

CITTA' DI POMPEI

PROVINCIA DI NAPOLI

Y

BILANCIO DI PREVISIONE
2022-2024

*Y. Deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 09/03/2022,
a oggetto: "Integrazione ed aggiornamento dei diritti di
segreteria e per gli atti del SUE ,del Suap e per atti relativi a
procedimenti di carattere paesaggistico "*



CITTÀ DI POMPEI
(Città Metropolitana di Napoli)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n.	del
66	09/03/2022

OGGETTO: Richiesta integrazione ed aggiornamento importi diritti di segreteria per gli atti del SUE, del SUAP e per atti relativi a procedimenti di carattere paesaggistico.

In data 9 marzo 2022 alle ore 13.30 nella sala delle adunanze del Comune, in modalità a distanza in attuazione del Decreto legge n. 18 del 17.03.2020 c.d. "Cura Italia".

Presiede il Sindaco Carmine Lo Sapia.

Assiste alla seduta Segretario Generale Dott. Vittorio Martino.

All'approvazione del presente provvedimento sono presenti:

		P	A
Sindaco	Carmine Lo Sapia	x	-
Assessore - Vicesindaco	Esposito Andreina	x (videoconferenza)	-
Assessore	Di Martino Raffaella	x (videoconferenza)	-
Assessore	Cascone Ciro	x	-
Assessore	Mazzetti Vincenzo	x	-
Assessore	Troianiello Michele	x (videoconferenza)	-

Alcuni partecipanti sono collegati telematicamente. Si dà atto che è stata utilizzata una piattaforma telematica, che permette il riconoscimento facciale e vocale e quindi l'identificazione dei partecipanti da parte del Segretario. Si dà atto, altresì, che i partecipanti alla seduta sono dotati di apparecchiature e sistemi informatici in grado di assicurare tale identificazione, percepire la presenza in remoto degli altri partecipanti e intervenire alla discussione. Accertato che tutti i partecipanti dichiarano espressamente di garantire la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al regolare svolgimento.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista ed esaminata l'allegata proposta di deliberazione;

Ritenuto che detta proposta sia meritevole di approvazione;

Acquisiti i prescritti pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai Dirigenti competenti, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione, così come formulata, che viene allegata al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale e come se in questo dispositivo trascritta;
2. di demandare al Dirigente del V Settore Ing. Gianluca Fimiani tutti gli atti consequenziali per l'esecuzione e l'attuazione di quanto deliberato.
3. di dichiarare, previa votazione favorevole unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D. Lgs. 267/2000.

Letto confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Carmine Lo Sapia



Il Segretario Generale
Dott. Vittorio Martino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo di pubblicazione. Con la firma del Segretario Generale si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: RICHIESTA INTEGRAZIONE ED AGGIORNAMENTO IMPORTI DIRITTI DI SEGRETERIA PER GLI ATTI DEL SUE, DEL SUAP E PER ATTI RELATIVI A PROCEDIMENTI DI CARATTERE PAESAGGISTICO.

IL DIRIGENTE DEL V SETTORE

PREMESSO CHE con Delibera di Giunta Comunale n. 5 del 14.01.2020 sono stati adeguati gli importi dei diritti di segreteria e dei diritti di istruttoria relativi ai procedimenti di competenza del V Settore Urbanistica – Sportello Unico Edilizia, Sportello Unico Attività Produttive e Paesaggistica;

RILEVATO che dall'ultimo aggiornamento degli importi dei diritti di segreteria sono state introdotte nuove certificazioni dalle normative di settore, le quali hanno variato la tipologia degli atti e dei provvedimenti, ampliandone la portata;

RITENUTO CHE appare equo rideterminare l'ammontare dei diritti in relazione alla complessità dei singoli atti e procedimenti, prevedendo una diversificazione degli importi e riallineare i diritti alla concreta realtà dei costi sostenuti dall'Amministrazione per l'istruttoria di ogni singolo procedimento di competenza del V Settore Urbanistica – Sportello Unico Edilizia, Sportello Attività Produttive e Paesaggistica;

