



**CITTÀ DI  
POMPEI**  
PATRIMONIO DELL'UMANITÀ



Al Dirigente del Settore  
Affari Finanziari  
Dott. Eugenio Piscino

SEDE

**Oggetto: Trasmissione rendiconto del funzionario per la gestione dei servizi Demografici relativo all'anno 2016 -**

**Ritenuto di dover dare corso alla presentazione dei detti conti giudiziali alla Corte dei Conti;  
Visto il vigente regolamento comunale di contabilità:**

**Accertato che, in corrispondenza di ogni singola registrazione, sono stati prodotti i documenti prescritti dalle vigenti norme, compilati in ogni loro parte;**

**Visto l'art.10, comma 1 della legge n. 127/1997;**

**Visto il Testo Unico degli Enti Locali D.Lgs. n: 267/2000;**

**Si trasmette il seguente documento relativo all'esercizio 2016:**

- a) Conto annuale degli incassi per servizi demografici dell'anno 2016.

Pompei, li 10/02/2017

Il Dirigente dei Servizi Demografici  
Dott. Raimondo Sorrentino

SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI - UFFICIO ANAGRAFE

Introiti di Cassa: Rimborso stampati Carte d'Identità - Diritti di Segreteria - Rimborso stampati.

Periodo di riferimento dal 01/01/2016 al 31.12.2016

CARTE DI IDENTITÀ				CERTIFICATI							
Cap. 390 - cod. 3.01.0470.00		Rimborso stampato carte d'identità da € 5,50 (compreso diritti € 0,26)	numero carte d'identità	Cap. 384 - Cod. 3.01.0460.00		Diritti Rimborso Stampati da € 0,26	Cap. 378-01 - Cod. 3.01.0450.00			Diritti di Segreteria da € 0,52	
Numero reversale	Data reversale	importo	Numero carta d'identità	numero bolli	Numero reversale	Data reversale	Importo	numero bolli	Numero reversale	Data reversale	Importo
232	28/01/16	726,00	132				0,00	20x5,16	234	28/01/16	103,20
233	28/01/16	66,00	12				0,00	212x0,52	235	28/01/16	110,24
712	01/03/16	1.369,50	249				0,00		1610	16/05/16	182,00
1000	04/04/16	1.375,00	250				0,00		1809	16/05/16	309,92
1406	02/05/16	1.375,00	250				0,00		2281	28/06/16	195,54
1905	31/05/16	1.364,00	248						3827	26/10/16	25,00
2254	27/06/16	1.369,50	249						3828	26/10/16	303,68
2877	24/08/16	1.369,50	249						4806	29/12/16	339,14
3259	09/09/16	1.369,50	249								
3543	29/09/16	1.364,00	248								
3826	26/10/16	1.050,50	191								
4493	29/11/16	1.688,50	307								
4748	22/12/16	1.369,50	249								
4905	29/12/16	357,50	65								
TOTALE €.		13.156,00	2948	TOTALE €.			0,00	TOTALE €.			1.258,80

TOTALE GENER.

Pompei, il \_\_\_\_\_

VISTO DI REGOLARITA'

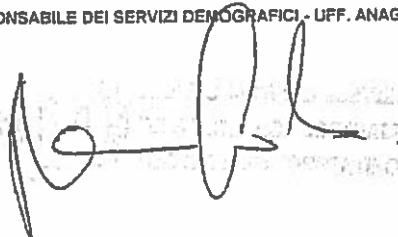
Pompei, il \_\_\_\_\_

Il Capo Servizio Ufficio Anagrafe

Sig. Mosca Carmela



IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI - UFF. ANAGRAFE



**Comune di Pompei**  
**Provincia di NAPOLI**  
**Conto della Gestione dell'Economo**  
**Gestione anticipazione piccole spese**  
**ESERCIZIO**  
**2016**



# CITTA' DI POMPEI

( Provincia di Napoli )

SETTORE AFFARI GENERALI E FINANZIARI

p.zza Bartolo Longo - tel. 081/8576212 – fax 081/8576260

C.A.P. 80045 – codice fiscale n. 00495640633 – P.iva 01242681219

Al Dirigente del Settore  
Affari Generali e Finanziari  
Dott. Eugenio Piscino

SEDE

**Oggetto: Trasmissione dei rendiconti dell' agente contabile del Comune di Pompei per la gestione del servizio economato e provveditorato relativo all'anno 2016.**

**Ritenuto** di dover dare corso alla presentazione dei detti conti giudiziali alla Corte dei Conti;

**Visto** il vigente regolamento sui servizi economali;

**Visto** il vigente regolamento comunale di contabilità;

**Accertato** che, in corrispondenza di ogni singola registrazione, sono stati prodotti i documenti prescritti dalle vigenti norme, compilati in ogni loro parte;

**Visto** l'art.10, comma 1 della legge n. 127/1997;

**Visto** il Testo Unico degli Enti Locali D.Lgs. n: 267/2000;

**Si trasmettono** i seguenti documenti relativi **all'Esercizio 2016:**

A) Determinazione conferimento incarico Economo Comunale n. 1425 del 20/10/2016;

B) Conto annuale dell'Economo.

