

# CITTA' DI POMPEI

PROVINCIA DI NAPOLI

# Y

## RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2023

*ALLEGATO Y. INVENTARIO PATRIMONIO COMUNALE:  
AGGIORNAMENTO ANNUALE BENI MOBILI, RELATIVO ALL'ESERCIZIO  
2023, APPROVATO CON DETERMINAZIONE R.G. N. 108 DEL  
19/01/2024; AGGIORNAMENTO ANNUALE BENI IMMOBILI, RELATIVO  
ALL'ESERCIZIO 2023, APPROVATO CON DETERMINAZIONE R.G. N.  
520 DEL 03/04/2024;*



**CITTÀ DI POMPEI**  
PROVINCIA DI NAPOLI  
Patrimonio dell'Umanità - Città d'arte

**III SETTORE-SERVIZI SOCIALI,  
CONTENZIOSO, AFFARI  
FINANZIARI**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**OGGETTO: Aggiornamento annuale dell' inventario dei beni mobili relativo all'esercizio Finanziario 2023 - art. 230, comma 7, del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267.**

Determinazione del Dirigente: SET2-62-2024 del 18/01/2024

Il Dirigente  
*Dott. Salvatore Petirro*

Registrata al Registro Generale della Segreteria Comunale il 19/01/2024

n. 108

Il Dirigente del Settore Affari  
Generali  
*Dott. Vittorio Martino*

**OGGETTO: Aggiornamento annuale dell' inventario dei beni mobili relativo all'esercizio Finanziario 2023 - art. 230, comma 7, del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267.**

Prat. SET2-62-2024

Il Responsabile della Relazione Istruttoria  
Daniela Savarese

---

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Premesso che :

l'art. 230, comma 7 , del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 testualmente recita: "gli Enti Locali provvedano annualmente all'aggiornamento degli inventari ";

con deliberazione di G.C. n. 829 del 30/12/1996 veniva approvata la ricognizione dell'inventario dei beni dell'Ente;

il D.lgs 77/95, ha introdotto nella gestione dell'Ente pubblico una concezione del Patrimonio come elemento dinamico di un nuovo sistema di contabilità economico-patrimoniale, tendente a sviluppare negli Enti Locali una maggiore sensibilità ai problemi di equilibrio economico-patrimoniale, introducendo logiche di sistematico controllo della consistenza e della dotazione patrimoniale al fine di valutarne la capacità di reddito.

tale sistema tende al riordino e all'uniformazione di una materia che in precedenza era lasciata alla più ampia discrezionalità di ciascun Ente, stabilisce pertanto dei parametri ben precisi, in merito ai valori inventariali da attribuire ai singoli beni;

L'art. 230 comma 2 stabilisce che il patrimonio degli enti locali è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza di ciascun ente.

Il nuovo ordinamento contabile degli Enti locali D.Lgs 267/2000 all'art. 230 comma 7, richiede, fra i vari adempimenti, anche l'aggiornamento dei beni inventariali;

In tale contesto è da annoverare anche la necessità di prevedere degli strumenti di ripartizione economica e finanziaria dei costi riconducibili alla gestione, alla manutenzione e alla ricostituzione dei beni patrimoniali (capitale fisso), ossia le quote di ammortamento previste dall'allegato D dell'allegato 4/3 al Dlgs 118/2011.

Documento firmato digitalmente

Per i beni mobili, sulla base delle comunicazioni regolarmente registrate riferite a nuovi acquisti, fuori uso e movimentazione dei beni riportati nelle scritture inventariali, si è provveduto ad aggiornare al 31/12/2023 la consistenza dei beni mobili di questo Ente, come riportato nell' allegato A redatto dall'Uff. Patrimonio ed Economato, da dove si può evidenziare che si è provveduto a riportare:

- tutti i beni in uso per numero progressivo di inventario a partire dall'anno 2007,
- la descrizione del bene;
- il valore residuo al 31/12/2023 avendo provveduto ad applicargli, nel corso degli anni, l'ammortamento del 10% per gli arredi e del 25% per i beni informatici e del 10% per gli automezzi;
- data e prezzo di acquisto, tipo di ammortamento, collocazione del bene, numero e data della determinazione per la liquidazione della fattura, numero e data della fattura.

Pertanto, si ritiene opportuno approvare le variazioni apportate agli inventari degli allegati A dei beni dell'Ente, al fine di consentire la successiva redazione del Conto del Patrimonio dell'esercizio Finanziario 2023.