VISTI gli importi dei diritti di segreteria ed istruttoria per l'anno 2020;

VISTE le allegate tabelle A, B, C e D contenente la specificazione di diritti di segreteria e di istruttoria per le diverse tipologie di procedimenti di carattere commerciale, edilizio ed urbanistico e paesaggistico;

VISTO il Testo Unico dell'Edilizia, D.P.R. n. 380 del 06.06.2001 e ss.mm. ii;

VISTO il D.lgs. n. 42/2004;

VISTO il DPR n. n. 160/2010

VISTO il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm. ii;

PROPONE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente proposta e si intendono qui integralmente richiamate e confermate:

1. di integrare i diritti di segreteria a seguito dell'introduzione delle nuove certificazioni dalle normative di settore;
2. di aggiornare e rideterminare i diritti di segreteria riportati nella deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 14.01.2020, così come da tabella allegata:

Tabella A: diritti di segreteria e di istruttoria dei procedimenti di carattere generale afferenti il SUE e il SUAP;

Tabella B: diritti di segreteria e di istruttoria dei procedimenti di carattere commerciale afferenti lo Sportello per le Attività produttive (SUAP)

Tabella C: diritti di segreteria e di istruttoria dei procedimenti amministrativi afferenti allo Sportello Unico per l'Edilizia Tabella (SUE);

Tabella D: diritti di segreteria e di istruttoria dei procedimenti di carattere paesaggistico;

3. di prendere atto che i diritti di segreteria sono da applicarsi a carico dei titolari di interventi edilizi eseguiti nell'ambito del territorio comunale nonché titolari/richiedenti di provvedimenti autorizzativi relativi alle attività produttive e al settore della paesaggistica;
4. di prendere atto che i predetti diritti di segreteria saranno versati su n. c.c. 17166802 intestato a Comune di Pompei - Servizio Tesoreria ovvero con bonifico bancario al seguente IBAN IT70M0306940083100000046040;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 241/90, è l'ing. Gianluca Fimiani

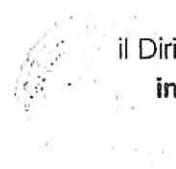
 il Dirigente del V Settore
ing. Gianluca Fimiani

TABELLA A**ATTIVITA' AMMINISTRATIVE SUE –SUAP**

DESCRIZIONE ATTI	DIRITTI PER OGNI PRATICA
Richiesta attribuzione numero civico	€ 85,00
Per ogni numero civico richiesto	€ 10,00
Richieste di certificazioni di qualsiasi genere attinenti le Attività Produttive	€ 10,00
Richiesta proroga termini ultimazione lavori	€ 120,00
Proroga e rinnovi permessi a costruire	€ 180,00
Richiesta di convocazione Conferenza dei servizi per la valutazione di un'istanza	€ 500,00
Rilascio numero di matricola di ascensori e montacarichi	€ 50,00
Azienda agricola (autorizzazione)	€ 150,00
Azienda agricola (subingresso)	€ 70,00
Notifica attività alimentare da inoltrare all'ASL per SCIA commerciali e P.E.	€ 20,00
Imprese funebri (autorizzazione)	€ 100,00
Centro diurno (autorizzazione al funzionamento)	€ 250
Centro diurno (subingresso)	€ 150
Centro diurno (variazioni)	€ 100
Occupazione Suolo Pubblico – Autorizzazione (salvi i casi di esenzione)	€ 15,00
Certificati ed attestazioni	€ 20,00
Varie T.U.L.P.S. - Autorizzazione	€ 50,00
Varie T.U.L.P.S. - Comunicazione	€ 30,00
Comunicazione di cessazione attività	€ 10,00