Pompei, il 25/01/2017

L'ECONOMO COMUNALE  
(Maurizio D'Ermo)

# COMUNE DI POMPEI

CONTO ANNUALE DELL'ECONOMO

GESTIONE ANTICIPAZIONE PICCOLE SPESE

Sig. D'Ermo Maurizio

ANNO 2016										
RISCOSSIONI PER ANTICIPAZIONI O RIMBORSI					PAGAMENTI					
N. Ord.	Periodo e n. progressivo delle oper. di riscoss. (anticipazione o rimborsi)		Mandati Pagam. N.	Importo	Determinaz. Dirigenz. 1° settore per antic. / rimborso e scarico n:	N. Ord.	Periodo e n. progressivo delle operazioni di pagamento con bollette emesse dall'Economato Comunale		Buoni d'ordine N.	Importo in Euro
1	Gennaio Oper. dal n. 1 antic. n. 1	al n. 1 rimb.n.	233 21/01/2016	3.000,00	78 del 14/01/2016	1	Gennaio Oper. dal n.	al n.	0	0,00
2	Febbraio Oper. dal n. 1	al n. rimb.n.		0,00		2	Febbraio Oper. dal n.2	al n. 12	6	737,83
3	Marzo Oper. dal n. antic. n.	al n° rimb.n.		0,00		3	Marzo Oper. dal n. 15	al n. 35	15	1.720,79
4	Aprile Oper. dal n. 38 antic. n.	al n. 38 rimb.n. 1		0,00 2.457,62	544 del 05/04/2016	4	Aprile Oper. dal n. 38	al n.51	10	801,22
5	Maggio Oper. dal n. antic. n.	al n. rimb.n.		0,00		5	Maggio Oper. dal n. 53	al n. 56	3	667,05
6	Giugno Oper. dal n. antic. n.	al n. rimb.n.		0,00		6	Giugno Oper. dal n. 59	al n.681	7	1.041,64
7	Luglio Oper. dal n.71 antic. n.	al n.71 rimb.n. 1		2.510,41	1000 07/07/2016	7	Luglio Oper. dal n.72	al n.90	12	1.639,42
8	Agosto Oper. dal n. antic. n.	al n. rimb.n.		0,00		8	Agosto Oper. dal n.	al n.	0	0,00
9	Settembre Oper. dal n. 108 antic. N.	al n. 108 rimb.n. 1		2.996,24	1335 07/07/2014	9	Settembre Oper. dal n. 92	al n. 105	10	1.356,82
10	Ottobre Oper. dal n. antic. n.	al n° rimb.n.		0,00		10	Ottobre Oper. dal n. 109	al n. 116	6	640,18
11	Novem. Oper. dal n. antic n°	al n° rimb n°		0,00		11	Novembre Oper. dal n. 118	al n. 139	13	2.356,54
12	Dicembre Oper. dal n. 142 antic n°	al n° 142 rimb n° 1		2.997,22	1662 13/12/2017	12	Dicembre Oper. dal n.	al n.		
<b>TOTALE</b>				<b>€ 13.961,49</b>		<b>TOTALE</b>				<b>€ 10.961,49</b>

**GIACENZA DI CASSA ALLA FINE DELL'ESERCIZIO :**

<b>RISCOSSIONI</b>	<b>€ 13.961,49</b>	<b>- PAGAMENTI € 10.961,49</b>	<b>*SALDO = € 3.000,00</b>
--------------------	--------------------	--------------------------------	----------------------------

\* IMPORTO VERSATO AL TESORIERE COMUNALE CON 1^ REVERSALE N° 4746 DEL 14/12/2016 PER € 2.997,22 (CORRELATA AI MANDATI DAL N. 3755 ALN. 3763 ) E 2^ REVERS. N. 4747 DEL 14/12/2016 PER € 2,78 IN CONTANTI

