

CITTA' DI POMPEI

PROVINCIA DI NAPOLI

HH

BILANCIO DI PREVISIONE
2023 - 2025

*HH. Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del
09.02.2023 a oggetto "Programma biennale degli acquisti di
beni e servizi 2023/2024 - art. 21 D.Lgs. 50/2016".*



CITTÀ DI POMPEI

(Città Metropolitana di Napoli)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n.	del
26	09/02/2023

OGGETTO: Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 – art. 21 D.Lgs. 50/2016

In data 9 febbraio 2023 alle ore 12:40 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale. Presiede il Sindaco Carmine Lo Sapia. Assiste alla seduta il Segretario Generale Dott. Vittorio Martino. All'approvazione del presente provvedimento sono presenti:

		P	A
Sindaco	Carmine Lo Sapia	x	-
Assessore - Vicesindaco	Esposito Andreina	x	-
Assessore	Di Martino Raffaella	x	-
Assessore	Cascone Ciro	x	-
Assessore	Mazzetti Vincenzo	x	-
Assessore	Troianiello Michele	x	-

LA GIUNTA COMUNALE

Vista ed esaminata l'allegata proposta di deliberazione;
Ritenuto che detta proposta sia meritevole di approvazione;
Acquisiti i prescritti pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai Dirigenti competenti, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;
Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione, così come formulata, che viene allegata al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale e come se in questo dispositivo trascritta;
2. di demandare al Dirigente del Settore Affari Finanziari tutti gli atti consequenziali per l'esecuzione e l'attuazione di quanto deliberato.
3. di dichiarare, previa votazione favorevole unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D. Lgs. 267/2000.

Letto confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Carmine Lo Sapia



Il Segretario Generale
Dott. Vittorio Martino

Con la firma del Segretario Generale si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.





CITTÀ DI
POMPEI
PATRIMONIO DELL'UMANITÀ



Alla Giunta Comunale

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 - art.21 D.Lgs 50/2016.

Premesso che:

- la legge di stabilità 2016, legge 28 dicembre 2015 n. 208 reca disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato e, in particolare, i commi da 494 a 511 di rafforzamento dell'acquisizione centralizzata di beni e servizi;
- l'art. 21, comma 1 del codice dei contratti pubblici stabilisce che *"le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico - finanziaria degli enti"*;
- il Programma e i relativi aggiornamenti annuali riguardano gli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro, la cui approvazione è divenuta obbligatoria a decorrere dall'esercizio finanziario 2018 (L.232/2016).
- In attuazione al comma 8 dell'art. 21 del citato codice è stato adottato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con Decreto n.14 del 16/01/2018, pubblicato in Gazzetta Ufficiale, il *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali"* da applicarsi per la programmazione di cui trattasi;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 3, comma 15 e dell'art. 6, comma 13, del D.M. 14/2018, quale struttura referente per la redazione del Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024, è stato individuato il Settore Finanziario, nella persona del dirigente, dott. Salvatore Petirro, richiamata la deliberazione n.274, approvata dalla giunta comunale in data 28 dicembre 2022 ;
- il Settore Affari Finanziari, ha richiesto a tutti i Dirigenti l'inserimento dei dati necessari per la redazione del Programma Biennale 2023/2024, secondo le modalità e gli schemi-tipo previsti all'art. 6, comma 2 del D.M. 14/2018;

IL SINDACO E IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI FINANZIARI

Preso atto che:

- per la formazione del Programma Biennale per gli acquisti di forniture e servizi di cui in parola sono stati utilizzati gli schemi-tipo di cui all'allegato II del D.M. 14/2018, costituiti da:
 - scheda A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste del programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
 - scheda B: elenco degli acquisti del programma, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
 - scheda C: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale, nei casi previsti dall'art. 7, comma 3 del D.M. 14/2018, non avviati e per i quali si intende rinunciare all'acquisizione (non compilata in quanto la fattispecie non si verifica);