TABELLA B**DIRITTI DI SEGRETERIA PER ATTI E CERTIFICAZIONI****ISTRUTTORIA PROCEDURE DI COMPETENZA DELLO SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

DESCRIZIONE ATTI	DIRITTI PER OGNI PRATICA
SERVIZI ALLA PERSONA	
SCIA Ludoteca (inizio attività, subingresso, trasferimento)	€ 150,00
Comunità alloggio per anziani (autorizzazione al funzionamento, subingresso, variazioni)	€ 250,00
Procedimenti Ambito 32, ASL, R.S.A (per il tramite del SUAP)	€ 120,00
SCIA Nidi d'infanzia/ Baby parking (Inizio attività, subingresso, trasferimento)	€ 100,00
SCIA Piscina (inizio attività, subingresso, trasferimento)	€ 150,00
SCIA Palestre (inizio attività, subingresso, trasferimento)	€ 150,00
SCIA Centro benessere (inizio attività, subingresso, trasferimento)	€ 150,00
ESERCIZIO DI VICINATO NON ALIMENTARE	
SCIA Esercizio di vicinato non alimentare (inizio attività)	€ 100,00
SCIA Esercizio di vicinato non alimentare (trasferimento di sede)	€ 80,00
SCIA Esercizio di vicinato non alimentare (subingresso, variazione)	€ 50,00
Ampliamento / Riduzione superficie di vendita	€ 50,00
Vendite di liquidazione	€ 10,00
Preziosi (Variazione preposto)	€ 25,00
ESERCIZIO DI VICINATO ALIMENTARE	
SCIA Esercizio di vicinato alimentare (inizio attività)	€ 150,00
SCIA Esercizio di vicinato alimentare (trasferimento di sede)	€ 100,00
SCIA Esercizio di vicinato alimentare (subingresso, variazione)	€ 80,00
Ampliamento / Riduzione superficie di vendita	€ 70,00
Variazione preposto	€ 40,00
COMMERCIO ALL'INGROSSO	
Commercio all'ingrosso senza deposito	€ 100,00
Commercio all'ingrosso con deposito	€ 150,00
FORME SPECIALI DI VENDITA	
SCIA per forme speciali di vendita (spaccio interno, apparecchi automatici, vendita per corrispondenza, vendita a domicilio,	€ 80,00

commercio elettronico) - Inizio attività, trasferimento	
SCIA per forme speciali di vendita (spaccio interno, apparecchi automatici, vendita per corrispondenza, vendita a domicilio, commercio elettronico) - Subingresso, ampliamento, variazioni	€ 50,00
ARTIGIANATO ED ATTIVITA' VARIE	
SCIA attività artigianale non alimentare (inizio attività)	€ 100,00
SCIA attività artigianale alimentare/non alimentare (trasferimento, subingresso, ampliamento, variazioni)	€ 70,00
SCIA attività artigianale alimentare (inizio attività)	€ 150,00
SCIA Acconciatore/estetista/tatuatore (inizio attività)	€ 150,00
SCIA Acconciatore/estetista/tatuatore (subingresso/trasferimento, variazioni)	€ 120,00
SCIA Laboratorio autoriparazione (inizio attività, trasferimento, subingresso, ampliamento)	€ 120,00
SCIA Lavaggio auto (inizio attività, trasferimento, subingresso, ampliamento)	€ 120,00
SCIA Lavanderie (inizio attività, trasferimento, subingresso, ampliamento)	€ 120,00
SCIA parcheggio (inizio attività)	€ 150,00
Parcheggio (subingresso, variazioni)	€ 100,00
SCIA Noleggio senza conducente (autovettura o autobus)	€ 150,00
Autorizzazione Noleggio con conducente (superiore a 9 posti)	€ 200,00
Rinnovo taxi /NCC autovetture	€ 20,00
Sostituzione veicolo	€ 100,00
Installazione giochi leciti SCIA	€ 130,00
giochi leciti (variazioni)	€ 80,00
ATTIVITA' RICETTIVE	
SCIA Attività ricettiva alberghiera	€ 500,00
SCIA Attività ricettiva non alberghiera (B&B, affittacamere, casa vacanze, casa per ferie)	€ 250,00
SCIA Agriturismo	€ 300,00
Comunicazione per variazioni	€ 100,00
ATTIVITA' SOGGETTE A NOTIFICA SANITARIA	