**IL RENDICONTO ANNUALE DELLA SPESA E' STATO APPROVATO CON DET. DIR. DEL 1° SETTORE N. 1766 DEL 29/12/2016**

Pompei, il 17/01/2017

Il presente conto contiene n. registrazioni in 1 pagine

L'ECONOMO COMUNALE

(Maurizio D' Ermo)

*Maurizio D' Ermo*

VISTO DI REGOLARITA'

*[Signature]*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Il Dirigente del Settore Affari

Generale Finanziari

(Dott. Eugenio PISCINO)

Pompei, il 18/01/2017

*[Signature]*



**CITTÀ DI POMPEI**  
PROVINCIA DI NAPOLI  
Patrimonio dell'Unanità - Città d'arte

**I SETTORE AFFARI GENERALI E  
FINANZIARI**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**OGGETTO: Articolo 93 e 233 del TUEL - Servizio Economato**

Determinazione del Dirigente: SET1-440-2016 del 19/10/2016

**Il Dirigente**  
*Dott. Eugenio Piscino*

Registrata al Registro Generale della Segreteria Comunale il 20/10/2016

n. 1425

**Il Dirigente del Settore Affari  
Generali e Finanziari**  
*Dott. Eugenio Piscino*

**OGGETTO:** Articolo 93 e 233 del TUEL - Servizio Economato

Prat. SET1-440-2016

Il Responsabile della Relazione Istruttoria  
Eugenio Piscino

## RELAZIONE ISTRUTTORIA

### Premesso Che:

- l'art. 93 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, che per quanto concerne gli Enti locali, stabilisce che:

*1. Per gli amministratori e per il personale degli enti locali si osservano le disposizioni vigenti in materia di responsabilità degli impiegati civili dello Stato.*

*2. Il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato*

*della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti.*

- l'art. 233 del Tuel testualmente recita:

*1. Entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economista, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'articolo 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto.*

*2. Gli agenti contabili, a danaro e a materia, allegano al conto, per quanto di rispettiva competenza:*

*a) il provvedimento di legittimazione del contabile alla gestione;*

*b) la lista per tipologie di beni;*

*c) copia degli inventari tenuti dagli agenti contabili;*

*d) la documentazione giustificativa della gestione;*

*e) i verbali di passaggio di gestione;*

*f) le verifiche ed i discarichi amministrativi e per annullamento, variazioni e simili;*

*g) eventuali altri documenti richiesti dalla Corte dei conti.*

*3. Qualora l'organizzazione dell'ente locale lo consenta i conti e le informazioni relative agli allegati di cui ai precedenti commi sono trasmessi anche attraverso strumenti informatici, con modalità da definire attraverso appositi protocolli di comunicazione. 4. I conti di cui al comma 1 sono redatti su modello approvato con il regolamento previsto dall'articolo 160.*

**VISTO** il comma 7 dell'art. 153 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

Che il regolamento di contabilità, nella Sezione IV prevede l'istituzione e l'organizzazione di un servizio economato, cui viene preposto un responsabile, per la gestione della cassa delle spese d'ufficio di non rilevante ammontare;

Riscontrata la necessità di procedere alla nomina dell'Economista comunale, al fine di garantire il normale e regolare svolgimento dell'azione Amministrativa;

**DATO ATTO CHE** il dipendente Sig. Maurizio D'Ermo è impiegato di ruolo presso questo Comune, quale Istruttore Direttivo, ctg giuridica D, è in possesso dei requisiti necessari per tale compito, in considerazione che già svolge il servizio dall'anno 1994 così come risulta dalla deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 5/1/1994;

### VISTI:

- Lo statuto Comunale,

- Il regolamento di contabilità e di economato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale num.42 del 09/12/1997;

- Il D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

## IL DIRIGENTE

Letta la relazione istruttoria, che si intende qui richiamata, ravvisata la necessità di riformulare la nomina dell'Economo Comunale;

### DETERMINA

- di nominare quale Economo comunale il dipendente Sig. Maurizio D'Ermo in possesso dei requisiti necessari ;
- di dare atto che l'Economo comunale nelle esplicazioni delle sue mansioni dovrà attenersi a quanto previsto dal regolamento di contabilità dell'Ente;
- di dare atto che gli Agenti Contabili sono tenuti a rendere il conto della gestione di cui all'art. 233 del Tuel e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti in materia;

Si attesta la regolarità, la congruità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento dei Controlli Interni e del d.l. n. 174/2012.

Di dare corso alla pubblicazione sul link "Amministrazione Trasparente" ai sensi del d.lgs. n.33/2013.

Il Dirigente  
*Dott. Eugenio Piscino*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Pompei.