Considerato che:

- la redazione del Programma Biennale 2023/2024 deve essere effettuata secondo le modalità indicate al comma 1 dell'art.7 del D.M. 14/2018, scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi antecedenti, l'ultimo, attualmente vigente per l'Ente, è quello approvato con delibera di G. C. n. 217 in data 27 settembre 2022, "Modifiche e Integrazione alla deliberazione G.M. 212 del 16/09/2022 Programma biennale di acquisti di beni e servizi per gli anni 2022-2023 - art.21 d.lgs 50/2016 - Modifica n.3 ";
- la Programmazione sopra indicata, è stata predisposta, anche ai fini del recepimento nel DUP, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza col Bilancio di Previsione 2023/2025, in corso di predisposizione, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico - finanziaria degli enti;

Ritenuto, per quanto sopra:

- di adottare l'allegato Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024, che recepisce i dati e le informazioni pervenute dalle Direzioni dell'Ente, redatto utilizzando gli schemi-tipo, di cui all'allegato II del D.M. 14/2018, costituiti da scheda A - scheda B - ;

Richiamati:

- il D.M. 16 gennaio 2018, n.14;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione dell'obiettivo operativo del DUP;

Attesa la competenza della Giunta comunale all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48, comma 2, D. Lgs. n. 267/2000;

PROPONGONO

1. di adottare, anche ai fini del relativo recepimento negli strumenti di programmazione dell'Ente, l'allegato "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024", redatto secondo le modalità e gli schemi-tipo - scheda A - scheda B , (la scheda C, non è compilata in quanto non rientrante nella fattispecie), previsti all'art. 6, comma 2 del D.M. 14/2018 (allegato II), parte integrante del presente provvedimento;
2. di demandare al Settore Finanziario la comunicazione al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9, comma 2, del d.l. n. 66/2014, se necessaria;
3. di demandare al II settore, per quanto di competenza, la pubblicazione del Programma sul sito istituzionale dell'ente Amministrazione Trasparente e la compilazione degli schemi-tipo allegati al D.M. 14/2018, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'osservatorio dei contratti pubblici di cui all'art. 21, comma 7 del codice dei contratti pubblici, secondo le modalità stabilite al comma 3 dell'art 6 del D.M. 14/2018.

Pompei 8 febbraio 2023

Il Dirigente del Settore Affari Finanziari

Dott. Salvatore Petirro



Il Sindaco

Carmine Lo Sapio



Oggetto: Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 – art. 21 D.Lgs. 50/2016

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA (Art. 49 - comma 1 - TUEL)

SETTORE PROPONENTE: III SETTORE

si esprime parere FAVOREVOLE

si esprime parere SFAVOREVOLE per il seguente motivo:

Li 8/2/2023

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE
Dr. Salvatore Petirro

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 - comma 1 - TUEL)

III SETTORE

si esprime parere FAVOREVOLE

si esprime parere SFAVOREVOLE per il seguente motivo: _____

atto estraneo al parere contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico, finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Li 8/2/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Il Dirigente del III Settore
dr. Salvatore Petirro