Produzione primaria	€ 100,00
Commercio	€ 120,00
SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE	
SCIA (inizio attività)	€ 150,00
Subingresso, trasferimento, variazione	€ 100,00
Ampliamento superficie somministrazione	€ 100,00
Ampliamento temporaneo superficie somministrazione	€ 50,00
Variazione preposto	€ 40,00
Somministrazione congiunta ad attività prevalente (Sale da gioco, sale da ballo, circoli privati)	€ 150,00
VENDITA DI STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA	
Edicola (inizio attività, trasferimento, subingresso)	€ 100,00
Punto di vendita non esclusivo (nuova autorizzazione, subingresso)	€ 100,00
MEDIE STRUTTURE DI VENDITA	
Medie strutture di vendita – Autorizzazioni (fino a 1000 mq) (apertura, trasferimento, ampliamento)	€ 350,00
Medie strutture di vendita – Autorizzazioni (da 1001 a 2500 mq) (apertura, trasferimento, ampliamento)	€ 500,00
Medie strutture di vendita – Comunicazione (inizio attività, subingresso, trasferimento, ampliamento o riduzione)	€ 200,00
GRANDI STRUTTURE DI VENDITA	
Grandi strutture di vendita – Autorizzazioni	€ 1000,00
Grandi strutture di vendita – Comunicazione (inizio attività, subingresso, trasferimento, ampliamento o riduzione)	€ 500,00
Rilascio autorizzazione alla rimodulazione interna del Centro Commerciale (qualsiasi forma)	€ 600,00
COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE	
Commercio su Arre Pubbliche con posteggio (autorizzazione)	€ 150,00
Commercio su Arre Pubbliche con posteggio (rinnovo)	€ 100,00
Commercio su Arre Pubbliche con posteggio (subingresso, variazioni)	€ 100,00
Commercio su Arre Pubbliche in forma itinerante (SCIA, subingresso, variazioni)	€ 150,00
Domanda spuntista	€ 25,00

varie	€ 50,00
PROCEDIMENTI SANITARI	
Farmacie (inizio attività, trasferimento, variazioni)	€ 200,00
Parafarmacie (inizio attività, trasferimento, variazioni)	€ 100,00
Studi ed ambulatori medici, odontoiatrici, veterinari (inizio attività, trasferimento, variazioni)	€ 150,00
Autorizzazioni sanitarie al trasferimento	€ 150,00
Autorizzazioni sanitarie all'esercizio	€ 200,00
Variazioni (legale rappresentante, direttore sanitario, altro)	€ 150,00
PROCEDIMENTI AMBIENTALI	
AUA rilascio	€ 200,00
AUA voltura/rinnovo	€ 150,00
AIA	€ 150,00
Autorizzazione (in deroga) art. 272 del D.lgs. 152/2006 e s.m.i.	€ 150,00
Certificazioni varie, su istanza di parte, in materia ambientale	€ 80,00
TUTELA DEL BENESSERE ANIMALE	
Strutture di commercio, pensione, toelettatura, allevamento e addestramento di animali da compagnia (inizio attività, trasferimento, variazioni)	€ 100,00
AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA PUBBLICO SPETTACOLO	
Autorizzazione di P.S. temporanea per pubblico spettacolo, con numero di spettatori inferiori alle 200 unità, senza somministrazione di alimenti e bevande	€ 120,00
Autorizzazione di P.S. temporanea per pubblico spettacolo, con numero di spettatori inferiori alle 200 unità, con contestuale somministrazione di alimenti e bevande	€ 200,00
Autorizzazione di P.S. temporanea per pubblico spettacolo, con numero di spettatori superiori alle 200 unità, senza somministrazione di alimenti e bevande	€ 150,00
Autorizzazione di P.S. temporanea per pubblico spettacolo, con numero di spettatori superiori alle 200 unità, con contestuale somministrazione di alimenti e bevande	€ 250,00
SCIA manifestazione temporanea, senza somministrazione di alimenti e bevande	€ 150,00
SCIA manifestazione temporanea, con contestuale somministrazione di	€ 200,00

