO VITIELLO	COMPONENTE	—	

Presidente del Consiglio Comunale
Giuseppe La Marca


PUNTO NUMERO 6 ALL'ORDINE DEL GIORNO:

"PIANO ECONOMICO FINANZIARIO RIFIUTI PER L'ANNO 2020 - ESAME ED APPROVAZIONE".

PRESIDENTE – Anche questo punto è stato portato all'attenzione della Commissione dei capigruppo.

CONSIGLIERE DI CASOLA: Questo punto è stato portato solo ieri in conferenza perché si attendeva l'ATO.

PRESIDENTE – Non ho fatto la storia perché la conoscete, abbiamo atteso che l'ATO desse i propri pareri, dopodiché è passata ai Revisori e quindi abbiamo tutti i pareri, la delibera è completa per questo è stata portata, altrimenti ci eravamo messi d'accordo che veniva rinviata.

CONSIGLIERE DI CASOLA: Confermo il suo riassunto, però anche quando capitano queste occasioni va dato ai Consiglieri Comunali, quanto meno ai capigruppo, la bozza delle proposte di delibera per iniziare uno studio appropriato della delibera, perché sostanzialmente l'atto di cui adesso discutiamo, cioè il punto 6 - Piano Economico Finanziario Rifiuti 2020, l'abbiamo avuto ieri pomeriggio dopo la conferenza dei capigruppo. Io prendo atto anche di quanto pervenuto, di quanto si attendeva di cui ha parlato prima il Presidente del Consiglio Comunale, mi riservo ovviamente, in sede di interrogazione, eventuali richieste di chiarimenti perché il tempo è stato poco sufficiente per analizzare tutti gli aspetti. Questo intendevo precisare a verbale.

ESCONO: SCALA E CACCURI – PRESENTI N. 15.

PRESIDENTE – Se ne avesse fatto richiesta in forma non scritta, la delibera gliela avrei data senza nessun problema. Ma ci eravamo messi d'accordo che aspettavamo un attimo, ma la segreteria ha già preparato tutto.

Chi è favorevole?

Presenti n. 15

Favorevoli numero 10.

Contrari numero 5: Calabrese, Di Casola, Estatico, Marra, Robetti.

RIENTRA CACCURI – PRESENTI N. 16.

PRESIDENTE – Votiamo per l'immediata esecutività della delibera per alzata di mano.

Chi è favorevole?

Presenti n. 16

Favorevoli numero 10.

Contrari numero 6: Caccuri, Calabrese, Di Casola, Estatico, Marra, Robetti.

ORE 12:30 RIENTRA SCALA - PRESENTI N. 17.

ESCONO: MARRA E ROBETTI - PRESENTI N. 15.

OGGETTO: PIANO ECONOMICO FINANZIARIO RIFIUTI PER L'ANNO 2020. ESAME ED APPROVAZIONE.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
(art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

SETTORE PROPONENTE: I SETTORE - AFFARI GENERALI E FINANZIARI

si esprime parere FAVOREVOLE

si esprime parere SFAVOREVOLE per il seguente motivo: _____

Il Dirigente del Settore Affari Generali e Finanziari
dr. Eugenio Piscino

Li 24.12.20

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

SETTORE AFFARI GENERALI E FINANZIARI

si esprime parere FAVOREVOLE

si esprime parere SFAVOREVOLE per il seguente motivo: _____

atto estraneo al parere contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Il Dirigente del Settore Affari Generali e Finanziari
dr. Eugenio PISCINO

Li 24.12.20

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

SETTORE AFFARI GENERALI E FINANZIARI

Bilancio _____ Missione _____ Cap. PEG n. _____
Programma _____
Titolo _____

Esercizio finanziario _____

Prenotazione impegno di spesa n. _____ per € _____

Assunzione impegno di spesa
(153 comma 5 del TUEL e d.lgs. n. 118/2011 - Principio contabile n. 16) n. _____ per € _____

si attesta che esiste la copertura finanziaria al capitolo indicato

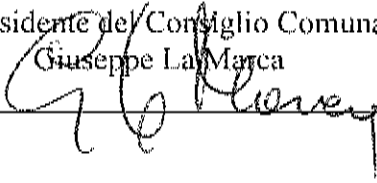
atto estraneo alla copertura finanziaria _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Il Dirigente del Settore Affari Generali e Finanziari
dr. Eugenio PISCINO

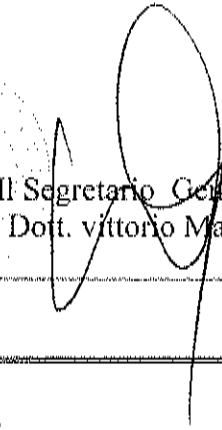
Li 24.12.20

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio Comunale
Giuseppe La Marca



Il Segretario Generale
Dott. Vittorio Martino

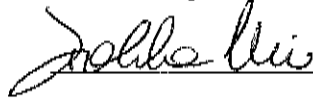


REFERTO DI PUBBLICAZIONE

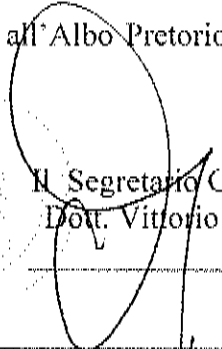
Si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale *on line* in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Pompei, 05 GEN 2021

L'addetto alla pubblicazione



Il Segretario Generale
Dott. Vittorio Martino

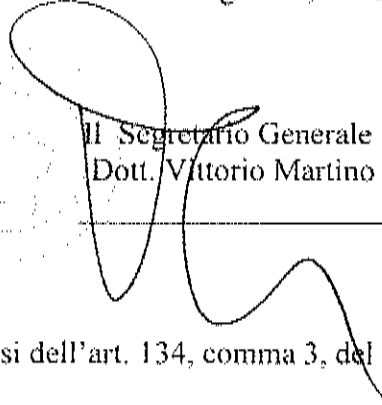


CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Pompei, _____

Il Segretario Generale
Dott. Vittorio Martino



Certifico che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, per decorrenza dei termini di legge.

Pompei, _____

Il Segretario Generale
Dott. Vittorio Martino

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Pompei, _____

Il Dirigente del Settore
Affari Generali e Finanziari
dr. Eugenio Piscino