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

III SETTORE

Bilancio: _____ Missione: _____ Cap. PEG n. _____

Programma: _____

Titolo: _____

Esercizio finanziario: _____

Prenotazione impegno di spesa n. _____ per € _____

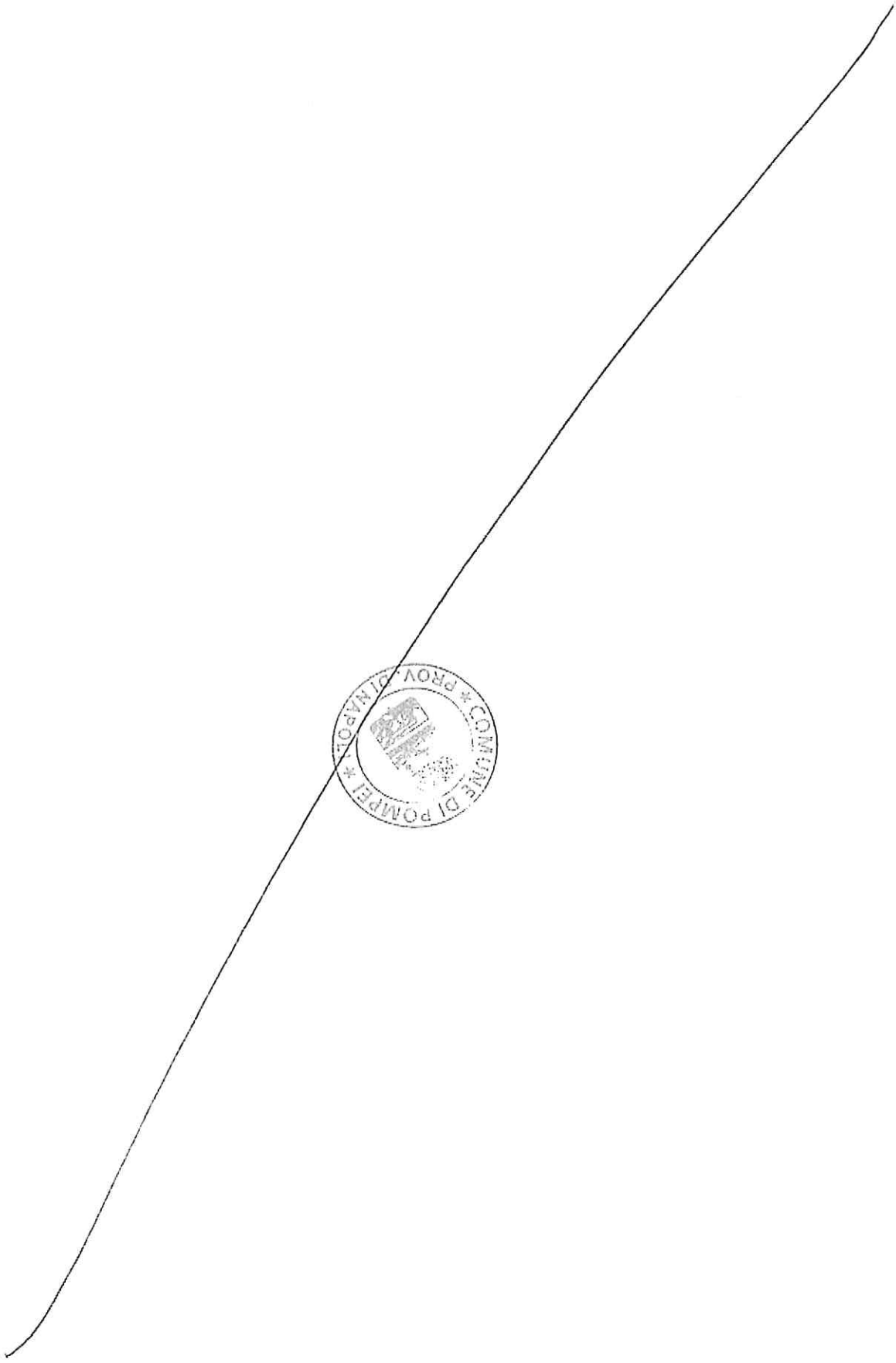
Assunzione impegno di spesa (153 comma 5 del TUEL e d.lgs. n. 118/2011 – Principio contabile n. 16) n. _____ per € _____

si attesta che esiste la copertura finanziaria al capitolo indicato

atto estraneo alla copertura finanziaria _____

Li 8/2/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Il Dirigente del III Settore
dr. Salvatore Petirro



anno 8/2/2023

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pompei - Settore Affari Finanziari

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		Secondo anno	
	Primo anno	Secondo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	521,591.00	10,000.00		531,591.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00		0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00		0.00
stanziamenti di bilancio	887,591.00	504,200.00		1,391,791.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00		0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00		0.00
altro	0.00	0.00		0.00
totale	1,409,182.00	514,200.00		1,923,382.00

8 febbraio 2023

W.B. Gli importi incolti sono al netto dell'iva.