alimenti e bevande	
Manifestazioni sportive in ambito comunale, in villa comunale, con numero di visitatori inferiori a 200 unità (Autorizzazione)	€ 70,00
SCIA Pubblici esercizi – Programma musicale	€ 100,00
Richiesta convocazione Commissione di Vigilanza per Pubblico Spettacolo	€ 100,00
Autorizzazione di P.S. per fuochi pirotecnici	€ 75,00
Circhi e Spettacoli Viaggianti - Autorizzazione	€ 200,00
Esposizione temporanea di merci	€ 50,00
Vendita temporanea in occasione di sagre, fiere, feste, mercati ecc...	€ 50,00
Autorizzazione trattenimento musicale	€ 50,00
AGENZIE D'AFFARI	
SCIA Agenzia di Affari, presa d'atto cose antiche o usate (inizio attività, trasferimento, variazioni)	€ 200,00
AGENZIE DI VIAGGI	
inizio attività in sede fissa	€ 200,00
Inizio attività on line	€ 150,00
variazioni	€ 100,00
PROCEDIMENTI VARI (RICONOSCIMENTI/DECRETI)	
	€ 150,00
IMPIANTO DISTRIBUZIONE CARBURANTI	
Provvedimento Unico	€ 800,00
Autorizzazione esercizio	€ 350,00
Istanza di parte subingresso/reintestazione	€ 300,00
Istanza di parte ampliamento/riduzione superficie/modifiche	€ 250,00
Nomina Collaudo	€ 200,00
Messa In Esercizio Provvisoria	€ 300,00
Voltura titolo autorizzativo	€ 400,00
IMPIANTO CARBURANTI AD USO PRIVATO	
Autorizzazione esercizio	€ 250,00

Collaudo	€ 150,00
varie	€ 150,00
PRATICHE NON IN ELENCO	
Eventuali provvedimenti non espressamente menzionati nel presente tariffario	€ 100,00

TABELLA C

DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA RELATIVI AI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI AFFERENTI ALLO SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA

DESCRIZIONE ATTO		IMPORTO
1a	Permesso di costruire e varianti in corso d'opera relativi ad interventi di nuova edificazione, ampliamento, ristrutturazione urbanistica e sostituzione edilizia dei fabbricati (residenziali e non residenziali)	€ 1,50/mq di S.U., minimo € 300,00 massimo € 1.500,00
1b	Proroghe, rinnovi e volture di permessi di costruire	€ 200,00
1c	Permessi di costruire ex art. 36 - Accertamento di conformità (oltre oblazioni e sanzioni)	€ 300,00
2a	S.C.I.A. alternativa a permesso di costruire e per interventi di demolizione e ricostruzione	€ 300,00
2b	S.C.I.A. ex art. 37 (Accertamento di conformità (oltre oblazioni e sanzioni)	€ 250,00
2c	S.C.I.A. per interventi diversi dal punto precedente	€ 200,00
2d	C.I.L.A.	€ 100,00
3	Opere per eliminazione barriere architettoniche	gratuita
4	Sopralluoghi tecnici per art. 34 e 36 d.P.R. n. 380/2001 e per interventi di demolizione e ricostruzione	€ 200,00
5a	Segnalazione Certificata Agibilità edifici civile abitazione	€ 120,00 per U.I. minimo 120,00 massimo € 2.000,00
5b	Segnalazione Certificata Agibilità edifici con destinazione diversa dalla civile abitazione (escluse categorie E e D)	€ 250,00 per ogni unità
5c	Segnalazione Certificata Agibilità edifici di categorie E e D	€ 500,00
6a	Certificati di inagibilità	€ 100,00
6b	Certificati di inagibilità con sopralluogo	€ 150,00
7a	Certificato di destinazione urbanistica ex art. 30 D.P.R. n. 380/01	€ 100,00 e ulteriori € 10,00 per ogni particella successiva alla prima