Visti gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel PIAO, approvato per il triennio 2023/2025, nella Sezione 2 - VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza;

#### IL DIRIGENTE

- Letta e fatta propria la relazione istruttoria che precede, che si condivide in pieno e si intende integralmente riportata;
- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 11/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, Documento Unico di Programmazione (DUP) anni 2024/2026 - nota di aggiornamento;
- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. del 28/12/2023 esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026, ex artt.151 del D.Lgs n.267/2000 e 10 del D.Lgs n. 118/2011;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 177 del 9/10/2023, esecutiva ai sensi di legge di approvazione delle Misure organizzative per garantire la tempestività dei pagamenti per l'anno 2024;

Documento firmato digitalmente

- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 1/6/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 D.L. 80/2021 e successive integrazioni;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 19/6/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto l'art. 107 del TUEL;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 274 del 28/12/2022 avente ad oggetto "modifica della macrostruttura comunale con riarticolazione organizzativa e dei settori e Servizi - integrazione";
- Visto il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato prot.21402/2022;
- Visto il D.lg.vo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista la Legge n. 108/2021;
- Vista la documentazione allegata.

## D E T E R M I N A

- 1di approvare, ai sensi dell'art. 230, comma 7 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, l'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili (Allegato A) dell'Ente già approvati con Delibera di G.C. n. 829 del 30/12/1996, secondo l'allegato prospetto che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2di confermare la Dott.ssa Daniela Savarese Responsabile Unico del presente Procedimento ai sensi dell'art. 5, comma 1, della Legge 241/1990 e del art. 31 del D.lgs 50/2016;
- 3di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dall'art. 42 del D.Lgs 50/2016, dell'insussistenza di cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento;
- 4di allegare copia del presente atto alla delibera di approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio Finanziario 2023;

Documento firmato digitalmente

5Di attestare che il presente provvedimento rientra nella previsione normativa di cui al D.Lgs 33/2013, come riportato nella predetta sezione del PIAO e pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Pompei.

Si attesta la regolarità, la congruità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento dei Controlli Interni e del d.l. n. 174/2012.

Si dà atto del rispetto e della conformità del presente atto a quanto indicato dalla Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per la Campania, con propria deliberazione n. 4/2017PRSP, recepita con deliberazione del Commissario Straordinario n.15 in data 19/01/2017.

Di dare corso alla pubblicazione sul link "Amministrazione Trasparente" ai sensi del d.lgs. n.33/2013.

Il Dirigente  
*Dott. Salvatore Petirro*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Pompei.**



**CITTÀ DI POMPEI**  
PROVINCIA DI NAPOLI  
Patrimonio dell'Umanità - Città d'arte

**VI SETTORE TECNICO: LAVORI  
PUBBLICI**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**OGGETTO:** Aggiornamento annuale dell'inventario dei beni immobili relativo all'Esercizio Finanziario 2023, ai sensi dell'art. 230, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.

Determinazione del Dirigente: SET6-105-2024 del 03/04/2024

Il Dirigente  
*Ing. Gianluca Fimiani*

Registrata al Registro Generale della Segreteria Comunale il 03/04/2024

n. 520

Il Dirigente del Settore Affari  
Generali  
*Dott. Vittorio Martino*

**OGGETTO:** Aggiornamento annuale dell'inventario dei beni immobili relativo all'Esercizio Finanziario 2023, ai sensi dell'art. 230, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.

Prat. SET6-105-2024

Il Responsabile della Relazione Istruttoria  
Gianluca Fimiani

Premesso che:

- l'art. 230, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, prevede che gli Enti Locali provvedono all'aggiornamento annuale degli inventari;
- con deliberazione di G.C. n. 829 del 30.12.1996 veniva approvata la ricognizione dell'inventario dei beni dell'Ente;
- l'entrata in vigore del nuovo ordinamento contabile degli Enti Locali D.Lgs. 77/95 del 25.02.1995, novellato con il D.Lgs 267/2000 richiede, fra i vari adempimenti, anche l'adeguamento degli estimi dei beni inventariali secondo i criteri di cui all'art.72 dello stesso decreto 77/95 (oggi art. 230 del D.Lgs 267/2000);
- tale sistema tende al riordino e all'uniformazione di una materia, che in precedenza era lasciata alla più ampia discrezionalità di ciascun Ente, che stabilisce pertanto dei parametri ben precisi, in merito ai valori inventariali da attribuire ai singoli beni;
- il D.lgs 77/95, ha introdotto nella gestione dell'Ente pubblico una concezione del Patrimonio come elemento dinamico di un nuovo sistema di contabilità economico-patrimoniale, tendente a sviluppare negli Enti Locali una maggiore sensibilità ai problemi di equilibrio economico-patrimoniale, introducendo logiche di sistematico controllo della consistenza e della dotazione patrimoniale al fine di valutarne la capacità di reddito;
- in tale contesto è da annoverare anche la necessità di prevedere degli strumenti di ripartizione economica e finanziaria dei costi riconducibili alla gestione, alla manutenzione e alla ricostituzione dei beni patrimoniali (capitale fisso), ossia le quote di ammortamento previste dall'art. 71 D.lgs 77/95, ora art. 230 D.Lgs 267/2000.