Ubertone

Il referente del programma


Petirro Salvatore

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

2023-2024/2023

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pompei - Settore Affari Finanziari

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annullata nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto complessivo di un lavoro o di altra prestazione in materia di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o acquisizione nel cui ambito l'acquistato è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Anullo preventivo di esecuzione dell'acquisto (Codice NUIS)	Salvo	Cpv (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto (8)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di cui essere (9)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FAVA RICORSO PER L'ADEMPIMENTO DELLA PROCEDURA AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiuntivo e mediana programma (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi annuali successivi	Totale (8)	Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	denominazione		denominazione
F0049546033002100001	2023		1		No	ITF33	Forniture	6250000-0	Forniture	1	Pelleiro Salvatore	18	Si	123.000,00	123.000,00	0,00	0,00	246.000,00	0,00			
F0049546033002100002	2023		1		No	ITF33	Forniture	4431000-0	Forniture	1	Firmiani Girolamo	24	Si	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00	48.200,00	0,00			
S0049546033002100001	2023		1		No	ITF33	Servizi	3019970-0	Diposti Postali	1	Maurino Vito	24	Si	56.000,00	112.000,00	56.000,00	0,00	224.000,00	0,00			
S0049546033002100003	2023		1		No	ITF33	Servizi	6421000-1	Traffico Veicolo	1	Pelleiro Salvatore	12	Si	5.000,00	10.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00			
S0049546033002100005	2023		1		No	ITF33	Servizi	2327000-0	Sistemazione luminarie notturne	2	Pelleiro Salvatore	2	No	328.000,00	328.000,00	0,00	0,00	656.000,00	0,00			
S0049546033002100001	2023		1		No	ITF33	Servizi	7225000-2	Servizio	1	Pelleiro Salvatore	12	Si	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00			
S0049546033002100001	2023		1		No	ITF33	Servizi	98341130-5	Servizio gestione cura comunale e	1	Firmiani Girolamo	24	No	82.000,00	82.000,00	0,00	0,00	164.000,00	0,00			
S0049546033002100002	2023		1		No	ITF33	Servizi	5071000-5	Servizio di pulizia per la manutenzione ordinaria degli edifici e	1	Firmiani Girolamo	12	No	275.000,00	275.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,00			
F0049546033002100001	2023		1		No	ITF33	Forniture	1817000-0	Vestizione vigili	2	Pelleiro Salvatore	7	No	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00			
F0049546033002100002	2023		1		No	ITF33	Forniture	3100200-0	Sistemazione segnaletica stradale	1	Pelleiro Salvatore	2	No	45.100,00	45.100,00	0,00	0,00	90.200,00	0,00			
S0049546033002100004	2023		1		No	ITF33	Servizi	5071000-7	Manutenzione verde pubblico	1	Firmiani Girolamo	36	Si	7.300,00	87.600,00	167.900,00	0,00	262.800,00	0,00			
F0049546033002100001	2023		1		No	ITF33	Forniture	34114200-1	Indirizzo	1	Pelleiro Salvatore	60	Si	55.000,00	105.000,00	105.000,00	0,00	210.000,00	0,00			
S0049546033002100005	2023		1		No	ITF33	Servizi	7993300-0	Progettazione e	2	Pelleiro Salvatore	1	No	310.100,00	310.100,00	0,00	0,00	620.200,00	0,00			
S0049546033002100002	2024		1		No	ITF33	Servizi	6421000-1	Traffico Veicolo	1	Pelleiro Salvatore	12	Si	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	80.000,00	0,00			

