



CITTÀ DI POMPEI
(Città Metropolitana di Napoli)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n.	del
154	28/07/2023

OGGETTO: Adozione Programma Triennale Acquisti Forniture e Servizi 2024-2026, ai sensi dell'articolo 37, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

In data 28 luglio 2023 alle ore 13.15 nella sala delle adunanze del Comune, in modalità a distanza in attuazione del Decreto legge n. 18 del 17.03.2020 c.d. "Cura Italia".

Presiede il Sindaco Carmine Lo Sapio

Assiste alla seduta il Segretario Generale Dott. Vittorio Martino.

All'approvazione del presente provvedimento sono presenti:

		P	A
Sindaco	Carmine Lo Sapio	X (videoconferenza)	-
Assessore - Vicesindaco	Esposito Andreina	X	-
Assessore	Di Martino Raffaella	X	-
Assessore	Lala Marcello	X (videoconferenza)	-
Assessore	Mazzetti Vincenzo	X	-
Assessore	Troianiello Michele	X	-

Alcuni partecipanti sono collegati telematicamente. Si dà atto che è stata utilizzata una piattaforma telematica, che permette il riconoscimento facciale e vocale e quindi l'identificazione dei partecipanti da parte del Segretario. Si dà atto, altresì, che i partecipanti alla seduta sono dotati di apparecchiature e sistemi informatici in grado di assicurare tale identificazione, percepire la presenza in remoto degli altri partecipanti e intervenire alla discussione. Accertato che tutti i partecipanti dichiarano espressamente di garantire la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al regolare svolgimento.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista ed esaminata l'allegata proposta di deliberazione;

Ritenuto che detta proposta sia meritevole di approvazione;

Acquisiti i prescritti pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai Dirigenti competenti, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione, così come formulata, che viene allegata al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale e come se in questo dispositivo trascritta;
2. di demandare al Dirigente del Servizio Finanziario Dott. Salvatore Petirro tutti gli atti consequenziali per l'esecuzione e l'attuazione di quanto deliberato.
3. di dichiarare, previa votazione favorevole unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D. Lgs. 267/2000.

Letto confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Carmine Lo Sapio



Il Segretario Generale
Dott. Vittorio Martino

Con la firma del Segretario Generale si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

RELAZIONE ISTRUTTORIA

PREMESSO CHE:

- l'attività di acquisizione di forniture e servizi negli enti pubblici si svolge sulla base di un programma triennale che le Amministrazioni devono predisporre ed approvare, sulla base di schemi tipo definiti secondo l'allegato I.5 al codice Decreto Legislativo 31 Marzo 2023, n. 36/2023 con la disciplina di dettaglio degli schemi tipo;
- l'articolo 37 del D.Lgs. 36/2023 prevede che le stazioni appaltanti:
 - a) adottino il programma triennale di acquisti beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;
 - b) approvino le schede che indicano gli acquisti forniture e servizi per ogni singolo importo, stimato pari o superiore alla soglia di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) ovvero pari o superiore a 140.000, da avviare nella prima annualità, con specifica per ogni singola fornitura o servizio la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile

DATO ATTO CHE:

- il programma triennale degli acquisti beni e servizi è contenuto nel Documento Unico di Programmazione dell'ente, in corso di predisposizione, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i;
- il Consiglio Comunale è chiamato ad approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) ossia il nuovo strumento di programmazione strategica e operativa dell'ente locale, con cui vengono unificate le informazioni, le analisi, gli indirizzi della programmazione e che a differenza della vecchia relazione previsionale e programmatica, non è un allegato al bilancio di previsione ma un atto a se stante da approvarsi prima del bilancio;
- nella sezione operativa del DUP sono individuati, per ogni missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi definiti nella sezione strategica con particolare riferimento a: piano acquisti beni e servizi, piano opere pubbliche, piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, programmazione fabbisogni di personale.

RITENUTO opportuno procedere all'Adozione del Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi, per gli anni 2024-2025-2026, in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 37 del citato Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti;

RICHIAMATO l'allegato I.5 art. 6 comma 2 (di cui all'art. 37 comma 6) del D.Lgs 36/2023, che reca la disciplina di dettaglio degli schemi tipo, degli ordini di priorità degli interventi e della specificazione delle fonti di finanziamento e che riprende il contenuto del previgente D.M. n. 14/2018, senza variazioni particolarmente rilevanti

DATO ATTO CHE:

- l'Amministrazione Comunale ha individuato, ai sensi dell'art. 3 e 6 del D.M. 14/2018, quale struttura referente, per la redazione del Programma degli acquisti di beni e

servizi, il Settore Finanziario, nella persona del Dirigente, dott. Salvatore Petirro, richiamata la deliberazione n. 274 del 28 dicembre 2022;

- Il Settore Finanziario, ha richiesto a tutti i dirigenti l'inserimento dei dati necessari per la redazione del Programma triennale 2024/2026, secondo le modalità e gli schemi-tipo previsti, di cui all'allegato al codice I.5 art. 6 comma 2 al D.Lgs. 36/2023;
- il Referente per la programmazione ha predisposto, da sottoporre alla Giunta Comunale, la proposta di Programma Triennale per gli anni 2024-2025-2026, per le singole forniture di importo pari o superiore ad € 140.000,00, in ragione della capacità di spesa dell'Ente, determinata dall'amministrazione comunale in relazione al quadro delle risorse disponibili;

DATO ATTO ALTRESÌ CHE, a norma dell'art. 6 comma 2 dell'allegato I.5 al D.Lgs. 36/2023 lo schema è composto, con riguardo al Programma triennale degli acquisti di beni e servizi, dalle seguenti schede:

G: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;

H: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Nella scheda sono indicati le forniture e i servizi connessi a un lavoro di cui agli articoli da 3 a 5, riportandone il relativo CUP, ove previsto;

I: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale nei casi previsti dall'articolo 7, comma 3 (non compilata in quanto la fattispecie non si verifica).

PRESO ATTO CHE:

- Successivamente alla adozione, il Programma Triennale sarà pubblicato sul sito istituzionale profilo del committente e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'osservatorio dei contratti pubblici, e ne sarà data comunicazione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, di cui all'art. 23 del nuovo codice dei contratti;

Tanto premesso, si rileva la necessità ancorché l'opportunità di procedere all'adozione del Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026 redatto ai sensi dell'articolo 37, comma 3 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i. come rappresentato nelle summenzionate schede di cui all'allegato I.5 al D.Lgs. 36/2023 che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Titolare di E.Q. Servizi Finanziari
Sig.ra Leonidina Donnarumma



IL SINDACO e IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

Letta e fatta propria la relazione istruttoria che precede;

RITENUTO necessario che la Giunta Comunale adotti il Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi per il triennio 2024-2026 redatti ai sensi dell'articolo 37, comma 3 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i. come rappresentato nelle summenzionate schede di cui all'allegato I.5 al D.Lgs. 36/2023 che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36;
- l'allegato I.5 al nuovo Codice che reca la disciplina di dettaglio degli schemi tipo della programmazione;
- il Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i ed in particolare l'art. 48 in merito alla competenza della Giunta all'assunzione del presente atto;
- lo Statuto dell'Ente;

Tutto ciò premesso e considerato, per le motivazioni su esposte:

PROPONGONO ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE

DI ADOTTARE lo schema del Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali, per il triennio 2024-2026, redatto ai sensi dell'art. 37 comma 3 del nuovo codice dei contratti D.Lgs n. 36/2023, costituito dalle seguenti schede, firmate dal Responsabile del programma, che allegate costituiscono parte integrante e sostanziale della seguente deliberazione:

G: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;

H: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Nella scheda sono indicati le forniture e i servizi connessi a un lavoro di cui agli articoli da 3 a 5, riportandone il relativo CUP, ove previsto;

I: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale nei casi previsti dall'articolo 7, comma 3 (non compilata in quanto la fattispecie non si verifica).

DI PRENDERE ATTO che lo stesso è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i e costituisce contenuto della Sezione operativa del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;

DI DARE ATTO che l'indicazione relativa alle risorse necessarie per il finanziamento degli acquisti, previsti dal piano, è da intendersi provvisoria e presunta poiché da sottoporre ad ulteriori verifiche in sede di elaborazione del prossimo bilancio di previsione per il triennio 2024-2025-2026;

DI DARE ATTO che successivamente alla adozione, il Programma Triennale sarà pubblicato sul sito istituzionale profilo del committente e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'osservatorio dei contratti pubblici, e ne sarà data comunicazione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, di cui all'art. 23 del nuovo codice dei contratti.