Dato atto che, per il Patrimonio Immobiliare della Città di Pompei l'ultimo aggiornamento è stato approvato con Determinazione Dirigenziale SET6-100-2022 del 12.05.2022, R.G. n. 554 del 12.05.2022, relativamente alla situazione del patrimonio immobiliare a tutto il 31.12.2021;

Considerato che:

- rispetto al summenzionato elenco approvato con D.D. SET6-97-2023 del 05.04.2023, R.G. n. 567 del 05.04.2023, vi sono variazioni relative all'acquisizione al patrimonio comunale di beni confiscati alla criminalità organizzata, costituiti dall'immobile catastalmente contraddistinto al F. 4 P.IIe nn. 404 e 749 ed dai terreni ad esso annessi catastalmente contraddistinto al F. 1615 e 1616, siti alla via Nolana, Traversa Cirillo;
- rispetto al summenzionato elenco approvato con D.D. SET6-97-2023 del 05.04.2023, R.G. n. 567 del 05.04.2023, si precisa che il sottotetto catastalmente contraddistinto al F. 12 P.IIa n. 1699 sub 46, siti alla via Monsignor Luigi di Liegro, malgrado il Decreto di destinazione che lo

Documento firmato digitalmente



trasferisce al comune di Pompei, non è stato ancora formalmente verbalizzata la consegna da parte della ANBSC, pertanto non può considerarsi acquisito al patrimonio dell'ente;

- è stato redatto dal VI Settore – Servizio Patrimonio l'elenco opportunamente aggiornato, del patrimonio immobiliare del Comune di Pompei al 31.12.2023 riportando per ogni singolo immobile i dati catastali, l'indirizzo e la destinazione dell'attività svolta nella struttura.

Per quanto sopra esposto si ritiene opportuno approvare l'elenco aggiornato dell'inventario dei beni immobili dell'Ente, al fine di consentire la successiva redazione del Conto del Patrimonio dell'esercizio finanziario 2023.

#### IL DIRIGENTE

Letta e fatta propria la suesposta Relazione Istruttoria;

Visto il D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Letto il comma 7, dell'art. 230, D.lgs. n. 267 del 18.8.2000;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 11/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, Documento Unico di Programmazione (DUP) anni 2024/2026 – nota di aggiornamento;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 28/12/2023 esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026, ex artt.151 del D.Lgs n.267/2000 e 10 del D.Lgs n. 118/2011;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 177 del 9/10/2023, esecutiva ai sensi di legge di approvazione delle Misure organizzative per garantire la tempestività dei pagamenti per l'anno 2024;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 1/6/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 D.L. 80/2021 e successive integrazioni;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;

Visto il Decreto Sindacale n. 52 del 23/06/2023 di attribuzione della titolarità di direzione ad interim del VI Settore LL.PP. all'ing. Gianluca Fimiani

Vista la Delibera di G.C. n. 829 del 30.12.1996 di approvazione degli inventari;

Visto l'elenco aggiornato redatto a cura dell'Ufficio Patrimonio ed allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale

#### DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

- di approvare, ai sensi del comma 7 dell'art. 230, del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, l'aggiornamento dell'inventario dei beni immobili dell'Ente, secondo l'allegato prospetto che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di allegare copia del presente atto alla delibera di approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2023;
- di pubblicare, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 33/2013, l'elenco del patrimonio immobiliare allegato al presente atto sul sito Internet dell'Ente in Amministrazione Trasparente nella sezione Beni Immobili e gestione patrimonio.

Documento firmato digitalmente

Si attesta la regolarità, la congruità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento dei Controlli Interni e del d.l. n. 174/2012.

Si dà atto del rispetto e della conformità del presente atto a quanto indicato dalla Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per la Campania, con propria deliberazione n. 4/2017PRSP, recepita con deliberazione del Commissario Straordinario n.15 in data 19/01/2017.

Di dare corso alla pubblicazione sul link "Amministrazione Trasparente" ai sensi del d.lgs. n.33/2013.

Il Dirigente  
*Ing. Gianluca Fimiani*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Pompei.**