0/0

Codice Unico Sistema CU (1)	Annuale nella qualità di previsione di spesa della procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lotto funzionale in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di spesa (Tabella B.1)	Responsabile del Procurement (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a un nuovo affidamento effettuato in esatte (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEZA O ALTRA STRUTTURA QUALE SI FARA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisito aggiunto o variato a seguito di modifica programma (Tabella B.2)	
														Primo anno (12)	Secondo anno (13)	Costi su annualità successiva (15)	Totale (9)	Appalto di capitale privato Importo (10)			Titolo (Tabella B.1bis)
														1.400.187,00 (12)	514.200,00 (13)	318.900,00 (15)	2.277.287,00 (15)	0,00 (10)	0,00 (13)		

Note:
 (1) Codice CUI - CUI settore (I - forniture, S - servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato eseguito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 (2) Indica il CUP in cui è prevista l'acquisizione. Il CUP è composto da: "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" di 4 posizioni "SI" o "SE" nella colonna "Codice CUP" non è stata ripartito il CUP in quanto non previsto.
 (3) Indica se l'acquisto è ricompreso nell'importo complessivo di un lotto funzionale in programmazione di lavori, forniture e servizi. Il codice "SI" indica che l'acquisto è ricompreso nell'importo complessivo di un lotto funzionale in programmazione di lavori, forniture e servizi. Il codice "SE" indica che l'acquisto è ricompreso nell'importo complessivo di un lotto funzionale in programmazione di lavori, forniture e servizi.
 (4) Indica il lotto funzionale in cui è prevista l'acquisizione. Il codice "SI" indica che l'acquisto è ricompreso nell'importo complessivo di un lotto funzionale in programmazione di lavori, forniture e servizi. Il codice "SE" indica che l'acquisto è ricompreso nell'importo complessivo di un lotto funzionale in programmazione di lavori, forniture e servizi.
 (5) Indica il settore di appartenenza dell'acquisto. Il codice "SI" indica che l'acquisto è ricompreso nell'importo complessivo di un lotto funzionale in programmazione di lavori, forniture e servizi. Il codice "SE" indica che l'acquisto è ricompreso nell'importo complessivo di un lotto funzionale in programmazione di lavori, forniture e servizi.
 (6) Indica il codice NUTS di appartenenza dell'acquisto. Il codice "SI" indica che l'acquisto è ricompreso nell'importo complessivo di un lotto funzionale in programmazione di lavori, forniture e servizi. Il codice "SE" indica che l'acquisto è ricompreso nell'importo complessivo di un lotto funzionale in programmazione di lavori, forniture e servizi.
 (7) Rapporta nome e cognome del responsabile del procurement.
 (8) Servizi le forniture che presentano caratteristiche di ripetitività e sono assicurati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
 (9) Servizi le forniture che presentano caratteristiche di ripetitività e sono assicurati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
 (10) Rapporta il tipo di appalto di capitale privato.
 (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (CUI, articolo 9)
 (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 comma 4 e 6. Tale campo, come la tabella non è tabella, comparsa solo in caso di modifica del programma.
 (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi.

Il responsabile del programma

 Filippo Sivigliare

- Tabella B.1
1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima
- Tabella B.1bis
1. franco di progetto
 2. concessione di forniture e servizi
 3. appalto di capitale privato
 4. appalto di capitale privato o di scopo
 5. locazione finanziaria
 6. contratto di disponibilità
 9. altro
- Tabella B.2
1. modifica ex art. 7 comma 4 lettera b)
 2. modifica ex art. 7 comma 4 lettera c)
 3. modifica ex art. 7 comma 4 lettera d)
 4. modifica ex art. 7 comma 4 lettera e)
 5. modifica ex art. 7 comma 5
- Tabella B.2bis
1. CUI
 2. CUI
 3. CUI non ancora alliscuato
 4. a. interventi acquisiti di cui

8 febbraio 2013
 N. B. Gli importi indicati sono al netto dell'iva -
 M. Scaroni



PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pompei - Settore Affari Finanziari

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
		/	/	/	

Nota

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma

Petirro Salvatore