Pompei 27 luglio 2023

Il Dirigente del Servizio Finanziario
Dott. Salvatore Petirro



Il Sindaco
Carmino Lo Sapio



Oggetto: Adozione programma triennale acquisti forniture e servizi 2024-2026 ai sensi dell'art. 37, co. 3 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA (Art. 49 - comma 1 - TUEL)

SETTORE PROPONENTE: III SETTORE

- si esprime parere FAVOREVOLE
- si esprime parere SFAVOREVOLE per il seguente motivo:

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE
Dr. Salvatore Petirro

Li 24/7/2023

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 - comma 1 - TUEL)

III SETTORE

- si esprime parere FAVOREVOLE
- si esprime parere SFAVOREVOLE per il seguente motivo: _____
- atto estraneo al parere contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico, finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Il Dirigente del III Settore
Dr. Salvatore Petirro

Li 24/7/2023

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

III SETTORE

Bilancio: _____ Missione: _____ Cap. PEG n. _____
Programma: _____
Titolo: _____

Esercizio finanziario: _____

Prenotazione impegno di spesa n. _____ per € _____
Assunzione impegno di spesa
(153 comma 5 del TUEL e d.lgs. n. 118/2011 - Principio contabile n. 16) n. _____ per € _____

si attesta che esiste la copertura finanziaria al capitolo indicato

atto estraneo alla copertura finanziaria _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Il Dirigente del III Settore
Dr. Salvatore Petirro

Li 24/7/2023 *SP*

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Pompei - Settore Affari Finanziari**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	1,163,600.00	551,600.00	610,300.00	2,325,500.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	1,463,600.00	551,600.00	610,300.00	2,625,500.00

Il referente del programma

Petirro Salvatore

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda H.

ben

27/4/2023

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE

Comune di Pompei - Settore Affari Finanziari

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00495640633202100005	2024		1		No	ITF33	Servizi	92320000-0	Sistemazione luminarie natalizie	2	Petirro Salvatore	2	No	350,000.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00	0.00				
S00495640633202400002	2024		1		No	ITF33	Servizi	90919200-4	Servizi di Pulizia e Sanificazione uffici comunali	1	Fimiani Gianluca	24	Si	57,000.00	86,000.00	28,700.00	0.00	171,700.00	0.00				
S00495640633202400003	2024		1		Si	ITF33	Servizi	79993100-2	Servizio, gestione, conduzione e manutenzione impianti termici	1	Fimiani Gianluca	72	Si	12,000.00	144,000.00	144,000.00	564,000.00	864,000.00	0.00				
S00495640633202400004	2024		1		No	ITF33	Servizi	79952100-3	Servizi relativi all'organizzazione di manifestazioni turistiche	2	Petirro Salvatore	12	No	600,000.00	0.00	0.00	0.00	600,000.00	0.00				
S00495640633202200002	2024		1		No	ITF33	Servizi	50710000-5	Servizio globale pluriennale per la manutenzione ordinaria degli immobili comunali, strade ed edifici	1	Fimiani Gianluca	12	No	275,000.00	0.00	0.00	0.00	275,000.00	0.00				
S00495640633202300001	2024		1		No	ITF33	Servizi	98341130-5	Servizio guardiana casa comunale e cimitero	1	Fimiani Gianluca	24	Si	82,000.00	82,000.00	0.00	0.00	164,000.00	0.00				
S00495640633202200004	2024		1		No	ITF33	Servizi	90721000-7	Manutenzione ordinaria del verde pubblico	1	Fimiani Gianluca	36	Si	87,600.00	87,600.00	87,600.00	0.00	262,800.00	0.00				
F00495640633202100001	2025		1		No	ITF33	Forniture	65300000-6	Energia Elettrica	1	Petirro Salvatore	24	Si	0.00	123,000.00	123,000.00	0.00	246,000.00	0.00				
S00495640633202400001	2025		1		No	ITF33	Servizi	98370000-7	Servizi Cimiteriali Interramenti e Esumazioni	1	Fimiani Gianluca	24	Si	0.00	29,000.00	115,000.00	86,000.00	230,000.00	0.00				
S00495640633202100001	2026		1		No	ITF33	Servizi	30199770-8	Buoni Pasti	1	Martino Vittorio	24	Si	0.00	0.00	112,000.00	112,000.00	224,000.00	0.00				

lfan

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
														1,463,600.00 (13)	551,600.00 (13)	610,300.00 (13)	762,000.00 (13)	3,387,500.00 (13)	0.00 (13)				

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Petirro Salvatore

Tabella B.1

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella B.1bis

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di forniture e servizi
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. contratto di disponibilità
- 9. altro

Tabella B.2

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

- 1. no
- 2. si
- 3. si, CUI non ancora attribuito
- 4. si, interventi o acquisti diversi

Gli importi indicati sono al netto delle iva
bb

27/4/2023
lben

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pompei - Settore Affari Finanziari**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
Petirro Salvatore

Note

(1) breve descrizione dei motivi