7b	Certificati di destinazione urbanistica con sopralluogo	€ 200,00
7c	Certificati di destinazione urbanistica storico	€ 150,00
7d	Certificati ed attestazioni storici in materia urbanistica	€ 100,00
7e	Certificati ed attestazioni di natura urbanistica o edilizia diversi dai precedenti	€ 100,00
8	Deposito tipo mappale e frazionamento	€ 100,00
9a	Richiesta pareri e nullaosta preventivi per opere edilizie	€ 150,00
9b	Richiesta pareri e nullaosta preventivi per opere di urbanizzazione	€ 150,00
10	Richiesta di riesame di progetti (per ricorso, contenzioso o altro)	€ 150,00
11	Richiesta di ricalcolo oneri urbanizzazione e/o costo di costruzione	€ 100,00
12a	Richiesta di verifiche tecniche e sopralluoghi per opere edilizie	€ 200,00
12b	Richiesta di verifiche tecniche e sopralluoghi per opere di urbanizzazione	€ 200,00
13a	Richiesta di verifiche tecniche e sopralluoghi per ASL	€ 100,00
13b	Richiesta di verifiche tecniche e sopralluoghi per allacciamenti utenze	€ 150,00
14	Passi carrabili	€ 150,00
15	Eventuali provvedimenti non espressamente menzionati nel presente tariffario	€ 100,00

TABELLA D

DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA DEI PROCEDIMENTI DI CARATTERE PAESAGGISTICO

DESCRIZIONE ATTI	Importo
Autorizzazioni ex art. 146 del D.Lgs. n. 42/04 fino a mc 100	€ 150,00
fino a mc 500	€ 200,00
fino a mc 1000	€ 300,00
fino a mc 2000	€ 400,00
Oltre mc 2000	€ 550,00
Accertamento di compatibilità	€ 200

Oggetto: richiesta integrazione ed aggiornamento importo diritti di segreteria per gli atti del SUE, SUAP e per gli atti relativi ai procedimenti di carattere paesaggistico.

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA (Art. 49 - comma 1 - TUEL)

V SETTORE- EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E VERDE PUBBLICO

- si esprime parere FAVOREVOLE
 si esprime parere SFAVOREVOLE per il seguente motivo:

Li 03/03/2022

Il Dirigente del V Settore
ing. Gianluca Fimiani

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 - comma 1 - TUEL)

- si esprime parere FAVOREVOLE
 si esprime parere SFAVOREVOLE per il seguente motivo: _____
 atto estraneo al parere contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico, finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Li 3/3/2022

IL Dirigente del III Settore
dr. Salvatore Petirro

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

III SETTORE- SERVIZI SOCIALI, CONTENZIOSO, AFFARI FINANZIARI

Bilancio: _____ Missione: _____ Cap. PEG n. _____
Programma: _____
Titolo: _____

Esercizio finanziario: _____

Prenotazione impegno di spesa n. _____ per € _____

Assunzione impegno di spesa
(153 comma 5 del TUEL e d.lgs. n. 118/2011 - Principio contabile n. 16) n. _____ per € _____

si attesta che esiste la copertura finanziaria al capitolo indicato

atto estraneo alla copertura finanziaria _____

Li 3/3/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Il Dirigente del III Settore
dr. Salvatore Petirro

